



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ โทร ๐ ๕๒๐๔ ๙๔๒๘

ที่ มส ๗๒๑๐๑/๔๑๘

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัด/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ยังได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) นั้น

ข้อเท็จจริง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการจนสำเร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีกระบวนการกำกับ ควบคุมและกลั่นกรองตามลำดับ ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ร่วมมือกับสำนักงานสถิติแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ในการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการ เพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้พิจารณาและกลั่นกรองกระบวนการและผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๘๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหน่วยงานภาครัฐจะได้นำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงพัฒนาตนเองให้มีการบริหารงานภาครัฐที่ดี มีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศไทยต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า ๘๕ คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

/ที่มีเป้าหมาย...

ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๓.๘๓ คะแนน โดยผู้ตรวจได้มีข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ดังนี้

๑. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (๑.) i๒ (๒.) i๔ (๓.) i๕ (๔.) i๖ (๕.) i๑๐ (๖.) i๑๑ (๗.) i๑๒ (๘.) i๑๖ (๙.) i๑๗ (๑๐.) i๑๘ (๑๑.) i๒๒ (๑๒.) i๒๓ ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (๑.) i๘

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

- ข้อ i๗ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

- ข้อ i๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

- ข้อ i๑๙, ข้อ i๒๐ และข้อ i๒๑ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

๒. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (๑.) e๔ (๒.) e๑๓ ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (๑.) e๑๐

/ทั้งนี้ผู้ตรวจ...

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

- ข้อ ep๗ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

- ข้อ ep๑๑ หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

- ข้อ ep๑๒ หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

- ข้อ ep๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

- ข้อ ep๑๕ หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

- ข้อ es๗ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

- ข้อ es๑๐ หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๒๘) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

- ข้อ es๑๒ หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

- ข้อ es๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

- ข้อ es๑๕ หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการ รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

๓. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจ ประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

- ข้อ ๐๑๘ e-Service : หน่วยงานควรแสดงช่องทางการให้บริการหรือธุรกรรมภาครัฐ ภารกิจใดภารกิจหนึ่งที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่ จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน ซึ่งสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน สามารถจัดทำในรูปแบบ Application/ QR Code/ Google form ได้ แต่จะต้องมีรายละเอียด และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง e-Service ดังกล่าวได้จากหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (การดาวน์โหลด เอกสาร/จอกวี่ ไม่ใช่ e-Service แต่เป็นเพียงการอำนวยความสะดวกในกระบวนการ (ก่อนรับบริการจริง)

ตัวอย่าง e-Service ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำได้ เช่น ระบบขอรับบริการ เก็บขยะ, ระบบขอใช้ห้องประชุม/ สถานที่/ สนามกีฬา, ระบบขอรับบริการน้ำอุปโภค - บริโภค, ระบบขอรับ บริการซ่อมฝาที่ระบายน้ำแตก - ชำรุด, ระบบให้ความช่วยเหลือหรือขอรับบริการถึงบ้านของผู้ด้อยโอกาส/ ผู้ป่วยติดเตียง/ ผู้ป่วยหนัก/ ผู้สูงอายุ/ ผู้พิการ ในการขอรับความช่วยเหลือหรือการขอบริการตามภารกิจของ อปท. เป็นต้น

- ข้อ ๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล : หน่วยงานควร แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ใน ข้อ ๐๒๓ มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม สามารถจัดทำ ข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- ข้อ ๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล : หน่วยงานควรแสดง หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์ฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร (๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร (๓) การพัฒนาบุคลากร (๔) การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ (๕) การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และเป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่ใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- ข้อ ๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี : หน่วยงานควรแสดง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) สรุป ข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง - โยกย้าย การฝึกอบรม - พัฒนา เป็นต้น

/(๓) ปัญหา...

(๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ และเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (กรณีองค์ประกอบ “ปัญหา/อุปสรรค” และ “ข้อเสนอแนะ” หน่วยงานจะต้องมีการวิเคราะห์ถึงปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน รวมไปถึง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในเรื่องนั้น โดยระบุรายละเอียดในเนื้อหารายงานให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากหน่วยงานวิเคราะห์แล้วพบว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานจะต้องระบุในรายงานว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีการระบุให้ ๐ คะแนน)

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ได้มีข้อเสนอแนะต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๔ คน ทั้งนี้ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

- อยากให้หน่วยงานสร้างขวัญและให้กำลังใจแก่ลูกจ้างบ้าง
- รมรงค์และป้องกันอย่างจริงจังโดยเฉพาะผู้นำและผู้บริหารในท้องถิ่น
- น่าจะมีข้อเสนอออกสอบถามตามหมู่บ้านของตำบลนั้น ๆ
- มีการอบรมให้ความรู้ให้มีความรู้เรื่องคุณธรรม ความโปร่งใสเพื่อนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน ป้องกันการทุจริต

- ให้มีการตรวจสอบบ่อย ๆ
- ต้องการให้มีการตรวจสอบมากกว่านี้
- ต้องมีการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๗ คน ทั้งนี้ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (ส่วนที่ ๑) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

- ทำงานโปร่งใสแล้วสามารถตรวจสอบได้
- นึกถึงผลประโยชน์ของประชาชน
- ติดป้ายประชาสัมพันธ์
- ควรมีความโปร่งใสมากกว่านี้
- หน่วยงานปรับปรุงการบริการประชาชนทางออนไลน์มากกว่านี้
- อยากให้พัฒนาต่อไปเรื่อย

๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ คน ทั้งนี้ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (ส่วนที่ ๒) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

- ที่ผ่านมามีอย่างดี แต่อยากให้ดูเรื่องถนน - คมนาคม, โครงการหลวงด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

น.ท. ชวนา

(นางสาวหทัยชนก วงศ์คำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

/ความเห็นของ...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

1. เรื่อง เสนอแก้ไขร่างข้อบัญญัติ
และ ร่าง ระเบียบว่าด้วย
บทบัญญัติว่าด้วย
บทบัญญัติว่าด้วย

(นายจ่านอง ขจรศักดิ์ศรี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

-ความเห็นที่...
และ...
...

(นายกิตติภูมิ สวาสดีญาติ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

(นายทวีวัฒน์ วิสุทธิศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

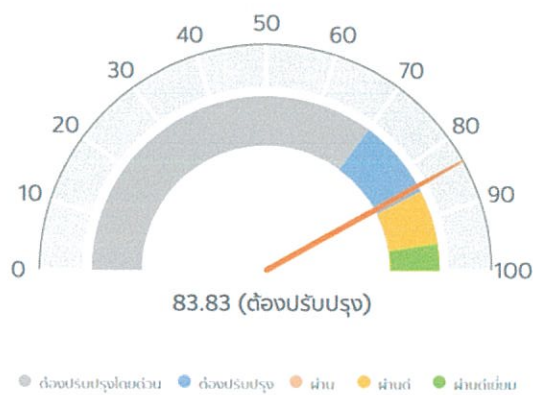


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

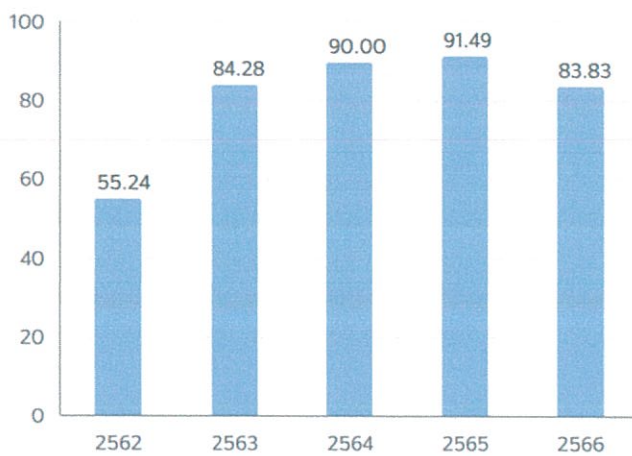
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป้า

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 4,411 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

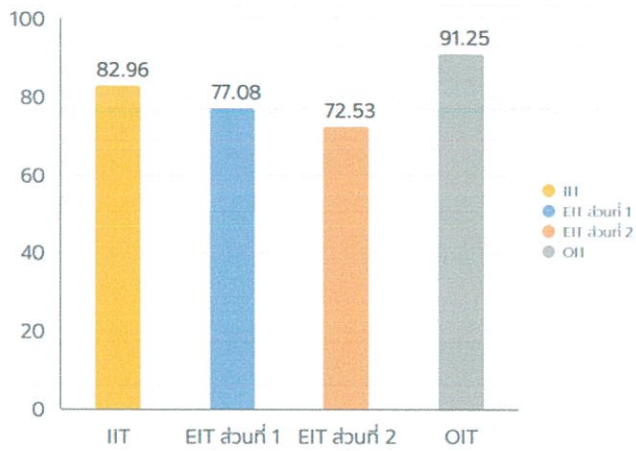
ผลการประเมินในภาพรวม



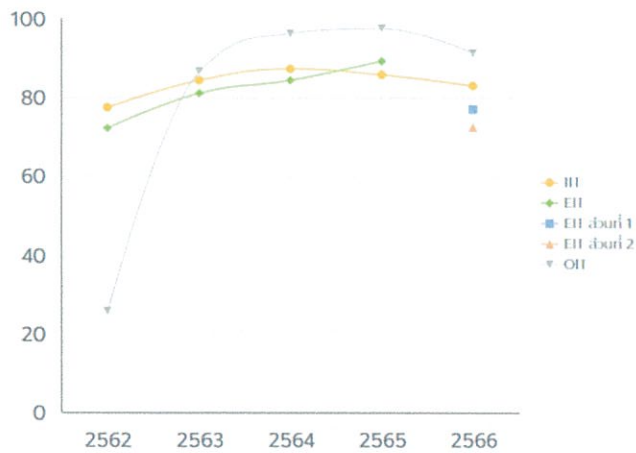
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562



๕ 2563



๕ 2564



๕ 2565



๕ 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	85.71
2	การใช้งบประมาณ	74.98
3	การใช้จ่ายนาง	84.37
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	68.99
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	73.24
6	คุณภาพการดำเนินงาน	73.56
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	74.34
8	การปรับปรุงการทำงาน	68.93
9	การเปิดเผยข้อมูล	0.00 *
10	การป้องกันการทุจริต	0.00 *

ปี 2563

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	91.06
2	การใช้งบประมาณ	78.18
3	การใช้จ่ายนาง	86.94
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	81.25
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.35
6	คุณภาพการดำเนินงาน	78.02
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.85
8	การปรับปรุงการทำงาน	80.36
9	การเปิดเผยข้อมูล	79.50
10	การป้องกันการทุจริต	93.75

ปี 2564

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	93.52
2	การใช้งบประมาณ	84.71
3	การใช้จ่ายนาง	87.22
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	85.34
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	85.49
6	คุณภาพการดำเนินงาน	84.52
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.42
8	การปรับปรุงการทำงาน	80.31
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ปี 2565

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	88.74
2	การใช้งบประมาณ	82.57
3	การใช้จ่ายเงิน	88.54
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	84.64
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.36
6	คุณภาพการดำเนินงาน	89.91
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.19
8	การปรับปรุงการทำงาน	87.63
9	การเปิดเผยข้อมูล	94.92
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ปี 2566

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	91.40
2	การใช้งบประมาณ	80.27
3	การใช้จ่ายเงิน	85.72
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.34
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	78.06
6	คุณภาพการดำเนินงาน	81.08
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	71.23
8	การปรับปรุงการทำงาน	72.12
9	การเปิดเผยข้อมูล	82.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

แสดงจำนวนผู้ตอบ

เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด 84.44

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.94%	41.18%	55.88%	84.44

เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 86.38

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.94%	35.29%	61.76%	86.38

เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด 83.44

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.88%	38.24%	55.88%	83.44

เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่ 97.06

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	97.06%	2.94%	97.06

เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ 97.06

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	97.06%	2.94%	97.06

ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด 65.74

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	2.94%	26.47%	41.18%	29.41%	65.74

ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด 52.88

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	17.65%	35.29%	17.65%	29.41%	52.88

หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุณค่า มากน้อยเพียงใด 84.41

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุณค่า มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.88%	35.29%	58.82%	84.41

หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 92.24

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	76.47%	23.53%	0.00%	0.00%	92.24

เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 95.12

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	88.24%	8.82%	2.94%	0.00%	95.12

หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด 91.24

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	76.47%	20.59%	2.94%	0.00%	91.24

ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 80.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	8.82%	41.18%	50.00%	80.50

ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 79.59

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.94%	55.88%	41.18%	79.59

ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 74.65

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	2.94%	8.82%	50.00%	38.24%	74.65

ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 95.15

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	85.29%	14.71%	0.00%	0.00%	95.15

ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการถูกรุด มากน้อยเพียงใด					94.18
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการถูกรุด มากน้อยเพียงใด	82.35%	17.65%	0.00%	0.00%	94.18
การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					90.24
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	76.47%	17.65%	5.88%	0.00%	90.24
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					69.68
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	23.53%	44.12%	32.35%	69.68
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด					71.74
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มาก น้อยเพียงใด	8.82%	2.94%	52.94%	35.29%	71.74
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					72.68
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	5.88%	8.82%	47.06%	38.24%	72.68
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ออกอนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					91.21
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ออกอนุญาต อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	79.41%	14.71%	5.88%	0.00%	91.21
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด					94.18
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มาก น้อยเพียงใด	82.35%	17.65%	0.00%	0.00%	94.18
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อย เพียงใด					76.56
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	8.82%	5.88%	32.35%	52.94%	76.56

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด						77.56
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	2.94%	8.82%	41.18%	47.06%	77.56	
มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด						74.59
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	2.94%	14.71%	38.24%	44.12%	74.59	
ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด						74.68
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	2.94%	5.88%	55.88%	35.29%	74.68	
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด						82.47
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.88%	41.18%	52.94%	82.47	
หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด						75.59
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	2.94%	11.76%	41.18%	44.12%	75.59	
หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด						83.44
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.88%	38.24%	55.88%	83.44	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด						76.86
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	2.70%	2.70%	56.76%	37.84%	76.86	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด						82.22
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	2.70%	2.70%	40.54%	54.05%	82.22	

หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด					75.05
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	2.70%	5.41%	56.76%	35.14%	75.05
ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่					89.22
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	89.19%		10.81%		89.22
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด					76.86
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	2.70%	2.70%	56.76%	37.84%	76.86
หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด					72.32
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	2.70%	10.81%	54.05%	32.43%	72.32
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					73.27
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	2.70%	5.41%	62.16%	29.73%	73.27
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่					89.24
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	10.81%		89.19%		89.24
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					74.16
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	2.70%	5.41%	59.46%	32.43%	74.16
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่					73.03
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	27.03%		72.97%		73.03

การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าเดิม น้อยเพียงใด						69.62
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าเดิม น้อยเพียงใด	2.70%	13.51%	56.76%	27.03%	69.62	
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าเดิม น้อยเพียงใด						71.41
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าเดิม น้อยเพียงใด	2.70%	13.51%	51.35%	32.43%	71.41	
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่						89.24
หัวข้อการประเมิน		ไม่มี	มี		คะแนน	
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่		10.81%	89.19%		89.24	
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น น้อยเพียงใด						72.30
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น น้อยเพียงใด	2.70%	13.51%	48.65%	35.14%	72.30	
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น น้อยเพียงใด						71.46
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น น้อยเพียงใด	5.41%	5.41%	59.46%	29.73%	71.46	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา น้อยเพียงใด						80.20
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	60.00%	40.00%	80.20	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ น้อยเพียงใด						86.80
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	86.80	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อนักที่ น้อยเพียงใด						70.20
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อนักที่ น้อยเพียงใด	0.00%	10.00%	70.00%	20.00%	70.20	
ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่						100.00
หัวข้อการประเมิน		ไม่มี	มี		คะแนน	
ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่		100.00%	0.00%		100.00	
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม น้อยเพียงใด						73.40
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม น้อยเพียงใด	0.00%	20.00%	40.00%	40.00%	73.40	

หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด						70.20
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	0.00%	10.00%	70.00%	20.00%		70.20
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด						63.40
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	30.00%	50.00%	20.00%		63.40
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่						70.00
หัวข้อการประเมิน		ไม่มี	มี		คะแนน	
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่		30.00%	70.00%			70.00
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด						76.70
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	20.00%	30.00%	50.00%		76.70
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้อุปกรณ์ หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่						50.00
หัวข้อการประเมิน		ไม่มี	มี		คะแนน	
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้อุปกรณ์ หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่		50.00%	50.00%			50.00
การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด						76.90
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	70.00%	30.00%		76.90
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด						63.40
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	0.00%	30.00%	50.00%	20.00%		63.40
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่						90.00
หัวข้อการประเมิน		ไม่มี	มี		คะแนน	
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่		10.00%	90.00%			90.00
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด						60.10
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	10.00%	20.00%	50.00%	20.00%		60.10

หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					56.70
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	56.70
ข้อมูลพื้นฐาน					100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน			
โครงสร้าง	100.00				ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลผู้บริหาร	100.00				ดูเพิ่มเติม
อำนาจหน้าที่	100.00				ดูเพิ่มเติม
แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00				ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลการติดต่อ	100.00				ดูเพิ่มเติม
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00				ดูเพิ่มเติม
ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00				ดูเพิ่มเติม
Q&A	100.00	-webboard -Messenger live chat			ดูเพิ่มเติม
Social Network	100.00				ดูเพิ่มเติม
นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100.00				ดูเพิ่มเติม
การบริหารงาน					87.50
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน			
แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00				ดูเพิ่มเติม
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00				ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00				ดูเพิ่มเติม
คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00				ดูเพิ่มเติม
คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100.00				ดูเพิ่มเติม

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00		ดูเพิ่มเติม
E-Service	0.00	-รูปแบบ e-service ต้องเป็นการบริการประชาชนออนไลน์ โดยผู้ ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงานฯ	ดูเพิ่มเติม
การจัดซื้อจัดจ้าง			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00		ดูเพิ่มเติม
ประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		ดูเพิ่มเติม
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			25.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00		ดูเพิ่มเติม
การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	0.00	-หน่วยงานไม่แสดงรายงานเป็นรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566	ดูเพิ่มเติม
หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00	-หน่วยงานแสดงข้อมูลไม่ครบตามองค์ประกอบด้านข้อมูล (อย่าง น้อยประกอบด้วย)	ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0.00	-องค์ประกอบด้านข้อมูลไม่ครบถ้วน	ดูเพิ่มเติม
การส่งเสริมความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00		ดูเพิ่มเติม

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
ประกาศเจตจำนงสุจริต No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00		ดูเพิ่มเติม
การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00		ดูเพิ่มเติม
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม
การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00		ดูเพิ่มเติม
การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00		ดูเพิ่มเติม
การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00		ดูเพิ่มเติม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00		ดูเพิ่มเติม
การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00		ดูเพิ่มเติม

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ความสุขในการทำงาน

ท่านเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 34 คน

- มากกว่า 60 ปี
- 51 - 60 ปี
- 41 - 50 ปี
- 31 - 40 ปี
- 20 - 30 ปี
- ต่ำกว่า 20 ปี



ชาย

51 - 60 ปี : 11.76 %

41 - 50 ปี : 52.94 %

31 - 40 ปี : 17.65 %

20 - 30 ปี : 17.65 %

- มากกว่า 60 ปี
- 51 - 60 ปี
- 41 - 50 ปี
- 31 - 40 ปี
- 20 - 30 ปี
- ต่ำกว่า 20 ปี



หญิง

41 - 50 ปี : 11.76 %

31 - 40 ปี : 58.82 %

20 - 30 ปี : 29.41 %

ต่ำกว่า 20 ปี : 0 %

- มากกว่า 60 ปี
- 51 - 60 ปี
- 41 - 50 ปี
- 31 - 40 ปี
- 20 - 30 ปี
- ต่ำกว่า 20 ปี



อื่นๆ

มากกว่า 60 ปี : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ความสุขในการทำงาน

ท่านเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 34 คน

● อื่น ๆ

● สูงกว่าปริญญาตรี

● ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

● อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

● มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า

● ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า



ชาย

สูงกว่าปริญญาตรี : 23.53 %

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า : 23.53 %

อนุปริญญาหรือเทียบเท่า : 17.65 %

มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า : 23.53 %

ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า : 11.76 %

● อื่น ๆ

● สูงกว่าปริญญาตรี

● ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

● อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

● มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า

● ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า



หญิง

สูงกว่าปริญญาตรี : 11.76 %

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า : 76.47 %

มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า : 11.76 %

● อื่น ๆ

● สูงกว่าปริญญาตรี

● ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

● อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

● มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า

● ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า



อื่น ๆ

อื่น ๆ : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ความสุขในการทำงาน

ท่านเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 34 คน

- มากกว่า 10 ปี
- 5 - 10 ปี
- 1 - 5 ปี
- ต่ำกว่า 1 ปี



ชาย

มากกว่า 10 ปี : 41.18 %

5 - 10 ปี : 41.18 %

1 - 5 ปี : 11.76 %

- มากกว่า 10 ปี
- 5 - 10 ปี
- 1 - 5 ปี
- ต่ำกว่า 1 ปี



หญิง

มากกว่า 10 ปี : 5.88 %

5 - 10 ปี : 29.41 %

1 - 5 ปี : 64.71 %

ต่ำกว่า 1 ปี : 0 %

- มากกว่า 10 ปี
- 5 - 10 ปี
- 1 - 5 ปี
- ต่ำกว่า 1 ปี



อื่น ๆ

มากกว่า 10 ปี : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ความสุขในการทำงาน

ท่านเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 34 คน

- มีความสุขมากที่สุด
- มีความสุขมาก
- มีความสุขน้อย
- มีความสุขน้อยที่สุด



ชาย

มีความสุขมากที่สุด : 47.06 %

มีความสุขมาก : 52.94 %

มีความสุขน้อย : 0 %

- มีความสุขมากที่สุด
- มีความสุขมาก
- มีความสุขน้อย
- มีความสุขน้อยที่สุด



หญิง

มีความสุขมากที่สุด : 35.29 %

มีความสุขมาก : 52.94 %

มีความสุขน้อย : 11.76 %

- มีความสุขมากที่สุด
- มีความสุขมาก
- มีความสุขน้อย
- มีความสุขน้อยที่สุด



อื่น ๆ

มีความสุขมากที่สุด : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ความสุขในการทำงาน

ท่านเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 34 คน

- ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง
- ข้าราชการ/พนักงาน
- ผู้อำนวยการ/หัวหน้า
- ผู้บริหาร



ชาย

ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง : 52.94 %

ข้าราชการ/พนักงาน : 17.65 %

ผู้อำนวยการ/หัวหน้า : 17.65 %

ผู้บริหาร : 11.76 %

- ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง
- ข้าราชการ/พนักงาน
- ผู้อำนวยการ/หัวหน้า
- ผู้บริหาร



หญิง

ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง : 76.47 %

ข้าราชการ/พนักงาน : 23.53 %

- ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง
- ข้าราชการ/พนักงาน
- ผู้อำนวยการ/หัวหน้า
- ผู้บริหาร



อื่น ๆ

ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 37 คน

- มากกว่า 60 ปี
- 51 - 60 ปี
- 41 - 50 ปี
- 31 - 40 ปี
- 20 - 30 ปี
- ต่ำกว่า 20 ปี



ชาย

มากกว่า 60 ปี : 5.26 %

51 - 60 ปี : 31.58 %

41 - 50 ปี : 15.79 %

31 - 40 ปี : 15.79 %

20 - 30 ปี : 26.32 %

ต่ำกว่า 20 ปี : 5.26 %

- มากกว่า 60 ปี
- 51 - 60 ปี
- 41 - 50 ปี
- 31 - 40 ปี
- 20 - 30 ปี
- ต่ำกว่า 20 ปี



หญิง

มากกว่า 60 ปี : 5.56 %

41 - 50 ปี : 16.67 %

31 - 40 ปี : 27.78 %

20 - 30 ปี : 38.89 %

ต่ำกว่า 20 ปี : 5.56 %

- มากกว่า 60 ปี
- 51 - 60 ปี
- 41 - 50 ปี
- 31 - 40 ปี
- 20 - 30 ปี
- ต่ำกว่า 20 ปี



อื่น ๆ

มากกว่า 60 ปี : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 37 คน

- อื่น ๆ
- สูงกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- อนุปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
- ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า



ชาย

อื่น ๆ : 5.26 %
 สูงกว่าปริญญาตรี : 15.79 %
 ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า : 10.53 %
 อนุปริญญาตรีหรือเทียบเท่า : 57.89 %
 มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า : 10.53 %
 ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า : 10.53 %

- อื่น ๆ
- สูงกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- อนุปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
- ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า



หญิง

สูงกว่าปริญญาตรี : 11.11 %
 ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า : 33.33 %
 อนุปริญญาตรีหรือเทียบเท่า : 16.67 %
 มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า : 27.78 %
 ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า : 11.11 %

- อื่น ๆ
- สูงกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- อนุปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
- ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า



อื่น ๆ

อื่น ๆ : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 37 คน

- อื่น ๆ
- องค์การรัฐกิจ
- หน่วยงานของรัฐ
- บุคคลทั่วไป



ชาย

อื่น ๆ : 0 %
หน่วยงานของรัฐ : 31.58 %

บุคคลทั่วไป : 68.42 %

- อื่น ๆ
- องค์การรัฐกิจ
- หน่วยงานของรัฐ
- บุคคลทั่วไป



หญิง

อื่น ๆ : 11.11 %
หน่วยงานของรัฐ : 33.33 %

บุคคลทั่วไป : 55.56 %

- อื่น ๆ
- องค์การรัฐกิจ
- หน่วยงานของรัฐ
- บุคคลทั่วไป



อื่น ๆ

อื่น ๆ : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 37 คน



ชาย

● งานอื่น ๆ

● งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์ : 15.79 %

● งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ : 5.26 %

● งานหลักของหน่วยงาน

งานหลักของหน่วยงาน : 42.11 %

งานอื่น ๆ : 36.84 %



หญิง

● งานอื่น ๆ

● งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์

: งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์ : 27.78 %

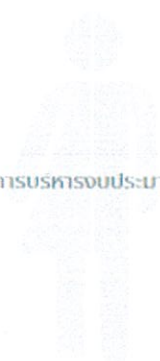
● งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ : 11.11 %

● งานหลักของหน่วยงาน

งานหลักของหน่วยงาน : 16.67 %

งานอื่น ๆ : 44.44 %



อื่น ๆ

● งานอื่น ๆ

● งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์

● งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

● งานหลักของหน่วยงาน

งานอื่น ๆ : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 10 คน

- มากกว่า 60 ปี
- 51 - 60 ปี
- 41 - 50 ปี
- 31 - 40 ปี
- 20 - 30 ปี
- ต่ำกว่า 20 ปี



ชาย

มากกว่า 60 ปี : 0 %

41 - 50 ปี : 30 %

31 - 40 ปี : 50 %

20 - 30 ปี : 20 %

- มากกว่า 60 ปี
- 51 - 60 ปี
- 41 - 50 ปี
- 31 - 40 ปี
- 20 - 30 ปี
- ต่ำกว่า 20 ปี



หญิง

มากกว่า 60 ปี : 0 %

- มากกว่า 60 ปี
- 51 - 60 ปี
- 41 - 50 ปี
- 31 - 40 ปี
- 20 - 30 ปี
- ต่ำกว่า 20 ปี



อื่น ๆ

มากกว่า 60 ปี : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 10 คน

- อื่น ๆ
- สูงกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
- ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า



ชาย

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า : 20 %

อนุปริญญาหรือเทียบเท่า : 0 %

มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า : 80 %

ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า : 0 %

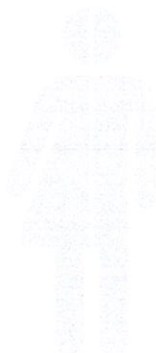
- อื่น ๆ
- สูงกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
- ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า



หญิง

อื่น ๆ : 0 %

- อื่น ๆ
- สูงกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
- ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า



อื่น ๆ

อื่น ๆ : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 10 คน

- อื่น ๆ
- องค์การธุรกิจ
- หน่วยงานของรัฐ
- บุคคลทั่วไป



ชาย

อื่น ๆ : 0 %

บุคคลทั่วไป : 100 %

- อื่น ๆ
- องค์การธุรกิจ
- หน่วยงานของรัฐ
- บุคคลทั่วไป



หญิง

อื่น ๆ : 0 %

- อื่น ๆ
- องค์การธุรกิจ
- หน่วยงานของรัฐ
- บุคคลทั่วไป



อื่น ๆ

อื่น ๆ : 0 %

IIT

EitPublic

EitSurvey

อายุ

ระดับการศึกษา

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน

จำนวนผู้ตอบทั้งหมด: 10 คน

งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์ : 10 %

● งานอื่น ๆ

● งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์

งานหลักของหน่วยงาน : 90 %

● งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

● งานหลักของหน่วยงาน



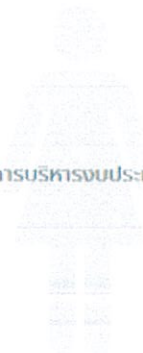
ชาย

● งานอื่น ๆ

● งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์

● งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

● งานหลักของหน่วยงาน



งานอื่น ๆ : 0 %

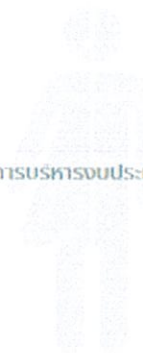
หญิง

● งานอื่น ๆ

● งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์

● งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

● งานหลักของหน่วยงาน



งานอื่น ๆ : 0 %

อื่น ๆ

ข้อเสนอแนะ

ผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป๋ หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า 85 คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง 70.00 - 84.99 คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 83.83 คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป๋ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (1.) i2 (2.) i4 (3.) i5 (4.) i6 (5.) i10 (6.) i11 (7.) i12 (8.) i16 (9.) i17 (10.) i18 (11.) i22 (12.) i23 ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (1.) i8 ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินการตามรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ข้อ i7 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวีธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก o11) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือถ่ายทอดสดผ่านช่องทางออนไลน์ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ข้อ i8 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก o11) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก o12) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ข้อ i19, ข้อ i20 และ ข้อ i21 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o14) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและทำให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างองค์ความรู้ในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o39) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป๋ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (1.) e4 (2.) e13 ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (1.) e10 ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าแถวด้วยตนเอง (EIT Public) ข้อ e7 หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3) ข้อ e11 หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o17) ข้อ e12 หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก o15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก o13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก o7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก o9) เป็นต้น ข้อ e14 หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o30) ข้อ e15 หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก o36) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก o38) ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ข้อ e57 หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3) ข้อ e510 หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก o28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น ข้อ e512 หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก o15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก o13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก o7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก o9) เป็นต้น ข้อ e514 หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o30) ข้อ e515 หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก o36) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก o38) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป๋ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้ระบุคะแนน ในประเด็นดังนี้ ข้อ o18 e-Service : หน่วยงานควรแสดงช่องทางในการให้บริการหรือธุรกรรมภาครัฐการกึ่งอัตโนมัติที่สอดคล้องกับการกึ่งอัตโนมัติของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ให้บริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน ซึ่งสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางดังกล่าวได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน สามารถจัดทำในรูปแบบ Application/ QR Code/ Google form ได้ แต่จะต้องมีรายละเอียด และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง e-Service ดังกล่าวได้จากหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (การดาวน์โหลดเอกสาร/จ้องคว ไม่ใช้ e-Service แต่เป็นเพียงการอำนวยความสะดวกในกระบวนการ (ก่อนรับบริการจริง)) ตัวอย่าง e-Service ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำได้ เช่น ระบบขอรับบริการเก็บขยะ, ระบบขอใช้ห้องประชุม/ ลานที่/ สนามกีฬา, ระบบขอรับบริการนำอุปโภค - บริโภค, ระบบขอรับบริการซ่อมผ้าทอ-ระบายน้ำแตก - ชำรุด, ระบบให้ความช่วยเหลือหรือขอรับบริการตั้งบ้านของผู้ด้อยโอกาส/ ผู้ป่วยติดเตียง/ ผู้ป่วยหนัก/ ผู้สูงอายุ/ ผู้พิการ ในการขอรับความช่วยเหลือหรือการขอรับการตามการกึ่งของ อบท. เป็นต้น ข้อ o24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริการทรัพยากรบุคคล : หน่วยงานควรแสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ o23 มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566 ข้อ o25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล : หน่วยงานควรแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์ฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร (3) การพัฒนาบุคลากร (4) การประเมินผลการปฏิบัติงาน (5) การให้ทุนให้ไทย และการสร้างขวัญกำลังใจ และเป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่ใช้บังคับในปี พ.ศ. 2566 ข้อ o26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี : หน่วยงานควรแสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (2) สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตราค่าจ้าง การแต่งตั้ง - โยกย้าย การฝึกอบรม - พัฒนา เป็นต้น (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ และเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565 (กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) และ "ข้อเสนอแนะ" หน่วยงานจะต้องมีการวิเคราะห์ถึงปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน รวมไปถึง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในเรื่องนั้น โดยระบุรายละเอียดในเนื้อหารายงานให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากหน่วยงานวิเคราะห์แล้วพบว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานจะต้องระบุในรายงานว่ามีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีการระบุให้ 0 คะแนน)

ข้อเสนอแนะ

ผู้ตรวจ

EitPublic

EitSurvey

IIT

#	ข้อเสนอแนะ
1	นึกถึงผลประโยชน์ของประชาชน
2	ควรมีความโปร่งใสมากกว่านี้
3	ตัดป้ายประชาสัมพันธ์
4	หน่วยงานปรับปรุงการบริการประชาชนทางออนไลน์มากกว่านี้
5	ทำงานโปร่งใสแล้วสามารถตรวจสอบได้
6	อยากให้พัฒนาต่อไปเรื่อยๆ

ผู้ตรวจ

EitPublic

EitSurvey

IIT

#	ข้อเสนอแนะ
1	ที่ผ่านมาบางอย่างดี แต่อยากให้ดูเรื่องถนน - คมนาคม, โครงการหลวงด้วย

ข้อเสนอแนะ

ผู้ตรวจ

EitPublic

EitSurvey

IIT

#	ข้อเสนอแนะ
1	มีการอบรมให้ความรู้ให้ควมรู้เรื่องคุณธรรม ความโปร่งใสเพื่อนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน ป้องกันการทุจริต
2	น่าจะมีข้อเสนอออกสอบถามตามหมู่บ้านของตำบลนั้นๆ
3	
4	ให้มีการตรวจสอบบ่อยๆ
5	-
6	ต้องการให้มีการตรวจสอบมากกว่านี้
6	ต้องการให้มีการตรวจสอบมากกว่านี้
7	ต้องมีการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง
8	รณรงค์และป้องกันอย่างจริงจังโดยเฉพาะผู้นำและผู้บริหารในท้องถิ่น
9	ไม่มี
10	อยากให้หน่วยงานสร้างขวัญและให้กำลังใจแก่ลูกจ้างบ้างคะ

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

แสดงจำนวนผู้ตอบ ☐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีปัญหาเลย หรือลดลงมาก	ลดลงเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นมาก
ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากน้อยเพียงใด	61.76%	14.71%	14.71%	8.82%
หัวข้อการประเมิน	ไม่มีปัญหาเลย หรือน่าจะลดลงมาก	น่าจะลดลงเล็กน้อย	น่าจะเพิ่มขึ้นเล็กน้อย	น่าจะเพิ่มขึ้นมาก
ในช่วงอีก 5 ปีข้างหน้า ท่านมีความหวังว่าปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน จะเป็นอย่างไร	64.71%	26.47%	5.88%	2.94%