

กิจกรรมของเทศบาลตำบลป่าแป๋  
ที่รับ ๐๑๖/๒๕๖๕  
วันที่ ๑ ส.ค. ๒๕๖๕  
เวลา ๑๓.๐๐ น.

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋  
อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
๕๘๑๑๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอสเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบปร. ๔, แบบปร. ๕ จำนวน ๑ ชุด

ข้าพเจ้า นายทวีวัฒน์ วิสิฏฐิรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ขอสเสนอญัตติดังต่อไปนี้ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ได้พิจารณาเห็นชอบ ดังนี้

๑. ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ได้พิจารณา และให้ความเห็นชอบญัตติที่เสนอต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวีวัฒน์ วิสิฏฐิรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

- นายทวีวัฒน์ วิสิฏฐิรี  
- นายทวีวัฒน์ วิสิฏฐิรี  
ค.ค.ค.

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

- เพื่อโปรดทราบ  
 เพื่อโปรดพิจารณา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ขอสเสนอญัตติเพื่อให้  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความละเอียด  
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๑๘/๘/๖๕

(นางสาวหทัยชนก วงศ์คำ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายจ่าง จรุงศักดิ์ศรี)

หัวหน้าสำนักงานปลัด  
๑ ส.ค. ๖๕

- นายจ่าง จรุงศักดิ์ศรี  
ค.ค.ค.

(นายกิตติภูมิ สวาสดีญาติ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋  
๑ ส.ค. ๖๕

(นายสมชาย จักขุวินัย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

(ร่าง)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,485,586	บาท
งบกลาง	รวม	8,485,586	บาท
งบกลาง	รวม	8,485,586	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	119,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง			
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยสำหรับผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพต่อองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ และระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว โดยจ่าย ดังนี้			
1. จ่ายจำนวน 600 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 70 ปี			
2. จ่ายจำนวน 700 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 70 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 80 ปี			
3. จ่ายจำนวน 800 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 80 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 90 ปี			
4. จ่ายจำนวน 1,000 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 90 ปีขึ้นไป			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้แก่ผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564			
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้วยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ			

**เบี้ยยังชีพความพิการ**

จำนวน 1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยความพิการสำหรับผู้พิการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ และตามได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพต่อองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ และระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว โดยจ่าย เดือนละ 800 บาท ต่อราย และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือนเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้วยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

**เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานด้านสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยเอดส์(ผู้ติดเชื้อ) ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว มีฐานะยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะเลี้ยงดูและไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ฯ จำนวนคนละ 500.- บาทต่อเดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้วยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

**เงินสำรองจ่าย**

จำนวน 223,586 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

**รายจ่ายตามข้อผูกพัน****เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ**

จำนวน 52,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 52,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการ และมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักข้อแนะทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

**เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)**

**จำนวน 340,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินบำเหน็จบำนาญถูกจ้างประจำ- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2562

เรื่อง ชักข้อแนะทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน**

**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลป่าแป๋

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)

**เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.ป่าแป๋**

**จำนวน 110,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต.

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์กรบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

3) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

4) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

5) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

**เงินช่วยเหลือ**

**เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พักงานส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ การ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ การ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,873,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,595,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 1 อัตรา ละคร 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาทและค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 2 อัตรา ละคร 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 1 อัตรา ละคร 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 2 อัตรา ละคร 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ			



คำตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,715,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,104,440	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(3) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(5) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p> <p>4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p> <p>6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558</p> <p>7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561</p> <p>8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)</p> <p>9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับกรกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	85,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแปี ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแปี ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</p> <p>(2) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p>			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**

จำนวน 259,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี เช่น ปฏิบัติภารกิจชั่วคราว, ตกแต่งสวน, พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ธุรการ เป็นต้น จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**

จำนวน 20,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

**เงินเบี้ยกัณฑ์**

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 5 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณฑ์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543

**งบดำเนินงาน**

รวม 2,003,500 บาท

**ค่าตอบแทน**

รวม 152,700 บาท

**ค่าตอบแทนผู้บริหารอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

จำนวน 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ, ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ, ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง, เงินรางวัล, เงินทำขวัญผ้าอ้อมตราเป็นครั้งคราว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- 2) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ตามหนังสือสั่งการ หรือระเบียบฯ ที่ กำหนดให้จ่ายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายในอัตราเดือนละ 5,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 27,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา 6) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222 ลงวันที่ 12 มกราคม 256 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,235,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโลโก้ ประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไป

ราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้ตัด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตภัณฑ์ รายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบติดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลอก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน สัตว์ ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
3. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้
  - 4.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
  - 4.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
  - 4.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
  - 4.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
  - 4.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

**ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา**

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา พานพุ่ม ฯลฯ เพื่อใช้ในงานพิธี งานรัฐพิธี และวันสำคัญต่าง ๆ

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**

จำนวน 50,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

**ค่าวัสดุ**

รวม 400,000 บาท

**วัสดุสำนักงาน**

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. **ประเภทวัสดุคงทน** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ดูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูมิจาก ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. **ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร

ของเอกสาร ดัชนีผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. **ประเภทวัสดุคงทน** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. **ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ

สัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง ปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่นลำโพง แผงวงจร ผังแสดง วงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

#### วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ รูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้า ไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะ ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยา ฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก

หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

#### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ โช้ช่วง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัช ล็อกพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยาง รถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง

ปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์  
รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง  
น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็ม  
ชนิดนิริภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

#### วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ  
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด  
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สสูง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร  
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

#### วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ  
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด  
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สสูง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร  
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

#### วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. **ประเภทวัสดุคงทน** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ข. **ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โอบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค. **ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่** ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวกะโหลกดูต้นไม้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

#### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. **ประเภทวัสดุคงทน** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากลกล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. **ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

#### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ

4. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายการดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ๊

อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็น

ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา

เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

#### ค่าสาธารณูปโภค

รวม 215,800 บาท

#### ค่าไฟฟ้า

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน หรือที่ทำการ อดต.แม่ป่าแป๋ และสถานที่อื่นที่เป็นความรับผิดชอบและทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลง

วันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลง

วันที่ 2 พฤษภาคม 2561

#### ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายรวมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

**ค่าบริการไปรษณีย์** จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตรา  
ไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลัง  
ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

**ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม** จำนวน 98,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสาร  
โทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุ  
สื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึง  
อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และ  
ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ  
ใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

ค่าบริการอินเทอร์เน็ตรายเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

**ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง** จำนวน 7,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ HOSTING) เพื่อใช้  
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ และการสร้างการ  
รับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน  
ช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูล  
ข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

**งบลงทุน** รวม 1,175,500 บาท

**ค่าครุภัณฑ์** รวม 1,175,500 บาท

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

**จัดซื้อเครื่องโทรสาร** จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่  
มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)

**ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง****จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล**

จำนวน 1,087,000 บาท

จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)ส่วนกลาง

ขนาด 2 ตัน ปริมาตรกระบะบอกลูกไม่ต่ำกว่า 2,700 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 75 กิโลวัตต์

แบบ 4 ล้อ

1) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 4,000 กิโลกรัม

2) พร้อมกระบะ และเครื่องปรับอากาศ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 140 ลำดับที่ 14

**ครุภัณฑ์การเกษตร****จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน**

จำนวน 75,000 บาท

คุณลักษณะ

1) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่

2) ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีหรือตัวทำลายอื่นๆ และมีปริมาณบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร

3) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีปริมาณบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร

4) มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวท่อเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น

5) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ ต้องมีค่า VMD ไม่

เกิน 30 ไมครอน และมีค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)

6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะเฉพาะ และมีแหล่งผลิตที่ชัดเจน

หมายเหตุ : อ้างอิงคุณลักษณะจากกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุข

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์****ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ หรือจ้างเหมา ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท

ต่างๆ ที่เป็นครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ที่เกี่ยวกับโครงสร้างหลักของครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมตัวถังรถยนต์ แชสซี เครื่องยนต์ ต่อเติมเครื่องปรับอากาศรถยนต์ , ซ่อมแซมตัวถังรถจักรยานยนต์ , ซ่อมแซมตัวเครื่องปรับอากาศ,หรือซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์อื่น เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

**งบเงินอุดหนุน**

รวม 81,500 บาท

**เงินอุดหนุน**

รวม 81,500 บาท

**เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น****อุดหนุน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

จำนวน 31,500 บาท

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านภาด จำนวน 31,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอแม่สะเรียง ที่เป็นเจ้าภาพในการดำเนินการ

ตาม เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าครุภัณฑ์ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561  
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 61-65 หน้า 63 ลำดับที่ 41)

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

งานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอแม่สะเรียง เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรัฐพิธี เช่น ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ได้ 15 ตุลาคม 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ ได้ 14 สิงหาคม 2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3</li> </ul>	จำนวน	40,000	บาท
<p><b>อุดหนุน โครงการเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐ สีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรับเสด็จฯสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐ สีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า ครุภัณฑ์ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</li> </ul> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 61-65 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2564 หน้า 16 ลำดับที่ 1)</p>	รวม	18,000	บาท
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	รวม	18,000	บาท
<b>รายจ่ายอื่น</b>	รวม	18,000	บาท
<b>รายจ่ายอื่น</b>	จำนวน	18,000	บาท
<p><b>เพื่อใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชน</b></p> <p>เพื่อใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชนในตำบลป่าแป๋ ค่าใช้จ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ใช้จ่ายตามคำ พิพากษา ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้า สำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่ายและค่า กระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าน้ำประปา เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลง วันที่ 12 กันยายน 2560</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว2217 ลง วันที่ 19 ตุลาคม 2560</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลง วันที่ 2 พฤษภาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564</li> </ul>	รวม	519,120	บาท
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	รวม	489,120	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	489,120	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	489,120	บาท
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	442,320	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน ท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ</li> </ol>			

เดียวกัน พ.ศ. 2535

- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**

จำนวน 10,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลั้ง 3 ปี ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

**เงินเบี้ยกัณฑ์การ**

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์การ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณฑ์การของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543

งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ และสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบลโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าที่พัก, ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 61 ลำดับที่ 2)</p>			
โครงการจัดทำเวทีประชาคม เพื่อเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดทำเวทีประชาคม เพื่อเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าที่พัก, ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 6)</p>			
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,160,860	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,737,260	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,737,260	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,305,240	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง</li> <li>(2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</li> <li>(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</li> <li>(4) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</li> <li>4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</li> <li>5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</li> <li>6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558</li> <li>7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561</li> <li>8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)</li> <li>9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ</li> </ol>			

กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

<b>เงินเพิ่มค่าฯ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>500 บาท</b>
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>42,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>269,520 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
<b>เงินเพิ่มค่าฯ ของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>48,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
<b>เงินเบี้ยกัณดาร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>72,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณดาร สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณดารของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543		

งบดำเนินงาน	รวม	391,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(4) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p> <p>4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p> <p>6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558</p> <p>7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561</p> <p>8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)</p> <p>9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน อบต.และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ราย</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ราย
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**ค่าใช้จ่าย**

รวม 216,000 บาท

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบคัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับกาปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-Laas)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น  
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการ  
เดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การ  
จัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-  
Laas) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**โครงการจัดทำแผนที่ภาษี**

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ตามระเบียบฯ ที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่าย  
ได้ เช่น ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าถ่าย  
เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้อง  
กับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66-70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 1)

**โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ  
จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุฯ**

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุฯ ตามระเบียบฯ ที่กำหนดให้  
สามารถเบิกจ่ายได้ เช่น ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์  
, ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหา  
ไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม  
ของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66-70 เพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 1)

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งาน  
ปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

**ค่าวัสดุ**

รวม 50,000 บาท

**วัสดุสำนักงาน**

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้  
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ดู  
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มูลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ  
ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาด  
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบ  
รื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด  
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร

ของเอกสาร ตลับหมึกหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไซ ไม้  
บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด  
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวย  
ดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

#### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่  
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลง  
ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่

เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้  
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด  
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,  
Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์  
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ  
ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่  
สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม  
ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ซิง

อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็น

ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา

เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>32,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>32,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
<b>จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระຈ้า(ทรงสูง)</b> เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระຈ้า(ทรงสูง) จำนวน 1 ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) คุณลักษณะพื้นฐาน 1) ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด บานเลื่อนกระຈ้า 2) แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) ประตูแบบสไลด์ 4) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	<b>จำนวน</b>	<b>5,500</b>	<b>บาท</b>
<b>จัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก</b> เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก จำนวน 1 ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) คุณลักษณะพื้นฐาน 1) ขนาดไม่ต่ำกว่า กว้าง 1 เมตร ลึก 0.6 เมตร สูง 0.7 เมตร 2) หนาโต๊ะเหล็ก PVC	<b>จำนวน</b>	<b>7,500</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>			
<b>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน</b> เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth	<b>จำนวน</b>	<b>17,000</b>	<b>บาท</b>
<b>จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์</b> เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom	<b>จำนวน</b>	<b>2,600</b>	<b>บาท</b>

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	391,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	391,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	391,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	391,320	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</li> <li>4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</li> <li>5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</li> <li>6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558</li> <li>7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561</li> <li>8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)</li> <li>9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> </ol>			

### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	151,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	146,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	146,160	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	122,160	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปฏิบัติตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558</li> <li>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> </ol>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p>			

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนอำเภอแม่สะเรียงศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นกิจกรรมโครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66 - 70 หน้า 68 ลำดับที่ 3)			
โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นกิจกรรมโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ) โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66 - 70 หน้า 68 ลำดับที่ 1)			
งานจราจร	รวม	15,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอบรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความปลอดภัยในชุมชน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความปลอดภัยในชุมชนและกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ไม่สงบอันเนื่องมาจากการชุมนุมในพื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ,ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าวัสดุ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและสัมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน			

กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 61-65 หน้า 72 ลำดับที่ 3)

**โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร**

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความ  
 ปลอดภัยในชุมชนและกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ไม่สงบอันเนื่องมาจากการชุมนุมใน  
 พื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ, ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าวัสดุ ฯลฯ ตามระเบียบ  
 กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่ง  
 นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลง  
 วันที่ 7 มีนาคม 2561  
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลง  
 วันที่ 9 เมษายน 2563  
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลง  
 วันที่ 2 เมษายน 2564  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน  
 กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 61-65 หน้า 62 ลำดับที่ 6)

**แผนงานการศึกษา**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา**

รวม 2,169,760 บาท

**งบบุคลากร**

รวม 1,683,060 บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

รวม 1,683,060 บาท

**เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**

จำนวน 1,545,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน  
 ท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ  
 เดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐาน  
 กลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด  
 หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
 เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
 เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลง  
 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
 เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลง  
 วันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลง  
 วันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป  
 เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และ  
 ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

**เงินประจำตำแหน่ง** จำนวน 42,000 บาท

- (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

- 5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

- 6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

**เงินเบียดกันดาร** จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบียดกันดาร สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 3 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบียดกันดารของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543

**งบดำเนินงาน** รวม 460,200 บาท

**ค่าตอบแทน** รวม 27,200 บาท

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและ

พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ** จำนวน 22,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปี

การศึกษา 6) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222 ลง

วันที่ 12 มกราคม 256 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

#### ค่าใช้จ่าย

รวม 342,000 บาท

#### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

##### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 292,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโลโก้ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตภัณฑ์ และถ่ายถอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบติดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน สัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ที่พ่วงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบอาชีพที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบอาชีพที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบอาชีพที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบอาชีพที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบอาชีพที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบอาชีพที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งาน  
ปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง  
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559  
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปี  
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560  
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปี  
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง  
วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา  
ขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลง  
วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา  
ขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลง  
วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา  
ขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา  
ขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

**ค่าวัสดุ**

รวม 71,000 บาท

**วัสดุสำนักงาน**

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้  
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ  
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอีพลาสติก ทรายาง ที่ถู  
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  
กระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ  
ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาด  
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบ  
รื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด  
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร

ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด  
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ชีผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวย  
ดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<b>วัสดุเครื่องแต่งกาย</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุแต่งกาย			

<b>วัสดุกีฬา</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา			

<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
-------------------------	--------------	---------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่  
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ  
ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่  
เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของจัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. **ประเภทวัสดุคงทน** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้  
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. **ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง** ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด  
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,  
Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์  
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ  
ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. **ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่** ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่  
สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม  
ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บิ

อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็น

ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา

เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000	บาท
ค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลป่าแป๋			
งบลงทุน	รวม	26,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก(ทรงสูง)	จำนวน	5,500	บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก(ทรงสูง) จำนวน 1 ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
1) ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด บานเลื่อนกระจก			
2) แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3) ประตูแบบสไลด์			
4) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว			
โต๊ะทำงานขนาดกว้าง 1.20 เมตร ลึก 0.60 เมตร สูง 0.75 เมตร (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)			
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,494,612	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,038,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,038,840	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	894,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 12 เดือน ได้แก่			
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา			
2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			

- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน รวม 1,455,772 บาท

ค่าวัสดุ รวม 1,455,772 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,455,772 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของจัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเติมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา ใองน้ำ ที่นอน กระโถน เต่าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และอาหารเสริมนม ดังนี้

(1) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแม่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแม่ จำนวน 8 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้ 92\*260\*7.37 เป็นเงิน 176,291 บาท

(2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 13 แห่ง จำนวน 260 วัน ตั้งสมทบให้ 659\*260\*7.37 เป็นเงิน 1,262,776 บาท ตั้งสมทบให้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลง

วันที่ 8 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลง

วันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและ  
องค์การบริหารส่วนตำบล)

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สอดคล้องกับแผนท้องถิ่น 61 - 65 หน้า 68 ลำดับที่ 3)

## งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

รวม 3,925,162 บาท

### งบดำเนินงาน

รวม 1,157,362 บาท

### ค่าใช้จ่าย

รวม 1,157,362 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

#### โครงการคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนโดยจ่ายเป็นค่าจ้าง  
เหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา  
และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 72 ลำดับที่ 2)

#### โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหนองหวาย หมู่ที่ 10

จำนวน 375,376 บาท

โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหนองหวาย หมู่ที่ 10

1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 10 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 17,000 บาท

2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 10 คน เป็นเงิน 51,450 บาท

3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบ

นักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-  
5 ปี) 6 คน เป็นเงิน 6,780 บาท

4. ค่าจ้างเหมาครูผู้ดูแลเด็กจำนวน 2 อัตรา อัตราเดือน

ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน และ อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 16,000 บาท รวมเป็นเงิน 192,000 บาท

5. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) จำนวนวัน 260 วัน จำนวนนักเรียน 19 คน ราคาหน่วย

ละ 7.82 บาท รวมเป็นเงิน 38,630.80 บาท(สอดคล้องกับแผนพัฒนา

ท้องถิ่น 66 - 70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 16 ลำดับที่ 2)

#### โครงการนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก

โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมา

อาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

โครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ

จัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 72 ลำดับที่ 3)



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11	จำนวน	75,230	บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11			
1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 19 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 32,300 บาท			
2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 19 คน เป็นเงิน 97,755 บาท			
3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบ			
นักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 13 คน เป็นเงิน 14,690 บาท			
<b>โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองทางการจัดการเรียนการสอนและการดูแลเด็ก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองทางการจัดการเรียนการสอนและการดูแลเด็กโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 73 ลำดับที่ 4)			

**งบเงินอุดหนุน** **รวม 2,767,800 บาท**

**เงินอุดหนุน** **รวม 2,767,800 บาท**

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

**อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสถานศึกษาในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบลป่าแป๋** **จำนวน 2,767,800 บาท**

อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนและสถานศึกษาในสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลป่าแป๋ ดังนี้

1)อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ. (จำนวน 654 คน อัตรา 21 ต่อวันต่อคน จำนวน 200 วัน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักข้อัฒนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 72 ลำดับที่ 1)

### แผนงานสาธารณสุข

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข** **รวม 958,320 บาท**

**งบบุคลากร** **รวม 613,320 บาท**

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** **รวม 613,320 บาท**

**เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** **จำนวน 462,240 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) นักวิชาการสุขาภิบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**

จำนวน 127,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 12 เดือน ได้แก่

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ., ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

**งบดำเนินงาน**

รวม 105,000 บาท

**ค่าใช้จ่าย**

รวม 105,000 บาท

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

**โครงการตรวจคุณภาพน้ำ**

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการตรวจคุณภาพน้ำ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
  - 2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
  - 3) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 1)

<p><b>โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคไม่ติดต่อ ที่เกิดตามสถานการณ์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือไม่ติดต่อ เช่น ค่าวัสดุต่าง ๆ ประเภทน้ำยาเคมี ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง การจ้างเหมาพ่นหมอกควันป้องกันการแพร่ระบาด และการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนป้องกันลูกน้ำยุงลายรวมทั้งการณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556</li> <li>2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559</li> </ol> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p><b>โครงการณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข้มาลาเรียและโรคที่นำโดยแมลง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุข เช่น ไข้เลือดออก ไข้มาลาเรียและโรคเท้าช้าง เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ เอกสารหรือวารสารให้ประชาชนทราบ รวมทั้งการณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556</li> <li>2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>3) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</li> </ol> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	35,000	บาท
<p><b>โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ฯ</b></p> <p>เพื่อจ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่นค่าสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ ค่าวัดซีน ไชริงค์ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556</li> <li>2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>3) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</li> <li>4) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 531 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2564 เรื่อง โครงการความร่วมมือการณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2564 ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</li> </ol> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	30,000	บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	รวม	240,000	บาท
<b>เงินอุดหนุน</b>	รวม	240,000	บาท
<b>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</b>			
<p><b>โครงการอุดหนุนงานตามพระราชดำริโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-12 ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณหมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p>	จำนวน	240,000	บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 66 ลำดับที่ 5 - 16)

### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	500,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	440,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	440,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักพัฒนาชุมชน</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>            1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>            2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>            3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p> <p>            4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>            5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p> <p>            6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558</p> <p>            7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561</p> <p>            8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)</p> <p>            9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p>			
เงินเบี้ยกัณฑ์	จำนวน	24,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>            1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณฑ์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</p>			

งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายในอัตราเดือนละ 5,000 บาท</p> <p>    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562</p> <p>    - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	55,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
<p>        รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 58 ลำดับที่ 5)</p>			
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและด้อยโอกาส	จำนวน	10,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 58 ลำดับที่ 2)</p>			
โครงการส่งเสริมอาชีพสตรี	จำนวน	20,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพสตรี เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 59 ลำดับที่ 8)</p>			
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิสวัสดิการผู้พิการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิสวัสดิการผู้พิการ เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 59 ลำดับที่ 7)</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน			

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	35,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**โครงการบริหารจัดการขยะ(ประเทศไทยไร้ขยะ)**

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะ(ประเทศไทยไร้ขยะ)เพื่อจ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน เป็นค่า ค่าจ้างเหมา, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557

2) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 661 - 70 หน้า 77 ลำดับที่ 2)

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ**

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 6)

**โครงการปอสมานฉันท**

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปอสมานฉันท โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ.2557

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 14 ลำดับที่ 1)

**โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร**

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม

ของ อปท. พ.ศ.2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 7)			
<b>โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุคใหม่</b> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุคใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 61 ลำดับที่ 4)	จำนวน	10,000	บาท
<b>โครงการเลือกตั้งซ่อมนายกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋</b> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุคใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 72 ลำดับที่ 4)	จำนวน	5,000	บาท
<b>โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเด็กและเยาวชนตำบลป่าแป๋</b> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเด็กและเยาวชนตำบลป่าแป๋ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 เพิ่มเติม ฉบับที่1/2565 หน้า 15 ลำดับที่ 1)	จำนวน	10,000	บาท
<b>โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์และปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์และปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ.2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 7)	จำนวน	10,000	บาท
<b>โครงการอบรมกฎหมายทั่วไปให้กับประชาชน</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมกฎหมายทั่วไปให้กับประชาชนโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ.2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 8)	จำนวน	10,000	บาท
<b>โครงการอบรมด้านภัยยาเสพติด</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมด้านภัยยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 65 ลำดับที่ 5)	จำนวน	10,000	บาท

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	580,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	580,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	580,000	บาท
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>			
<b>โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</b>	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ , ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและสันทนาการกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 83 ลำดับที่ 1)</p>			
<b>โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด</b>	จำนวน	250,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาและอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 83 ลำดับที่ 2)</p>			
<b>โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอแม่สะเรียง</b>	จำนวน	140,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการกีฬาประชาชนท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา และอื่น ๆที่จำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 83 ลำดับที่ 3)</p>			
<b>โครงการจัดหาเครื่องเล่นของเด็กปฐมวัย</b>	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดหาเครื่องเล่นพัฒนาการของเด็กปฐมวัย โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและสันทนาการกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 40 ลำดับที่ 4)</p>			
<b>โครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและสันทนาการกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 73 ลำดับที่ 3)</p>			
<b>โครงการส่งเสริมสนับสนุนเยาวชนด้านความเป็นเลิศทางการกีฬา</b>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนเยาวชนด้านความเป็นเลิศทางการกีฬา โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและสันทนาการกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 71 ลำดับที่ 7)</p>			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	65,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
<b>โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนและศีลจารีณี(ซีพราหมณ์)</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนและศีลจารีณี(ซีพราหมณ์)โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 8)	จำนวน	10,000	บาท
<b>โครงการส่งเสริม เผยแพร่วันสำคัญทางศาสนา</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเผยแพร่วันสำคัญทางศาสนา โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 7)	จำนวน	10,000	บาท
<b>โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 10)	จำนวน	10,000	บาท
<b>โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง</b> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2565 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 5)	จำนวน	5,000	บาท
<b>โครงการอบรมส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น(กะเหรี่ยง-ลัวะ)</b> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น(กะเหรี่ยง-ลัวะ) โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 6)	จำนวน	10,000	บาท
<b>วันผู้สูงอายุประจำปี</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 85 ลำดับที่ 9)	จำนวน	20,000	บาท

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลป่าแป๋	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลป่าแป๋ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 76 ลำดับที่ 8)			

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	4,066,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,124,740	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,124,740	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,311,060	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(3) นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560			
4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น			
5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557			
6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558			
7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561			
8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)			
9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ หรือตามคุณวุฒิ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ			

เดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง

วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

**เงินประจำตำแหน่ง**

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**

จำนวน 625,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลง

วันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง

วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

**เงินเบี้ยกัณฑ์การ**

จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์การ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 4 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณฑ์การของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543

งบดำเนินงาน	รวม	663,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562			
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	352,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้มาได้ซึ่งบริการ	จำนวน	222,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในลักษณะการใช้แรงงาน ค่าจ้างเหมาแรงงานรายเดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ,ค่ากำจัดปลวก,ดูแลต้นไม้,ค่าจ้างเหมาทำป้ายรณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายควม, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง			

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

	จำนวน	บาท
<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</b>	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
<b>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</b>	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
<b>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินภายในตำบลป่าแป๋</b>	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินภายในตำบลป่าแป๋		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างของครุภัณฑ์ เช่น ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมถนนดิน ถนนคสล สะพาน ไฟฟ้า ไฟสาธารณะ รางระบายน้ำ ยานพาหนะ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพิมพ์เอกสาร เป็นต้น หรือสิ่งที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.ป่าแป๋ ฯลฯ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	250,000 บาท
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้		
1. รายการจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ		
2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น		
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้		
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน		

ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้  
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ  
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ดู  
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มูลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ  
ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตะขิงขนาด  
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบ  
รื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด  
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบ  
กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ  
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ  
ซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวง  
มาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

#### วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่  
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ  
ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้  
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด  
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคม  
ไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด  
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพัน  
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์  
ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์  
คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับ  
วิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ  
สัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่  
สำหรับรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่นลำโพง แผงวงจร ผังแสดง  
วงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

**วัสดุก่อสร้าง**

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเติมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาด เล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โฉลิม้อ อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หนังกาไลเชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเติมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด  
 เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์  
 อ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร  
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น  
 ตัน เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ  
 ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา  
 เดอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000	บาท
ค่าไฟฟ้า			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,178,500</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>478,500</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (ระดับชำนาญงาน) จำนวน 1 ตัว (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)			
คุณลักษณะ			
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ			
-เป็นเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน			
-พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม			
-ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป ปรับโยกและหมุนได้รอบ			
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำนักงาน	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว			
โต๊ะทำงานขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 1.20 เมตร ลึก 0.60 เมตร สูง 0.75 เมตร แบบมีลิ้นชักอย่างน้อย มีกุญแจล็อก 2 ลิ้นชัก (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)			
<b>ครุภัณฑ์ก่อสร้าง</b>			
จัดซื้อเครื่องตบดิน	จำนวน	21,000	บาท
คุณลักษณะ			
1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน			
2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม			
3) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน			
4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที			
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 13 ลำดับที่ 5			
<b>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>			
โครงการจัดซื้อโคมไฟฟอสฟอรัสแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) บ้านแม่อุ้มป็อก หมู่ที่ 12	จำนวน	100,000	บาท
จัดซื้อโคมไฟฟอสฟอรัสแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 2			
คุณลักษณะ			
1.โคมไฟฟ้าสาธารณะขนาด 680x245x60 mm ค่าสว่างไม่น้อยกว่า 2,000 lm			
2.แบตเตอรี่ขนาดไม่น้อยกว่า 3.2 v ชั่วโมง			
3. โคมไฟถนนโซล่าเซลล์ 300 วัตต์ 10 ตัน			
4. เสาท่อเหล็กอบสังกะสียาว 5 เมตร 3 นิ้ว 10 ตัน			
5. แผ่นเพลทเหล็กหุขางหนา 5 มิล 40 อัน			
6. แผ่นเพลทเหล็ก 30X30X6 มิล			
7. เหล็ก ปลูก RB 9 @ 20			

8. เหล็ก RB 12

8. J bolt 16 มิล 40 ตัว

โครงการจัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) บ้านแม่อุ้มลองหลวง จำนวน 100,000 บาท

หมู่ที่ 1

จัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 2

คุณลักษณะ

1.โคมไฟฟ้าสาธารณะขนาด 680x245x60 mm ค่าสว่างไม่น้อยกว่า 2,000 lm

2.แบตเตอรี่ขนาดไม่น้อยกว่า 3.2 v ชั่วโมง

3. โคมไฟถนนโซล่าเซลล์ 300 วัตต์ 10 ต้น

4. เสาท่อเหล็กอาบสังกะสียาว 5 เมตร 3 นิ้ว 10 ต้น

5. แผ่นเพลทเหล็กหูช้างหนา 5 มิล 40 อัน

6. แผ่นเพลทเหล็ก 30X30X6 มิล

7. เหล็ก ปลูก RB 9 @ 20

8. เหล็ก RB 12

8. J bolt 16 มิล 40 ตัว

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9 จำนวน 100,000 บาท

จัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9 (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 1

คุณลักษณะ เครื่องขยายเสียงหอกกระจายข่าว บ้านแม่ปุ่น ม.9

1. เพาเวอร์มิคซ์ 1,500 วัตต์ 1 เครื่อง

2. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1 ชุด

3. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 10 ตัว

4. สายครอบสายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 600 เมตร

5. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 ตัว

6. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 200 วัตต์ + 200 วัตต์

7. ตู้แร็ค 3 ฟา ใสเครื่องเสียง

8. ไมค์ลอย 1 คู่

9. ตู้ลำโพง 10 นิ้ว พร้อมขาแขวน

10. สายลำโพงใส

โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5 จำนวน 100,000 บาท

จัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5 (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 1

คุณลักษณะ เครื่องขยายเสียงหอกกระจายข่าว บ้านห้วยเตือ ม.5

จุดที่ 1 หอชมบ้านห้วยเตือเหนือ

1. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 300 วัตต์ 1 เครื่อง

2. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 เครื่อง

3. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1 ชุด

4. สายครอบสายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 150 เมตร

5. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 3 ตัว

จุดที่ 2 หอชมบ้านห้วยเตือกลาง

1. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 เครื่อง

2. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 300 วัตต์ 1 เครื่อง

3. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1 ชุด

4. สายครอบสายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 100 เมตร

5. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 2 ตัว

จุดที่ 3 หอชมบ้านห้วยเตือใต้

1. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 เครื่อง

2. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 550 วัตต์ 1 เครื่อง

3. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1ชุด

4. สายครอบป้ายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 150 เมตร
5. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 3 ตัว

**ครุภัณฑ์สำรวจ**

จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	จำนวน	24,500	บาท
คุณลักษณะเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูง</li> <li>2. มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD</li> <li>3. บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดไม่น้อยกว่า 2,000 จุด และสร้างเส้นทางได้ 200 เส้นทาง</li> <li>4. บันทึกข้อมูลค่าพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง 10,000 จุด</li> <li>5. มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่ และข้อมูลตำแหน่งที่สำคัญไม่น้อยกว่า 500,000 ตำแหน่ง</li> <li>6. มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์และระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความดันบรรยากาศ</li> <li>7. มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port แบบ High-Speed</li> </ol>			

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)</li> <li>- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth</li> </ul>			

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก (Ink Tang Printer)	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก(Ink Tank Printer)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก (Ink Tank Printer) จากโรงผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,20 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด a4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 50 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> </ul>			

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	700,000	บาท
--------------------------	-----	---------	-----

**ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาประชาคมบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4	จำนวน	100,000	บาท
โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาประชาคม บ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4			
กว้าง 3.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร(รายละเอียดตามแบบส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 10			

โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. บ้านห้วยงู หมู่ที่ 10 โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. บ้านห้วยงู หมู่ที่ 10 จัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บ น้ำ คสล. กว้าง 2.50 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 2.10 เมตร (รายละเอียดตามแบบส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 89 ลำดับ ที่ 12	จำนวน	100,000	บาท
โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมแซมระบบประปาภูเขา บ้านแม่อุ้มลองน้อย หมู่ที่ 2 จัดซื้อวัสดุปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านแม่อุ้มลองน้อย (รายละเอียดตามแบบส่วน โยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 97 ลำดับที่ 16	จำนวน	100,000	บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3 โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 87 ลำดับที่ 3	จำนวน	100,000	บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ บ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7 โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ บ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 88 ลำดับที่ 7	จำนวน	100,000	บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ บ้านห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ที่ 8 โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ บ้านห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ที่ 8 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 88 ลำดับที่ 8	จำนวน	100,000	บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ บ้านอมพาย หมู่ที่ 11 โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ บ้านอมพาย หมู่ที่ 11 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 2.50 เมตร ยาว 48.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 88 ลำดับที่ 12	จำนวน	100,000	บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านแม่ละ หมู่ที่ 6 โครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านแม่ละ หมู่ที่ 6 อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอแม่สะเรียง เพื่อขยายเขตไฟฟ้า บ้านแม่ละ หมู่ที่ 6 (รายละเอียดจาก สำนักงานการไฟฟ้าอำเภอแม่สะเรียง) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 27	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	300,000	บาท
---------------------	-----	---------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันรำลึกพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรณนาคกรชั่วแห่ง แรกของประเทศไทย ในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี โครงการจัดงานวันรำลึกพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรณนาคกรชั่วแห่ง แรกของประเทศไทย ในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี	จำนวน	300,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดงานวันธนาคารข้าวพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวธนาคารข้าวแห่งแรกของประเทศไทย โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร, ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและสันทนาการเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลว 9 มิถุนายน 2558
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (66 - 70) หน้า 76 หน้า 5)

**งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ**

รวม 114,000 บาท

**งบดำเนินงาน**

รวม 114,000 บาท

**ค่าใช้จ่าย**

รวม 114,000 บาท

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

**โครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ**

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา

ต่าง ๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร, ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร, ค่ากระสอบ, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและสันทนาการเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลว 9 มิถุนายน 2558
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 75 หน้า 1)

**โครงการป้องกันไฟป่าและปัญหาหมอกควัน**

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันปัญหาไฟป่าและปัญหาหมอกควัน เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลง

วันที่ 16 กรกฎาคม 2556, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 75 ลำดับที่ 3)

**โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ**

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร, ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ

แข่งขันกีฬาและสันทนาการเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1134 ลว 9 มิถุนายน 2558

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 76 หน้า 7)

#### โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอนุรักษ์ป่าชุมชนโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่า  
ป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์,วัสดุการเกษตร ,, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการ  
ดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ  
แข่งขันกีฬาและสันทนาการเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1134 ลว 9 มิถุนายน 2558

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 75 หน้า 2)

#### โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุ์อันเนื่องมาจากพระราชดำริโดยจ่ายเป็น  
ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้าง  
เหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์,วัสดุการเกษตร ,ค่าการเดินทางไป  
ราชการ , ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ  
แข่งขันกีฬาและสันทนาการเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

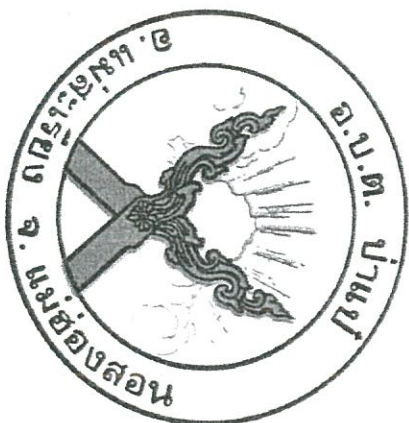
1134 ลว 9 มิถุนายน 2558

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70)

ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 14 หน้า 2)



## แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

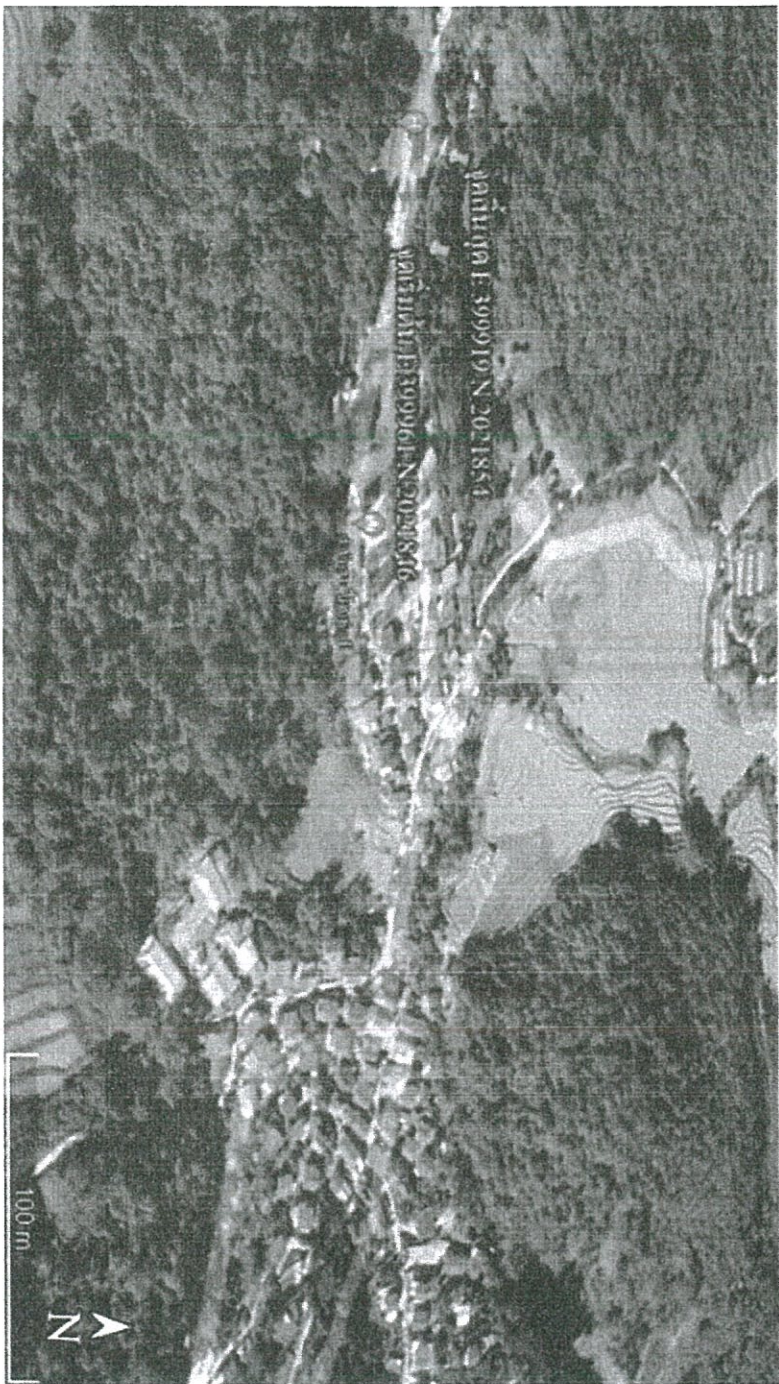
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตรไปหลัทางข้างละ 0.50 เมตร

สถานที่ก่อสร้าง ณ บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3

ตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

งบประมาณประจำปี พ.ศ.2566

แผนที่สังเขปก่อสร้างถนน คสล. บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3 ต.ป่าแป๋  
อ.แม่สะเรียง จ.แม่ฮ่องสอน



แผนที่สังเขปก

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

แบบสำรวจรังวัดรังหมอบกอวิเศษร่วมถัก  
ครั้งที่ 2.88 มบร. 013-40.00 มบร. 014 6.15 มบร.  
รังวัดรังหมอบกอวิเศษร่วมถักครั้งที่ 2.88 มบร.  
013-40.00 มบร. 014 6.15 มบร.  
สถานที่ก่อสร้าง ณ บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3  
ตำบลแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน


DWG.	SCALE
<p>เขียนแบบ</p> <p>นายศักดิ์ และเลื่อน นางสาวโชติธาริมาชูกาน</p>	
<p>ตรวจ</p> <p>นายชูกาน ชุมถักรังวัด ผู้อำนวยการรังวัด</p>	
<p>วิศวกร</p>	
<p>เห็นชอบ</p> <p>นายศักดิ์ ชุมถักรังวัด ผู้อำนวยการรังวัด</p>	
<p>อนุมัติ</p> <p>นายชวรัตน์ วิสุทธิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋</p>	
วัน/เดือน/ปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบแผนที่	

# รายการประกอบแบบ

1. คอนกรีตใช้อัดราส่วนมีส่วนผสม 1:2:4 โดยปริมาตร
2. ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ใช้มาตรฐาน มอก. 15
3. เหล็กท่อนกลมเส้นผ่าศูนย์กลาง SD 30 , เหล็กกลมใช้คุณภาพไม่ต่ำกว่า SR 24
4. ก่อนการเทคอนกรีต ให้ผู้รับจ้างฯ แจ้งผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ทราบก่อนล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 24 ชม.
5. ในการเทคอนกรีตไม่ต่อเนื่อง จะต้องทำรอยต่อเพื่อการก่อสร้าง ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ผู้ควบคุมงานและผู้ว่าจ้าง ผิดคอนกรีตที่ระดับที่ทำการก่อสร้างจะต้องได้รับการบดอัดให้แน่นและต้องใช้น้ำปูนซีเมนต์ชงตามผิวเสียก่อนในพื้นที่ที่เริ่มเทคอนกรีตต่อ
6. ก่อนส่งมอบงานแต่ละงวด ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างก่อน
7. ก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้ผู้รับจ้างฯ ทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย
8. ก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้ผู้รับจ้างฯ ถมดินให้เรียบร้อย ปรับพื้นที่และปรับระดับดินบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย
9. รายละเอียดอื่นที่นอกเหนือจากการกำหนดไว้ในแบบก่อสร้าง ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง หรือช่างผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง
10. ผู้รับจ้างฯ จะต้องซ่อมแซมหรือสร้างทดแทนในกรณีเกิดความเสียหายขึ้นขณะก่อสร้าง
11. การดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง

## หมวดรวมคอนกรีต

1. ปูนซีเมนต์ ที่ต้องให้ต้องเป็นปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ประเภทที่ 1 มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 15
  2. ทราย ต้องเป็นทรายน้ำจืดหรือทรายบก มีเม็ดหยาบคม แข็งแรงสะอาดปราศจากวัสดุเจือปน
  3. หิน ที่ใช้ต้องให้หินแฉ่งน้ำ ละเอียด ใหญ่ ปราศจากวัสดุเจือปน
  4. น้ำ ที่ใช้ผสมคอนกรีตต้องเป็นน้ำจืดที่สะอาด ปราศจากไขมัน กรดต่าง แก๊ส น้ำตาลหรือวัสดุอื่นใด
- หมายเหตุ
- ในการทดสอบค่ากำลังอัดของแท่งคอนกรีตหรือการทดสอบอื่นๆ ผู้ว่าจ้างจะทำการส่งมอบทดสอบเป็นโครงการๆไปเมื่อมีการส่งมอบผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายในการทดสอบทั้งหมด

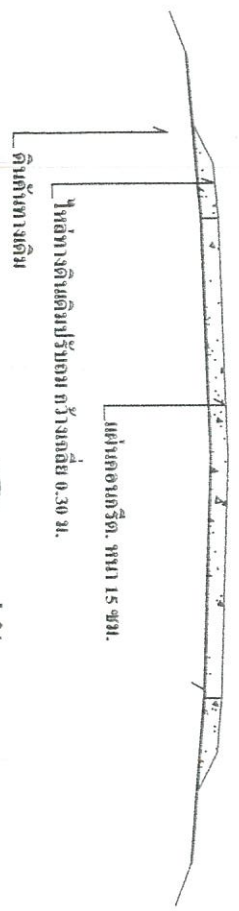
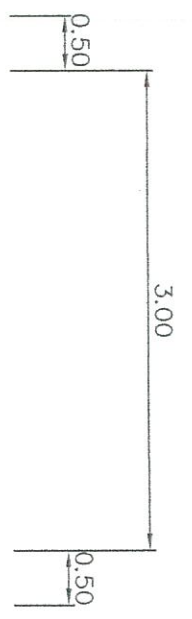
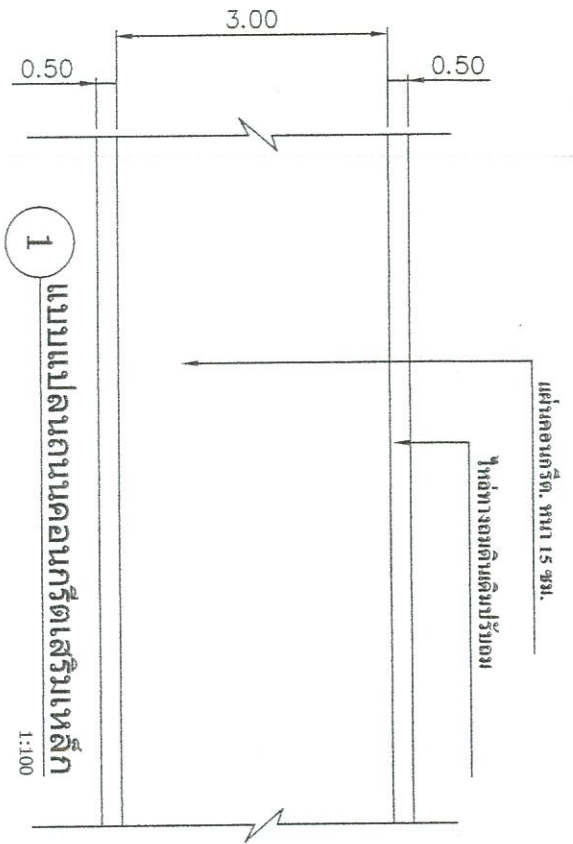
 <p>องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก อ.ป่าแฝก จ.ภูเก็ต</p>	
แบบโครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร กว้าง 6.55 เมตร	
หนองน้ำท่าไม้ตายท่า 120 ตารางเมตรในทางช่วงระยะ 0.50 เมตร ตามที่ก่อสร้าง ณ บ้านป่าแฝก หมู่ที่ 1	
หน่วยงานที่ 6 ตำบลป่าแฝก อ.ป่าแฝก จ.ภูเก็ต	
DWG.	SCALE
เขียนแบบ	นายถนัด แสงเดือน นายจำนรรจ์ รุ่งเรือง
ตรวจ	นายสุเทพ ชุมทองวัฒนา ผู้อำนวยการกองช่าง
วิศวกร	
เห็นชอบ	นายวิฑูริย์ วัฒนศิริ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อนุมัติ	นายวิฑูริย์ วัฒนศิริ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
วัน/เดือน/ปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบร่างที่	



แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ทนไฟ 0.15 เมตร  
 วัสดุที่ใช้ทำคอนกรีต 120 ตารางเมตรทำคอนกรีตเสริมเหล็ก 0.50 เมตร  
 คอนกรีตเสริมเหล็ก ๗ ชั้นหนา ๗ ซม. ชั้น  
 พื้นผิว ๖ ชั้นหนา ๕ ซม. ชั้นผิวหน้าคอนกรีต

DWG. SCALE

เขียนแบบ	นายศักดิ์ แสงเดือน นางช่างโยธารักษ์เกษม
ตรวจ	นายสุภรดา ชุมทองรัตน์ ผู้อำนวยการกองช่าง
วิศวกร	
เห็นชอบ	นายกิตติคุณิ ชาวตั้งชูชาติ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อนุมัติ	
วัน/เดือน/ปี	นายทวีวัฒน์ วิถีสุวัตร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบเลขที่	



2 รูปตัด 1:50





แบบสำรวจความต้องการติดตั้งเหล็กดowel  
กว้าง 3.50 เมตร ยาว 40.00 เมตร ทน 0.15 เมตร  
เหล็กที่ติดตั้งคือ 12 ตารางเมตร/ท่อน ระยะห่าง 50 ซม. เมตร  
คอนกรีตชั้น ๑ ชั้นหนา ๒๕ ซม.  
ช่างเขียน: สมชาย คุ้มชู

DWG. SCALE

เขียนแบบ  
นายสมชาย คุ้มชู  
ช่างเขียน

ตรวจ  
นายสมชาย คุ้มชู  
ช่างเขียน

วิศวกร  
นายสมชาย คุ้มชู  
ช่างเขียน

เห็นชอบ  
นายสมชาย คุ้มชู  
ช่างเขียน

อนุมัติ  
นายสมชาย คุ้มชู  
ช่างเขียน

วันที่  
จำนวน  
หน้า

แบบสำรวจ

ตารางที่ 1 การเสริมเหล็ก DOWEL BARS

SAB THICKNESS, T CM.	LANE WIDTH, W M.	DIAMETER MM.						(LONGITUDINAL JOINT) (THE BAR)										
		CONTRACTION JOINT		EXPANSION JOINT		DIAMETER MM.	LENGTH CM.	SPACING CM.										
15	2.50	12	50	50	50	50	12	-	-									
										3.00	12	50	50	50	50	12	-	-
	4.00	12	50	50	50	50	12	50	50									
										5.00	12	50	50	50	50	12	50	50

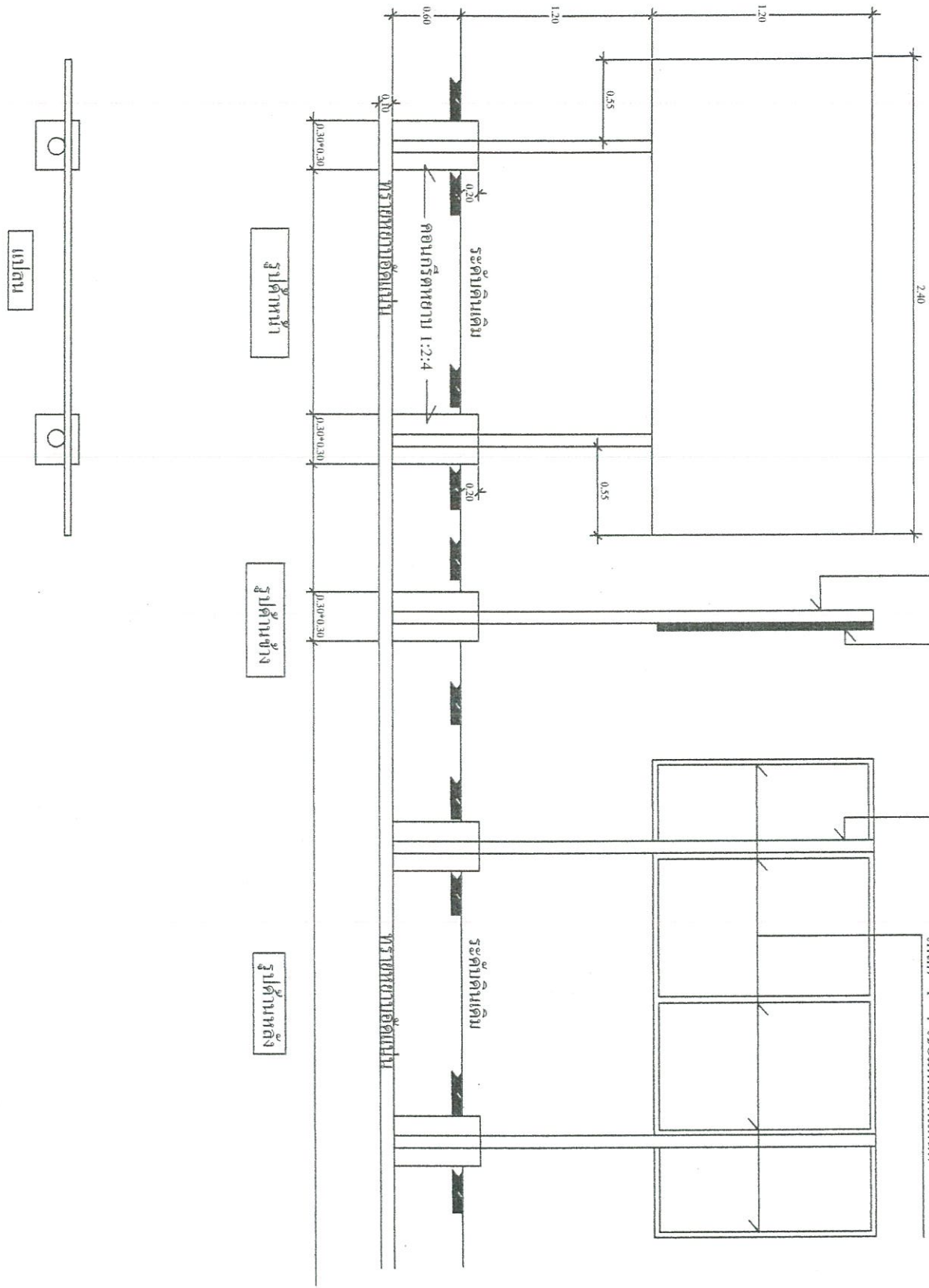
หมายเหตุ: ฝังวางรอบนอกของเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 ม. ตามการถือถอกมาตรฐานของข้อต่อเสา (LONGITUDINAL JOINT) ของผิวจราจรได้

เหล็ก 1"x1"เชื่อมติดแผ่นเหล็กหนา 1/16

ท่อเหล็กอบสังกะสี 2 1/2"

ท่อเหล็กอบสังกะสี 2 1/2"

เหล็ก 1"x1"เชื่อมติดแผ่นเหล็ก



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

นายทรงกร วัฒนศิริ วิศวกรควบคุมอาคาร

วันที่ 30 มกราคม 2565

โครงการก่อสร้างอาคารพาณิชย์ 2 ชั้น

เลขที่ 123 หมู่ 5 ตำบลป่าแฝก อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต

DWG. SCALE

แบบแปลน โครงสร้าง 1 : 100

เขียนแบบ นายศักดิ์ และคณะ

นายช่างรับทราบ/อนุญาต

ตรวจลง นายสุรภักดิ์ ขุนสิทธิ์

ผู้ควบคุมอาคาร

วิศวกร

เห็นชอบ

นายศักดิ์ วัฒนศิริ

นายก อบจ.ภูเก็ต

อนุมัติ

นายวิวัฒน์ วิเศษศิริ

นายก อบจ.ภูเก็ต

วัน/เดือน/ปี

จำนวนแผ่น

แผ่นที่

แบบเลขที่

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋



รายละเอียดประกอบแบบ  
 ป้ายมาตรฐานสำหรับโครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

2.40 เมตร

โครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋



ชื่อโครงการ.....  
 บริเวณงาน.....  
 งานประเภท.....  
 วัตถุประสงค์.....  
 วัตถุประสงค์.....  
 ผู้รับจ้าง.....  
 ผู้ควบคุมงาน.....

1.20 เมตร

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

1. เสา, พันท้ายขาเหล็กกันสั่นก่อนติดตั้งเสาเพื่อขยายทั้งสองด้าน
2. ศาพหน้าตั้งสี่เหลี่ยม
3. ขนาดตัวหนังสือที่กำหนดตามความเหมาะสม, ข้อความแบบมีกำหนดแน่นอน
4. แผ่นเหล็กขนาด กว้าง 1.20 ยาว 2.40 เมตร
5. ตรา อบต. ขนาด 0.30 x 0.30 ม.
6. จุดก่อสร้างป้ายยกกำหนดตามความเหมาะสม

แบบโครงการก่อสร้างแบบก่อสร้างแบบ กว้าง 3.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร สูง 0.15 เมตร จำนวนที่ติดตั้ง 1 ชุด จำนวนป้าย 1 ชุด จำนวนเสา 4 ชุด จำนวน จำนวนป้าย 1 ชุด จำนวนเสา 1 ชุด จำนวนเสา 1 ชุด	
DWG.	SCALE
แบบป้ายโครงการ	1 : 100
เขียนแบบ	นายศักดิ์ แสงเดือน นายรุ่งโรจน์รัมย์สูงงาม
ตรวจ	นายสุพรรณ สุขกิจชำนาญ ผู้ชำนาญการก่อสร้าง
วิศวกร	
เห็นชอบ	นายกิตติภูมิ ศวาลักษณ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋
อนุมัติ	นายวิวัฒน์ วิสุทธิศรี นายทองคำกรบริหารราชการส่วนตำบลป่าแป๋
วัน/เดือน/ปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบเลขที่	



ใบประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทาง  
สำหรับโครงการก่อสร้างทางรถไฟ

ปีงบประมาณ 2565

โครงการก่อสร้าง	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	กม.ละ	0.40	กม.	3.00	1 เมตร	จำนวน	0.00	1 เมตร	สำหรับค่าจ้าง	จำนวน	18	กม.	2565
ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง

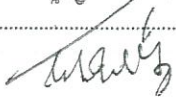
ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	รวม	
					จำนวน	มูลค่า
1	งานก่อสร้างถนนเสริมเหล็ก	กม.	0.00	-	-	-
2	งานปรับปรุงผิวจราจร	กม.	120.00	1.73	207.60	-
3	งานติดตั้งป้ายจราจร	กม.	6.00	597.79	3,586.72	-
4	งานติดตั้งป้ายจราจร	กม.	120.00	629.47	75,536.21	-
5	งานก่อสร้างสะพาน	กม.	3.00	79.79	239.36	-
6	งานก่อสร้างคูน้ำ	กม.	21.00	36.59	768.35	-
7	งานก่อสร้างคันทาง	กม.	0.00	34.60	-	80,338.24
					รวม	80,338.24

ผู้ประมาณการ (ชื่อ).....



นาย.....

วิศวกร (ชื่อ).....



นาย.....

นาย (ชื่อ).....



นาย.....

ผู้อำนวยการโครงการ

(ชื่อ).....



นาย.....

ผู้อำนวยการโครงการ

หน้า



# แบบโครงการก่อสร้างต่อเติมอาคารศาลาประชาคม

กว้าง 3.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร

ณ บ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4

ตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
งบประมาณประจำปี พ.ศ.2566

# รายการประกอบแบบ


1. คอนกรีตใช้อัตราส่วนมีส่วนผสม 1:2:4 โดยปริมาตร
2. ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ใช้มาตรฐาน มอก. 15
3. เหล็กข้ออ้อยชั้นคุณภาพไม่ต่ำกว่า SD 30 , เหล็กกลมใช้คุณภาพไม่ต่ำกว่า SR 24
4. ก่อผนังคอนกรีต ให้ผู้รับจ้างฯ แจ้งผู้ควบคุมงานของผูู้ว่าจ้าง ทราบก่อนล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 24 ชม.
5. ในการเทคอนกรีตไม่ต้องเป็นอง จะต้องทำรอยต่อเพื่อการก่อสร้างทั้งนี้ให้ผูู้เป็นผู้ควบคุมงานของผูู้ว่าจ้าง ผิวคอนกรีตที่ระดับพื้นที่การก่อสร้างจะต้องได้รับการปรองดองและปรองดองเพื่อขจัดความของคอนกรีตที่ไม่เกาะตัว ผูู้รับจ้างฯ จะต้องใช้น้ำจืดเพื่อใส่เศษคอนกรีตที่ร่อนออกไปจากผิวระดับพื้นที่การก่อสร้างโดยสิ้นเชิง ทั้งนี้จะต้องใช้น้ำปูนซีเมนต์ชั้นคุณภาพดีเสียก่อนในทันทีที่เริ่มเทคอนกรีตต่อ
6. ก่อผนังมอบบางแต่ลดแรงกด ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานของผูู้ว่าจ้างก่อน
7. ก่อผนังมอบบางลดสุดท้ายให้ผูู้รับจ้างฯ ทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย
8. ก่อผนังมอบบางลดสุดท้ายให้ผูู้รับจ้างฯ ถมดินให้เพียงพอ ปรับพื้นที่และปรับระดับบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย
9. รายละเอียดอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากการกำหนดไว้ในแบบก่อสร้าง ให้ผูู้เป็นผู้ควบคุมงานของผูู้ว่าจ้าง หรือช่างผู้ควบคุมงานของผูู้ว่าจ้าง
10. ผูู้รับจ้างฯ จะต้องซ่อมแซมหรือสร้างทดแทนในกรณีเกิดความเสียหายขึ้นขณะก่อสร้าง
11. กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้อยู่ในดุลยพินิจของผูู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง

## หมวดงานคอนกรีต

1. ปูนซีเมนต์ ที่ต้องให้ต้องเป็นปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ประเภทที่ 1 มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 15
2. ทราย ต้องเป็นทรายน้ำจืดหรือทรายบก มีเม็ดหยาบคม แข็งแกร่งสะอาดปราศจากวัสดุเจือปน
3. หิน ที่ใช้ต้องให้หินแม่น้ำ ละเอียดขนาด ไม่ฝู ปราศจากวัสดุเจือปน
4. น้ำ ที่ใช้ผสมคอนกรีตต้องเป็นน้ำจืดที่สะอาด ปราศจากน้ำมัน กรดต่าง เกลือ น้ำตาลหรือวัตถุพิษอื่นใด

## หมายเหตุ

ในการทดสอบค่ากำลังอัดของแท่งคอนกรีตหรือการทดสอบอื่น ๆ ผูู้ว่าจ้างจะทำการส่งทดสอบเป็นโครงการๆไปเมื่อมีการส่งทดสอบ ผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายในการทดสอบทั้งหมดเอง

 <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแปนเป็</p>	
<p><b>แบบก่อสร้าง</b></p> <p>ต่อเติมอาคารสถานีประชาชน กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม. บ้านช่างน้อย หมู่ที่ 5 ตำบลแปนเป็</p> <p>อำเภอแม่จริม จังหวัดน่าน</p> <p>DWG. SCALE</p> <p>รายการประกอบแบบ</p>	<p><b>เขียนแบบ</b></p> <p>นายศักดิ์ แดงล้อม นายช่างโยธาชำนาญงาน</p> <p><i>(Signature)</i></p>
<p><b>ตรวจ</b></p> <p>นายสุทธภา หุตกิจังคมา ผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p><i>(Signature)</i></p>	<p><b>วิศวกร</b></p>
<p><b>เห็นชอบ</b></p> <p>นายกิตติภูมิ ดาวเหล็กดี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแปนเป็</p> <p><i>(Signature)</i></p>	<p><b>อนุมัติ</b></p> <p>นายทวีวัฒน์ วิฑูริ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแปนเป็</p> <p><i>(Signature)</i></p>
<p>วัน/เดือน/ปี</p>	<p>จำนวนแผ่น</p> <p>แผ่นที่</p>
<p>แบบครั้งที่</p>	



**แบบก่อสร้าง**

ก่อสร้างอาคารพาณิชย์  
กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม.  
จำนวนห้อง หมู่ที่ 4 ตำบลป่าไร่  
อำเภอเกาะช้าง จังหวัดเชียงใหม่

DWG. SCALE

ขนาดพื้นที่ 1 : 100

**เขียนแบบ**  
นายศักดิ์ วรรณ  
นายรุ่งโรจน์ วรรณธรรม

**ตรวจ**  
นายสุภกร ปุทธิพิบูลย์  
ผู้ควบคุมก่อสร้าง

**วิศวกร**

**เขียนขอบ**  
นายศักดิ์ วรรณธรรม  
นายสุภกร ปุทธิพิบูลย์

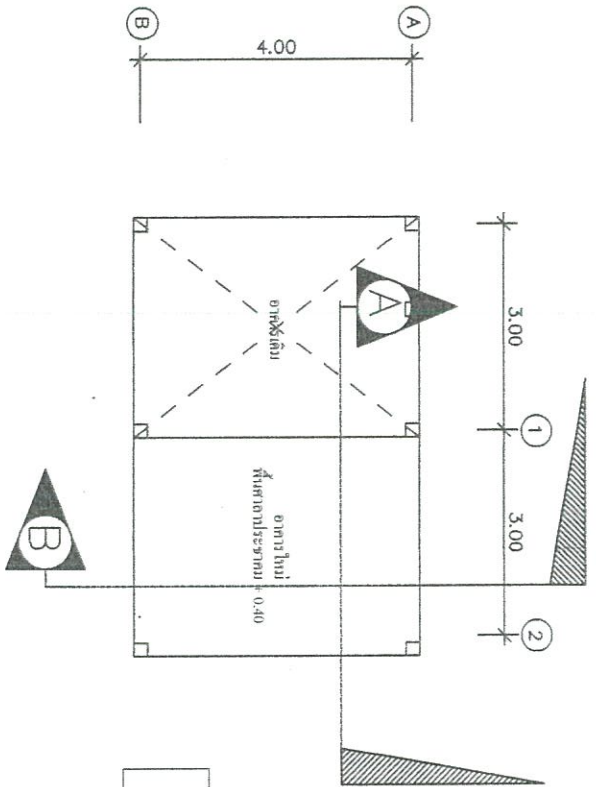
**อนุมัติ**  
นายวิวัฒน์ วิภูศิริ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่

**วัน/เดือน/ปี**

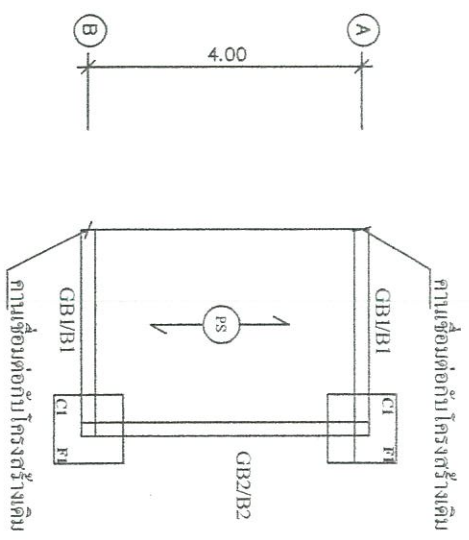
**จำนวนแผ่น**      **แผ่นที่**

**แบบต่อหน้า**

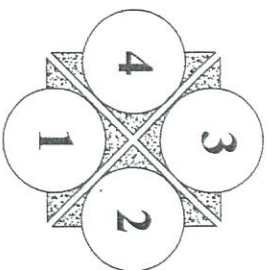
**แปลนพื้นที่**  
ขนาดพื้นที่ 1 : 100



**แปลนพื้นที่**  
ขนาดพื้นที่ 1 : 100



**แปลนพื้นที่จาก การพิมพ์เสา**  
ขนาดพื้นที่ 1 : 100



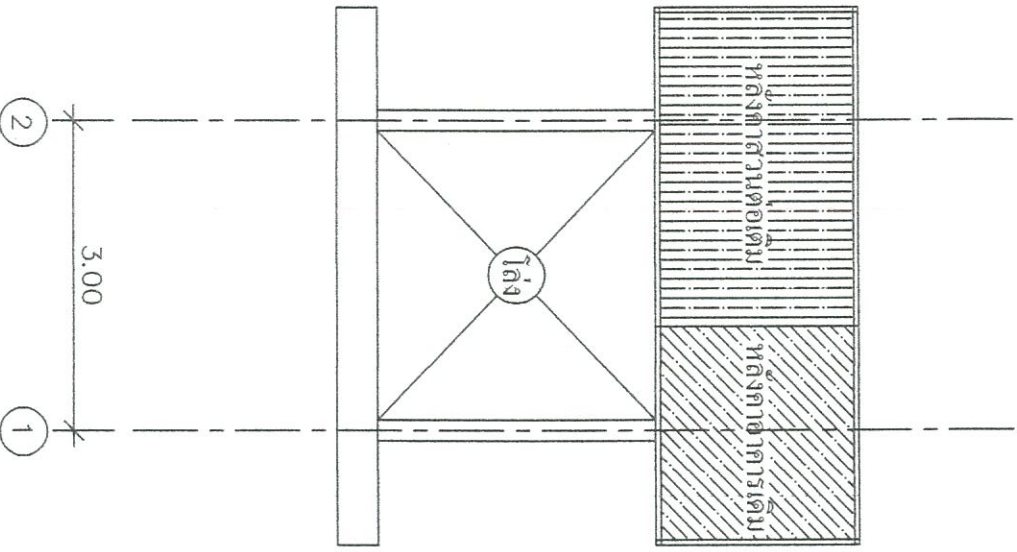


**แบบก่อสร้าง**  
 อนุมัติการขุดเจาะ  
 กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม.  
 ด้านข้างเหนือ หมู่ที่ 4 ตำบลใหม่  
 อำเภอเสรีวง จังหวัดหนองคาย

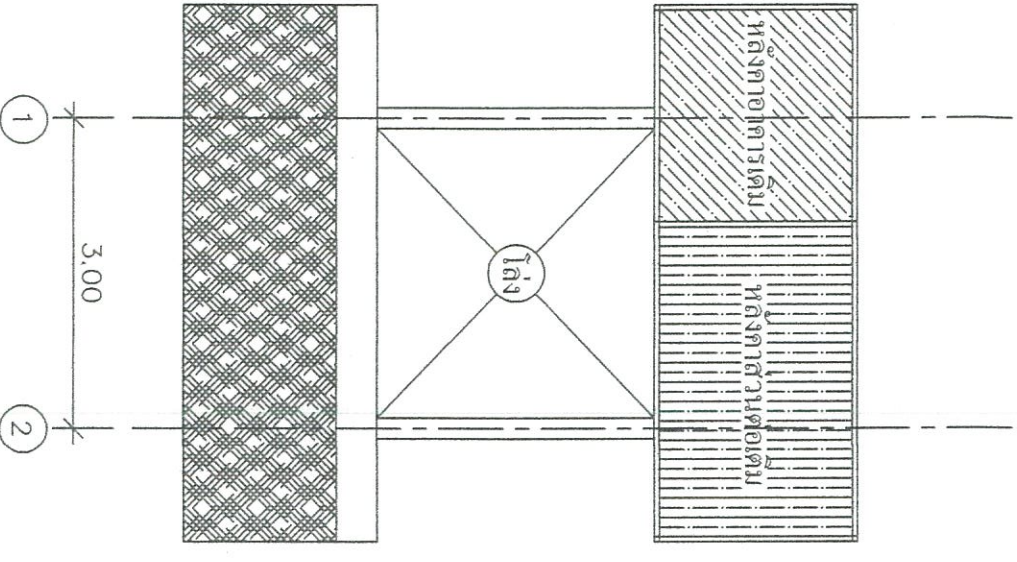
DWG. SCALE

รูปทาบ 1 1 : 50  
 รูปทาบ 3 1 : 50

เขียนแบบ	นายศักดิ์ แซ่ตัน
	นายช่างโยธาชำนาญงาน
ตรวจ	นายสุภชาติ สุทธิกิจวัฒน์
	ผู้อำนวยการแขวง
วิศวกร	
เขียนซอง	นายศักดิ์สุภา สารดีชัยดี
อนุมัติ	นายชัชวาลย์ วัลลุศิริ
	นายอำเภอจังหวัดหนองคาย
วัน/เดือน/ปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบแปลน	



**รูปทาบ 1**  
 ขนาด 3.00 ม.  
 1 : 50



**รูปทาบ 3**  
 ขนาด 3.00 ม.  
 1 : 50



**แบบก่อสร้าง**

ข้อมูลอาคารสาธารณะ  
 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 4.00 ม.  
 จำนวนห้อง 4 ห้อง  
 จำนวนประตู 4 ประตู

DWG. SCALE

รูปที่ 2 1 : 50  
 รูปที่ 4 1 : 50

**เขียนแบบ**

นายศักดิ์ แสนชัย

นายรุ่งโรจน์ งามรุ่งโรจน์

**ตรวจ**

นายสุชาติ สุขสิทธิ์

ผู้ควบคุมอาคาร

**วิศวกร**

**พื้นที่ขอบ**

นายศักดิ์ แสนชัย

นายรุ่งโรจน์ งามรุ่งโรจน์

**อนุมัติ**

นายวิวัฒน์ วัลลภศิริ

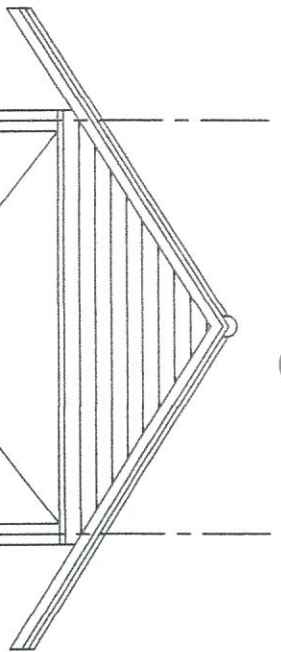
นายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง...

**วัน/เดือน/ปี**

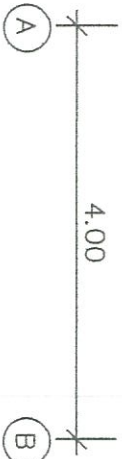
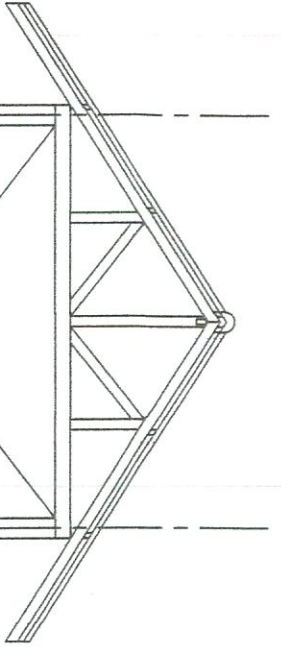
**จำนวนแผ่น**

แผ่นที่

**หมายเหตุ**



**รูปด้าน 2**  
 ขนาด 4.00 x 4.00  
 1 : 50



**รูปด้าน 4**  
 ขนาด 4.00 x 4.00  
 1 : 50



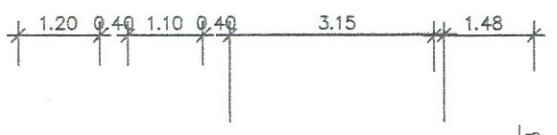
**แบบก่อสร้าง**

ชุดมาตรฐานสถาปัตยกรรม  
กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม.  
บ้านช่างมือ หมู่ที่ 4 ตำบลป่าฝาง  
อำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่

DWG. SCALE

รูปถ่าย B 1 : 75

เขียนแบบ	นายศักดิ์ แสนเดือน
	นายช่างไม้ช่างหมู่บ้าน
ตรวจ	นายสุพรรณ คุ้มกลิ่นรักษา ผู้ชำนาญการก่อสร้าง
วิศวกร	
เขียนขอบ	นายศักดิ์สุภา ตามสิทธิ์ ช่างก่อสร้างหมู่บ้านช่างมือ
อนุมัติ	นายวิวัฒน์ วิบูลย์ศิริ นายช่างก่อสร้างหมู่บ้านช่างมือ
วันเดือนปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบสถาปัตย์	



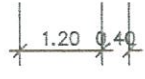
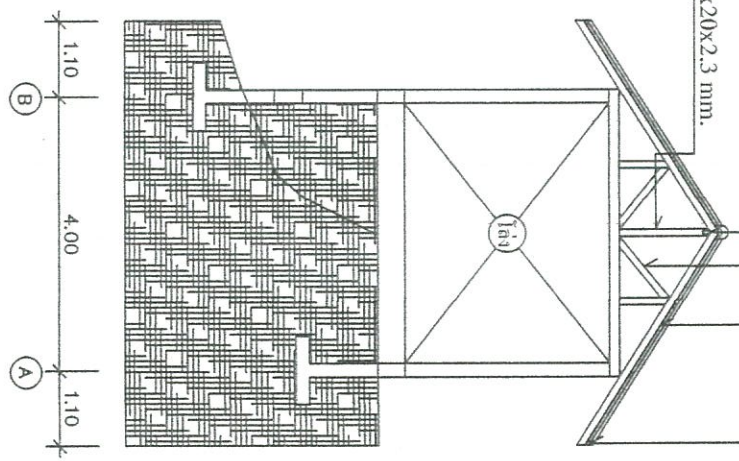
ค้ำยันเหล็ก C 100x50x20x2.3 mm.

ค้ำยันเหล็ก C 100x50x20x2.3 mm.

ค้ำยันเหล็ก C 100x50x20x2.3 mm.

ค้ำยันเหล็ก C 100x50x20x2.3 mm.

แผ่นเหล็กดัดองขนาด 2"x2" ยาว 2.0 mm.



**รูปถ่าย B**  
แบบสถาปัตย์  
1 : 75

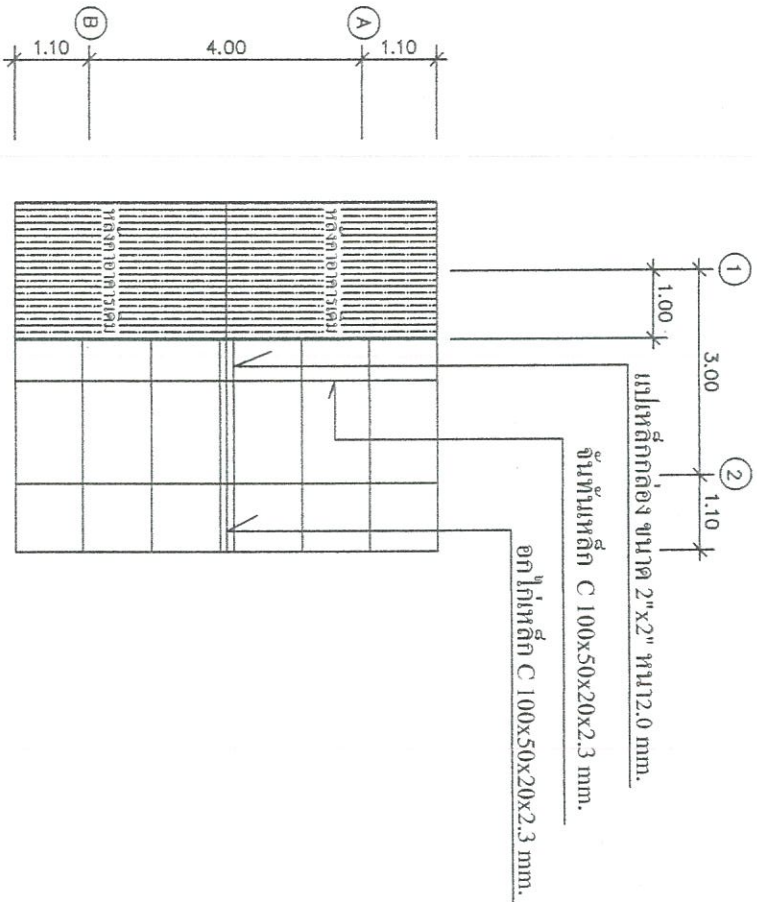


**แบบก่อสร้าง**

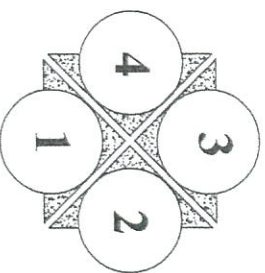
ต่อเติมอาคารที่พักประชาชน  
กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม.  
บ้านช่างหล่อ หมู่ที่ 4 ตำบลปทุม  
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดเมืองราชบุรี

DWG. SCALE

ขนาดกระดาษ A3 1 : 100



**แปลน โครงเหล็ก**  
วันที่ 10/11/2561  
1 : 100



ชื่อขออนุมัติ	นายสมชาย ใจดี
นายช่างผู้ออกแบบ	นายสมชาย ใจดี
ตรวจสอบ	นายสมชาย ใจดี
วิศวกร	นายสมชาย ใจดี
ตรวจ	นายสมชาย ใจดี
เห็นชอบ	นายสมชาย ใจดี
อนุมัติ	นายสมชาย ใจดี
วัน/เดือน/ปี	นายสมชาย ใจดี
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
ขนาดกระดาษ	



**แบบก่อสร้าง**

ชุดข้อมูลอาคารประเภทประชาชน  
 กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม.  
 ชั้นวางห้อง 1 ชั้น 4 ตำแหน่งที่  
 ด้านบนและซ้าย จังหวัดเชียงใหม่

DWG. SCALE

แบบขยาย CI F1 1 : 25

**เขียนแบบ**  
 นพรัตน์ แซงซ้อน  
 นพรัตน์ แซงซ้อน

**ตรวจ**  
 นพคุณาน ฤทธิลักษณ์  
 ผู้ตรวจราชการ

**วิศวกร**  
 -

**เห็นชอบ**  
 นพชาติฤทธิ สว่างสุทธิ  
 ปลัดสำนักบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

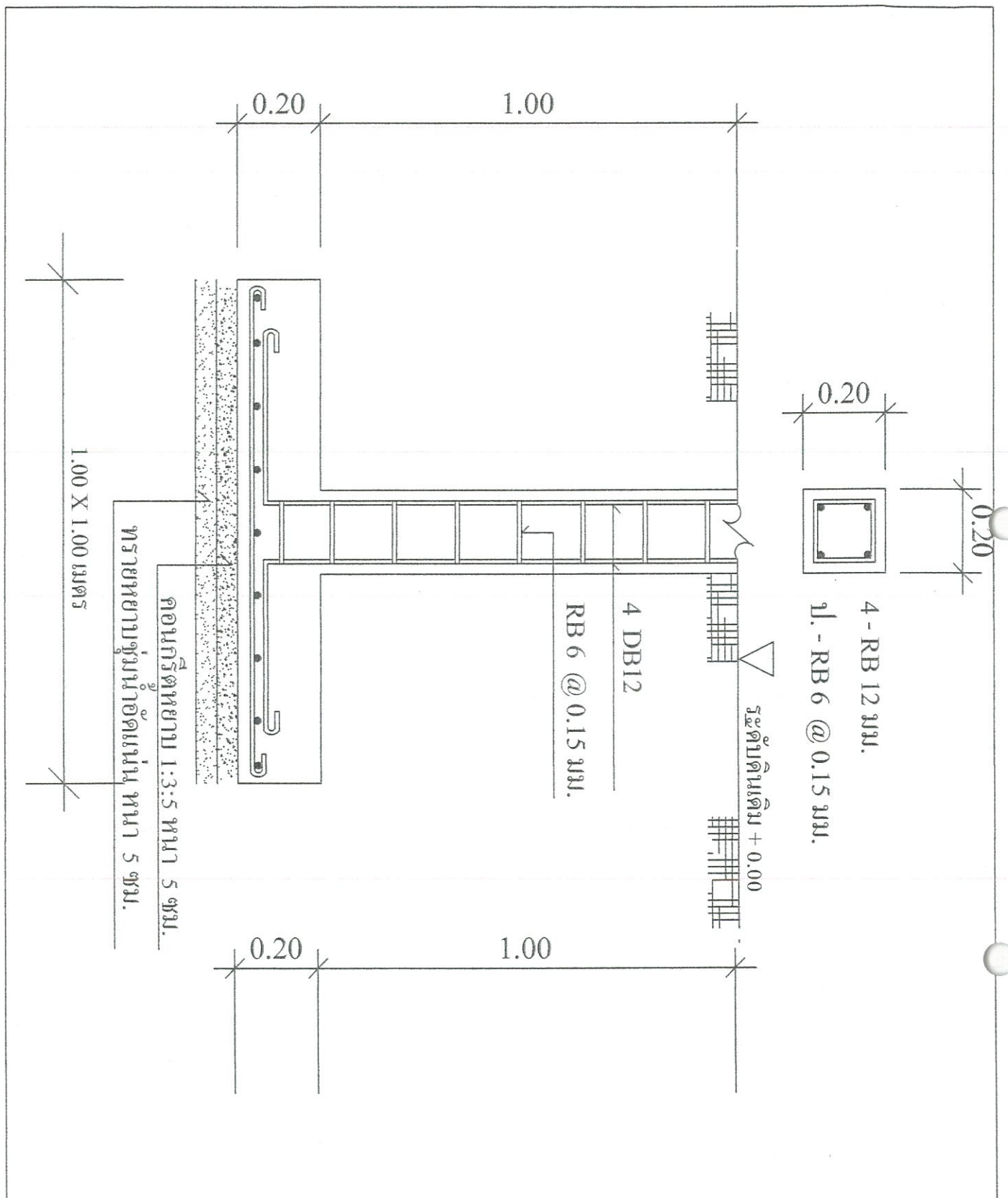
**อนุมัติ**  
 นพชาติฤทธิ วิศวกร  
 นพชาติฤทธิ สว่างสุทธิ

วันที่/เดือน/ปี

จำนวนแผ่น

แผ่นที่

แบบก่อสร้าง



1.00 X 1.00 เมตร

คอนกรีตหยาบ 1:3:5หนา 5 ซม.  
 ทรายหยาบชุ่มน้ำอัดแน่นหนา 5 ซม.

4 DB12  
 RB 6 @ 0.15 มม.

0.20  
 4 - RB 12 มม.  
 1. - RB 6 @ 0.15 มม.

ระดับค้ำเดิมเดิม + 0.00

0.20 1.00

0.20 1.00

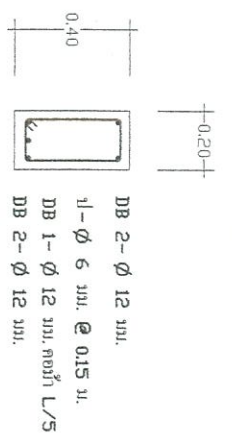


**แบบก่อสร้าง**

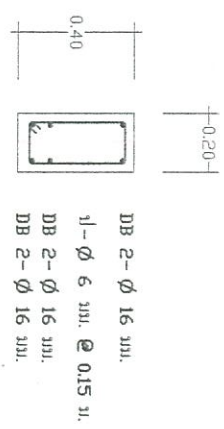
ต่อเติมอาคารสาธารณะ  
 กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม.  
 ด้านข้างห้อง หมู่ที่ 4 ตำบลใหม่  
 อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดขอนแก่น

DWG. SCALE

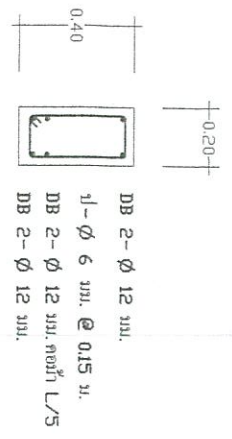
แบบขยาย งาน พื้น 1 : 25



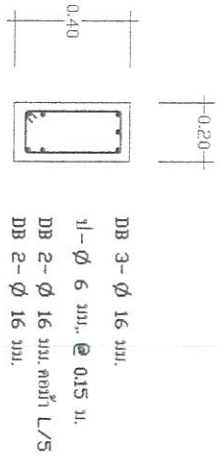
**ขยายงาน DB 2**  
 scale 1:20



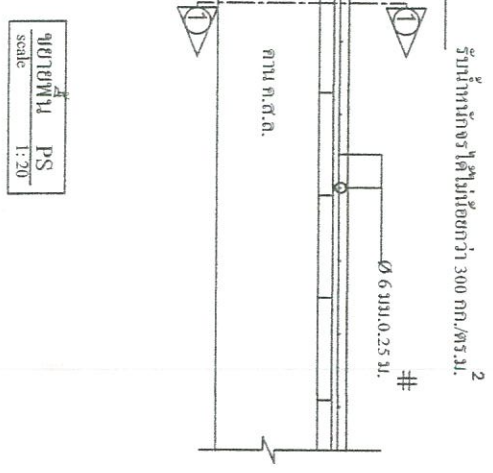
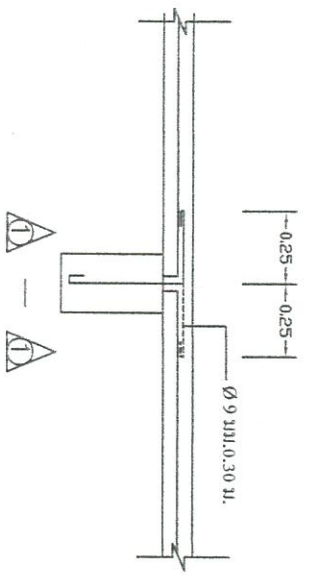
**ขยายงาน DB 2**  
 scale 1:20



**ขยายงาน DB 1**  
 scale 1:20



**ขยายงาน DB 1**  
 scale 1:20



**ขยายงาน PS**  
 scale 1:20

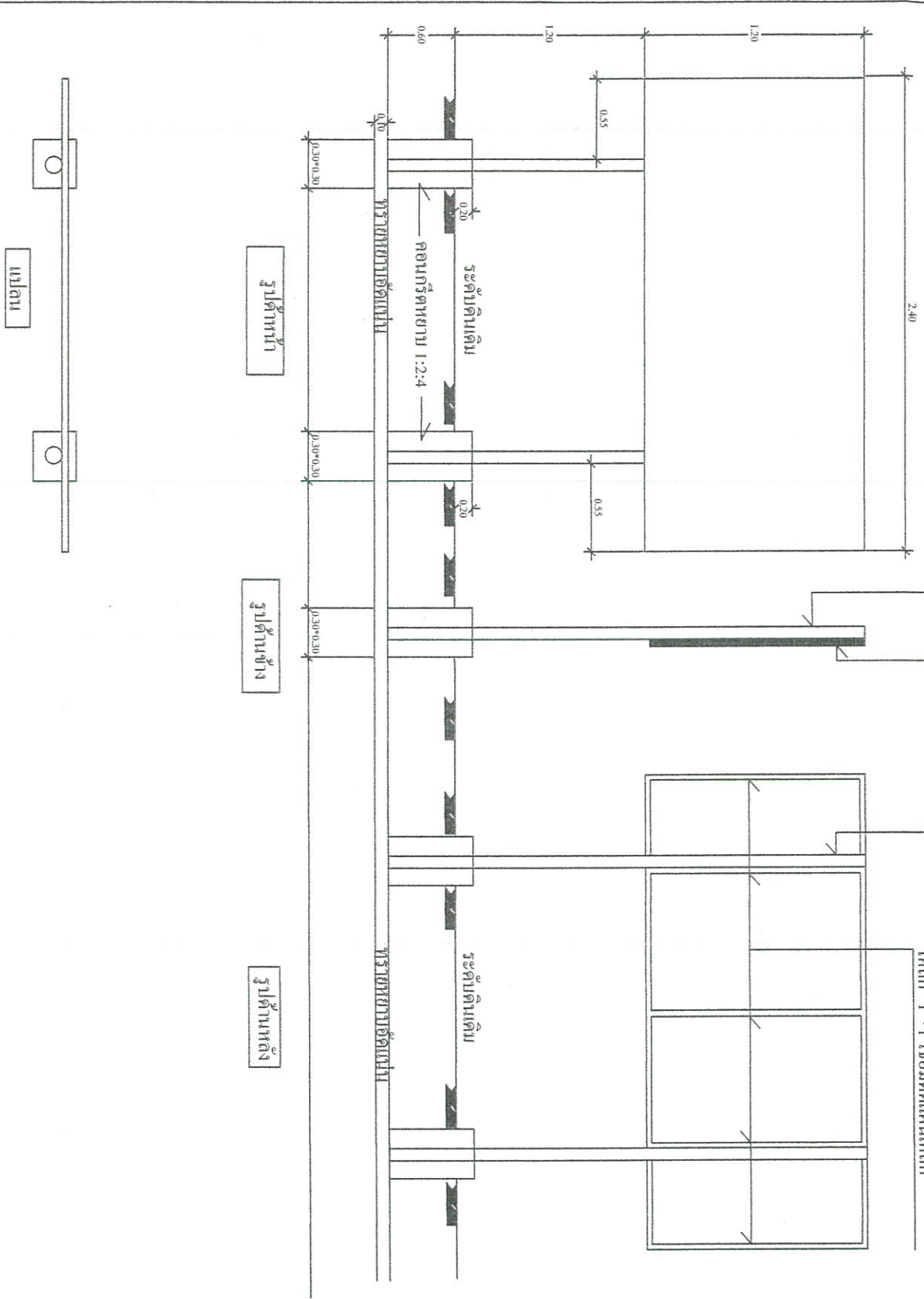
ผู้เขียนแบบ	นายศักดิ์ แสนศิลา
	นายวิชาญ ชัยบุญธรรม
ตรวจสอบ	นายวิชาญ ชัยบุญธรรม
วิศวกร	นายวิชาญ ชัยบุญธรรม
สำรวจ	นายวิชาญ ชัยบุญธรรม
ผู้ควบคุม	นายวิชาญ ชัยบุญธรรม
อนุมัติ	นายวิชาญ ชัยบุญธรรม
วันที่/เดือน/ปี	นายวิชาญ ชัยบุญธรรม
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบเลขที่	

เหล็ก 1"x1"เชื่อมติดแผ่นเหล็กหนา 1/6"

ท่อเหล็กอานดัดระยะ 21/2"

ท่อเหล็กอานดัดระยะ 21/2"

เหล็ก 1"x1"เชื่อมติดแผ่นเหล็ก



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็ง



แบบก่อสร้าง

ห้องเรียนอาคารประถมศึกษา  
กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม.  
บันไดชั้นที่ 4 จำนวน 4 ค้ำยันชั้นที่  
4 นอกเหนือจากนี้ งดทำรั้วผนังชั้นเรียน

DWG. SCALE

แบบร่างโครงการ 1 : 100

เขียนแบบ  
นายศักดิ์ เสงี่ยม  
นายช่างโยธาชำนาญงาน

ตรวจ  
นายชานา ชุมลิต้องกาน  
ผู้ควบคุมอาคาร

วิศวกร

เห็นชอบ  
นายกคณิกิ ตราศักดิ์  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็ง

อนุมัติ  
นายวิวัฒน์ วิตุสุวิ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็ง

รับ/เดือน/ปี

จำนวนแผ่น

แผ่นที่

แบบฉบับ



รายละเอียดประกอบแบบ  
 ป้ายมาตรฐานสำหรับโครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

2.40 เมตร

โครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก



ชื่อโครงการ.....  
 ปริมาณงาน.....  
 งบประมาณ.....  
 วันเริ่มสัญญา.....  
 วันสิ้นสุดสัญญา.....  
 ผู้รับจ้าง.....  
 ผู้ควบคุมงาน.....

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

1.20 เมตร

1. เสา, พื้นป้ายเขตที่ดินก่อนก่อสร้างวงเวียนสี่เหลี่ยมสองด้าน
2. ตัวหนังสือสีขาว
3. ขนาดตัวหนังสือที่กำหนดตามความเหมาะสม, ชื่อความตามแบบที่กำหนด
4. แผ่นเหล็กขนาด กว้าง 1.20 ยาว 2.40 เมตร
5. ทราย อยบด. ขนาด 0.30 x 0.30 มม.
6. จุดก่อสร้างป้ายกำหนดตามความเหมาะสม

แบบก่อสร้าง		องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
ชื่อโครงการก่อสร้าง		.....
กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม.		.....
จำนวนหน้า		หน้า 4 จำนวน 4 หน้า
DWG.		SCALE
แบบป้ายโครงการ		1 : 100
เขียนแบบ	นายศักดิ์ แซงเดือน นางช่างโยธารักษ์ฉันทาน	
ตรวจ	นายยุทธนา ยุกตวิธิตถา ผู้ควบคุมการก่อสร้าง	
วิศวกร		
เห็นชอบ	นายศักดิ์ แซงเดือน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก	
อนุมัติ	นายวิรัตน์ วิถีสุวัตร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก	
วันที่/เดือน/ปี		
จำนวนแผ่น		แผ่นที่
แบบสถาปัตย์		

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

กลุ่มงาน/งาน	งานอาคาร
ชื่อโครงการ/งานก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างตึกอสังหาริมทรัพย์
รายละเอียดของงานก่อสร้าง	ก่อสร้างตึกอสังหาริมทรัพย์ ขนาด กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม. จำนวน 1 หลัง
สถานที่ก่อสร้าง	บ้านขามเหนือ หมู่ที่ 4 ตำบลป่าเป้า อำเภอแม่สร้อย จังหวัดสุพรรณบุรี
หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป้า
แบบ ป.ร.4 ที่แนบ มีจำนวน	2 แผ่น
ประมาณราคาเบื้องต้น	22 สิงหาคม 2565
หน่วย : บาท	

ลำดับที่	รายการ	ค่างานต้นทุน	Factor F	ค่าก่อสร้าง	หมายเหตุ
1	ส่วนที่ 1 ค่าต้นทุน	81,690.76	1.3056	106,655.46	เงินใช้ค่าจ้าง.....% เงินใช้ค่าจ้าง.....% เงินใช้ค่าจ้าง.....% เงินใช้ค่าจ้าง.....% เงินใช้ค่าจ้าง.....% เงินใช้ค่าจ้าง.....%
2	กลุ่มงาน/งาน				
3	ค่าก่อสร้าง				
รวมค่าก่อสร้าง				109,655.46	

ผู้ประมาณราคา

(นายอรรถสิทธิ์ อรรถสิทธิ์)

นายช่างวิชาช่างโยธา

ตรา

(นายอรรถสิทธิ์ อรรถสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เห็นชอบ

(นายอรรถสิทธิ์ อรรถสิทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป้า

ตรา

(นายอรรถสิทธิ์ อรรถสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป้า

รายการปริมาณงานและราคา

โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาประชาคม

แบบ ป5.4

แผ่นที่ 1/2

ประมาณราคาก่อสร้าง  
 ก่อสร้างต่อเติมอาคารศาลาประชาคม ขนาด กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม. จำนวน 1 หลัง  
 สถานที่ก่อสร้าง  
 บ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4 ตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
 ประมาณราคาโดย  
 นายสันติ แสงเดือน นายช่างโยธาชำนาญงาน

ประมาณราคาเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565

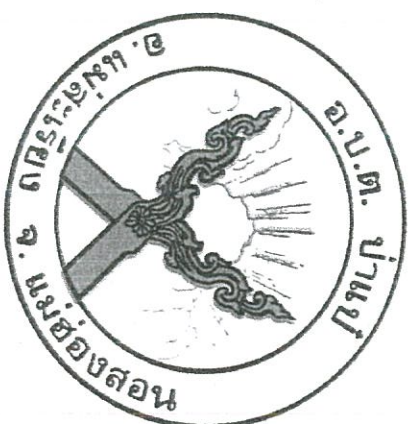
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน		
1	งานปรับพื้นที่วางผัง	1.00	เมทรา		-	3,000.00	3,000.00	3,000.00	ค่าวัสดุรวม
2	งานขุดดินพร้อมถมกลับ	2.40	ลบ.ม.		-	99.00	237.60	237.60	ค่าขนส่ง
3	งานคอนกรีต								แล้วทุกรายการ
	3.1 คอนกรีตโครงสร้าง 1:2:4	3.00	ลบ.ม.		-	498.00	1,494.00	1,494.00	
	3.2 ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์	21.00	ถุง	257.00	5,397.00		-	5,397.00	
	3.3 ทรายหยาบ	2.00	ลบ.ม.	1,300.00	2,600.00		-	2,600.00	
	3.4 หิน	3.50	ลบ.ม.	1,600.00	5,600.00		-	5,600.00	
4	งานพิมพ์สำเร็จ	12.00	ตร.ม.	600.00	7,200.00	50.00	600.00	7,800.00	
5	งานไม้แบบ	16.00	ตร.ม.		-	133.00	2,128.00	2,128.00	
	5.1 ไม้แบบ+คร่าว	16.00	ลบ.พ.	550.00	8,800.00		-	8,800.00	
	5.2 ตะปูรวม	4.00	กก.	75.00	300.00		-	300.00	
6	งานเหล็กเสริม	0.350	ตัน		-	4,100.00	1,435.00	1,435.00	
	6.1 เหล็ก RB 6 มม.	21.00	เส้น	178.00	3,738.00		-	3,738.00	
	6.2 เหล็ก RB 9 มม.	3.00	เส้น	253.00	759.00		-	759.00	
	6.3 เหล็ก DB 12 มม.	11.00	เส้น	390.00	4,290.00		-	4,290.00	
	6.3 เหล็ก DB 16 มม.	13.00	เส้น	575.00	7,475.00		-	7,475.00	
	6.4 ลวดผูกเหล็ก	7.00	กก.	85.00	595.00		-	595.00	
7	งานโครงสร้างหลังคา								
	7.1 เหล็ก C 100x50x20x2.3 มม.	7.00	พอนด์	1,350.00	9,450.00		-	9,450.00	
	7.2 เหล็กกล่องขนาด 2"x 2" ทนไฟ 2.0 มม.	4.00	พอนด์	810.00	3,240.00		-	3,240.00	
	7.3 ค่าแรงประกอบเหล็กรูปพรรณ	250.68	กก.		-	12.00	3,008.16	3,008.16	
รวมค่างานลำดับที่ 1 - 7 ทั้งหมด เป็นเงินประมาณ									71,346.76

รายการปริมาณงานและราคา

ประมาณราคาค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาประชาชน  
รายละเอียดงานก่อสร้าง ก่อสร้างต่อเติมอาคารศาลาประชาชน ขนาด กว้าง 3.00 ม. ยาว 4.00 ม. จำนวน 1 หลัง  
สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 4 ตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
ประมาณราคาโดย นายสันติ แสงเดือน นายชาญชัยธำมาญงาน

ประมาณราคามือวันที่ 22 สิงหาคม 2565

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาล่าสุด		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน		
8	งานมุงหลังคา								
	8.1 กระเบื้องลอนคู่	65.00	แผ่น	70.00	4,550.00	-	-	4,550.00	ค่าวัสดุรวม
	8.2 ครอบกระเบื้อง	8.00	แผ่น	60.00	480.00	-	-	480.00	ค่าขนส่ง
	8.3 อุปกรณ์ยึดกระเบื้อง	130.00	อัน	6.00	780.00	-	-	780.00	แล้วทุกรายการ
	8.4 เชิงชายทับเชิงชาย 1" x 8" - 1" x 6"	16.00	เมตร	105.00	1,680.00	94.00	1,504.00	3,184.00	
	8.5 ค่าแรงมุงหลังคา	30.00	ตร.ม.		-	45.00	1,350.00	1,350.00	
<b>รวมค่างานลำดับที่ 8 ทั้งหมด เป็นเงินประมาณ</b>								<b>10,344.00</b>	



## แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตรไปหลัทางข้างละ 0.50 เมตร

สถานที่ก่อสร้าง ณ หอมนบ้านโตะไม้หลัหมู่ที่ 7  
ตำบลป่าเป อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน


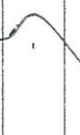

งบประมาณประจำปี พ.ศ.2566

# รายการประกอบแบบ

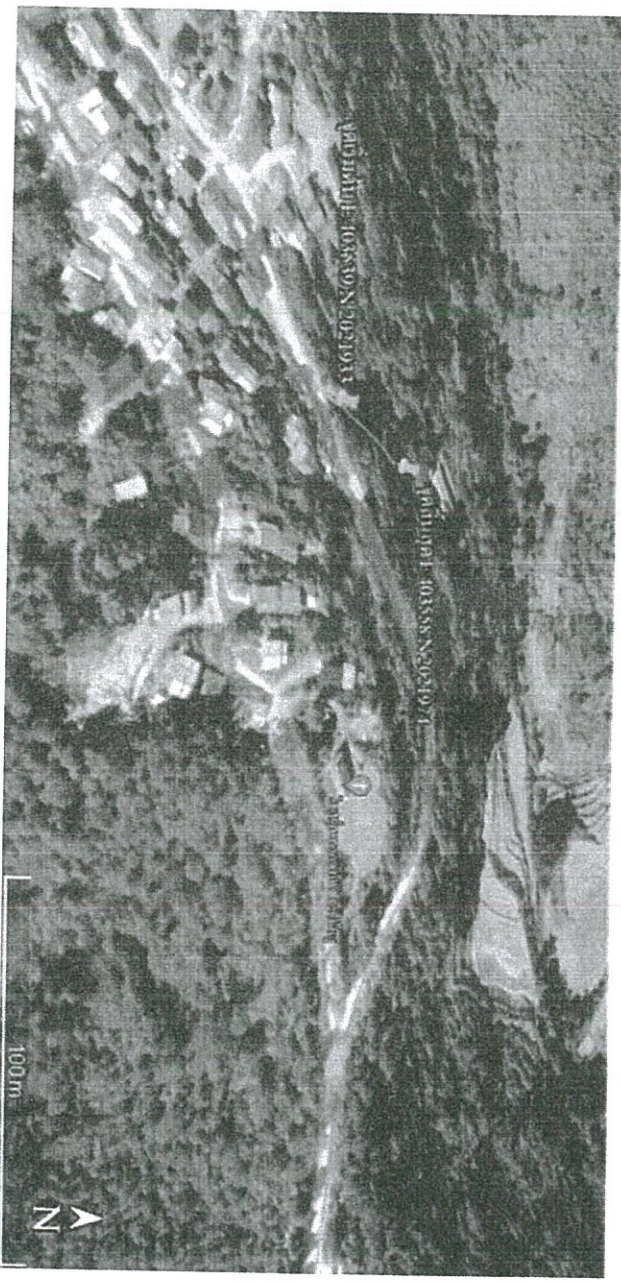
1. คอนกรีตใช้โครงสร้างมีส่วนผสม 1:2:4 โดยปริมาตร
2. ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ใช้มาตรฐาน มอก. 15
3. เหล็กข้ออ้อยขนาดกว่า SD 30. เหล็กกลมใช้คุณภาพมากกว่า SR 24
4. ก่อผนังอาคารคอนกรีต ให้ผู้รับจ้างฯ แจ้งผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ทราบก่อนล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 24 ชม.
5. ในอาคารคอนกรีตไม่ต้องเผียง จะต้องทำรอยต่อเพื่อการก่อสร้างให้มีในรอยต่อของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้างจะต้องได้รับการแต่งตั้ง  
แปรงลวดเพื่อขจัดเศษของคอนกรีตที่เกาะตัว ผู้รับจ้างฯ จะต้องใช้น้ำฉีดเพื่อไล่เศษคอนกรีตที่ร่อนออกไปจากผิวระดับที่การก่อสร้างโดยสิ้นเชิง  
ทั้งนี้จะต้องใช้น้ำในปริมาณที่พอเหมาะก่อนเริ่มเทคอนกรีตต่อ
6. ก่อนส่งมอบงานแต่ละงวด ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างก่อน
7. ก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้ผู้รับจ้างฯ ทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย
8. ก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้ผู้รับจ้างฯ ถมดินให้เลveled ราบเรียบและปรับเกล็ดบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย
9. รายละเอียดอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากการกำหนดไว้ในแบบก่อสร้าง ให้อยู่ในรายละเอียดของผู้ว่าจ้าง หรือช่างผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง
10. ผู้รับจ้างฯ จะต้องซ่อมแซมหรือสร้างทดแทนในกรณีเกิดความเสียหายขณะก่อสร้าง
11. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง

## หมวดราคาคอนกรีต

1. ปูนซีเมนต์ ที่ต้องเป็นปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ประเภทที่ 1 มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 15
  2. ทราย ต้องเป็นทรายชนิดหรือทรายบก มีเม็ดหยาบคม แข็งแรงสะอาดปราศจากวัสดุเศษอื่น
  3. หิน ที่ใช้ต้องให้หินแม่น้ำ ละเอียดขนาด ไม่ฝู ปราศจากวัสดุเศษอื่น
  4. น้ำ ที่ใช้ผสมคอนกรีตต้องเป็นน้ำจืดที่สะอาด ปราศจากกำมะถัน กรดต่าง เกลือ น้ตาลหรือวัตถุพิษอื่นใด
- หมายเหตุ
- ในการทดสอบค่ากำลังอัดของแท่งคอนกรีตหรือการทดสอบอื่นๆ ผู้ว่าจ้างจะทำการส่งทดสอบผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายในการทดสอบทั้งหมด

 <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแปนเป็</p>	
แผนโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ช่วง 3.00 เมตร ถึง 4.00 เมตร ทบ 3.15 เมตร หรือสิ่งปลูกสร้างที่มีขนาดกว้าง 3.00 เมตรขึ้นไปหรือสูงเกิน 3.50 เมตร ตามที่กระทรวง ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่แก้ไข ๕ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่แก้ไข ๕ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒๕) พ.ศ. ๒๕๖๒	
DWG.	SCALE
เขียนแบบ	นายศักดิ์ ผงกลิ่น นายช่างโยธาชำนาญงาน
ตรวจ	นายยุทธนา ยุทธิกิจพิทา ผู้ควบคุมก่อสร้าง
วิศวกร	
เห็นชอบ	นายศักดิ์ภูมิ ตาแม่เหล็ก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแปนเป็
อนุมัติ	
วันที่/เดือน/ปี	นายทวีวัฒน์ วิษณุศิริ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแปนเป็
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบต่อหน้า	

แผนที่สังเขปก่อสร้างถนน คสล. ห่อมบ้าน โฉะใหม่ หมู่ที่ 7 ต.ป่าแป๋  
อ.แม่สะเรียง จ.แม่ฮ่องสอน



แผนที่สังเขป

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋  
จ.แม่ฮ่องสอน

แบบรายการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
กว้าง 3.00 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร  
จำนวนเงินประมาณ 120,000 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบพันบาทถ้วน) งบอุดหนุน  
งบรายจ่ายประเภท ๗ งบลงทุนในสิ่งก่อสร้าง หมู่ที่ 7  
ตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

DWG.	SCALE
เขียนแบบ	นายศักดิ์ แสงเดือน นายช่างโยธาชำนาญงาน
ตรวจ	นายสุทธนา ยุกติธรรม ผู้อำนวยการกองช่าง
วิศวกร	-
เห็นชอบ	
อนุมัติ	นายกิตติภูมิ ตราคล้าย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋
วันเดือน/ปี	นายทวีวัฒน์ วิถีสุต นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบฉบับ	

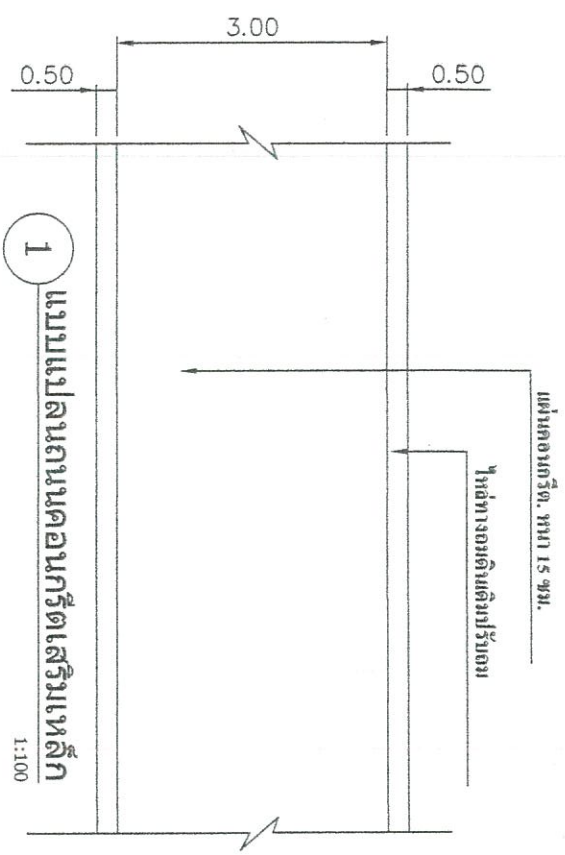
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าฝ้าย



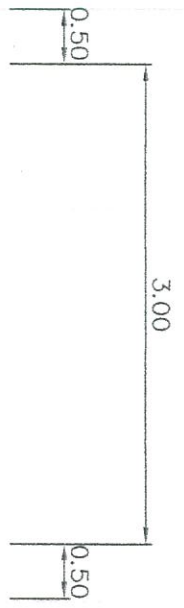
แผนที่วางโครงการสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 ความยาว 3.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร ยาว 4.15 เมตร  
 รัศมีโค้งที่โค้งคือ 1.20 ตารางเมตร รัศมีโค้งจะ 4.50 เมตร  
 สถานที่ก่อสร้าง ณ หมู่บ้านป่าฝ้าย หมู่ที่ 7  
 ตำบลป่าฝ้าย อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

DWG. SCALE

ผู้เขียนแบบ	นายศักดิ์ แสงเดือน ช่างช่างโยธาชำนาญงาน
ตรวจ	นางอุบลมา กุศลจันทนา ผู้อำนวยการกองช่าง
วิศวกร	
เห็นชอบ	นายกิตติภูมิ ชาวเชลิมูท ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าฝ้าย
อนุมัติ	นายศรีวัฒน์ วิสุทธิศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าฝ้าย
วันที่อนุมัติ/รับ	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่ 1
แบบเลขที่	



1 แบบแปลนถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก 1:100



2 รูปตัด 1:50

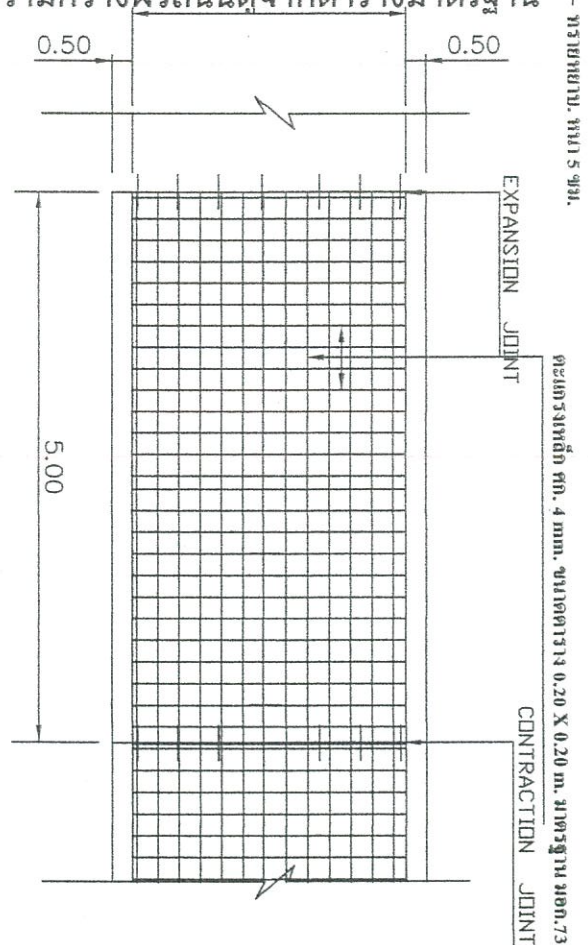


แบบโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ  
 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ท่อ 0.15 เมตร  
 วัสดุที่นำมาใช้คือ 1.20 ความหนาแน่นค่าจ้างจะ 4.90 บาท  
 ความถี่ของราง ๗ เมตรทุก ๕ เมตร สูง ๗  
 จำนวนที่ ๕ เมตรเตรียม ๕ เมตรติดตั้ง

DWG. SCALE

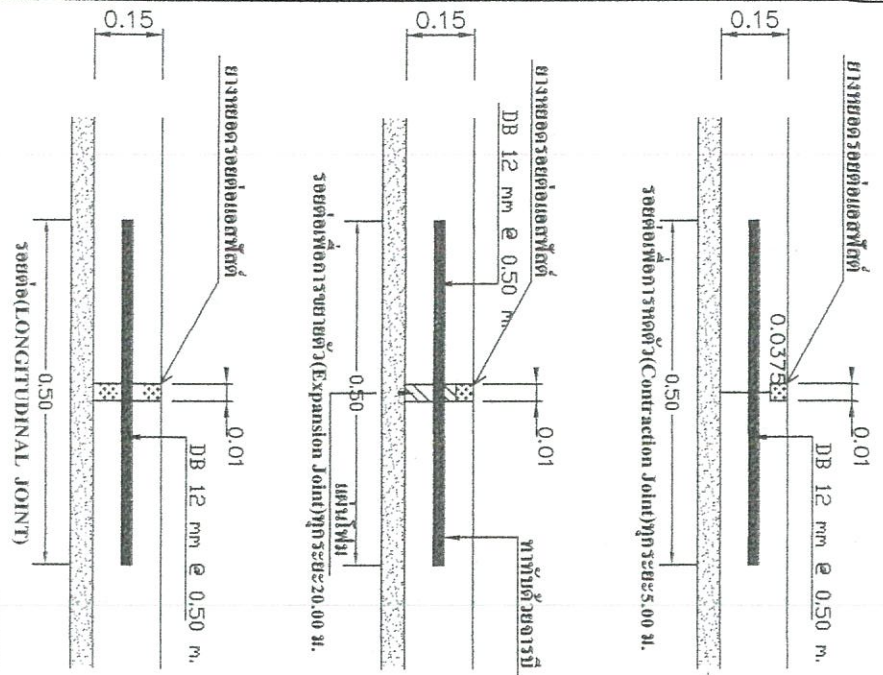
เขียนแบบ	นายสันติ แสงเดือน นายชัชวาลย์ งามชื่นงาม
ตรวจ	นายสุทธนา สุทธิกิจธนา ผู้ควบคุมโครงการ
วิศวกร	
เห็นชอบ	
อนุมัติ	นายกิตติภูมิ ศวตัญญู ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็ง
วันที่เสนอ/ปี	นายสมชาย วัฒนศิริ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็ง
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
ขนาดกระดาษ	

ความกว้างผิวถนนคจากตารางมาตรฐาน



3 แบบแปลนการเสริมเหล็ก

1:100



4 แบบขยายรอยต่อรอยต่อ

1:10

หมายเหตุ รอยต่อ (LONGITUDINAL JOINT) สามารถเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสมของ โครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก



หมู่ที่ ๖ ตำบลป่าแฝก อ.ป่าแต้ จ.ภูเก็ต

แบบร่างการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร  
จำนวนที่ติดตั้ง 120 รายการ หนักถ้ำ 3.75 เมตร 6.50 เมตร  
คอนกรีตเสริมเหล็ก หนา ๒๐ เซนติเมตร หนัก ๗  
กิโลกรัมต่อลูกบาศก์เมตร 3.75 เมตร 6.50 เมตร

DWG. SCALE

เขียนแบบ  
นายศักดิ์ แสงเดือน  
นายช่างโยธาชำนาญงาน

ตรวจ  
นายขุนทด กุศลชัย  
ผู้อำนวยการกองช่าง

วิศวกร

เห็นชอบ  
นายศักดิ์ กุศลชัย วิศวกร  
ผู้ควบคุมการก่อสร้าง

อนุมัติ  
นายทวีวัฒน์ วิเศษศิริ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

วันที่  
จำนวนแผ่น

แบบร่าง

ตารางที่ 1 การเสริมเหล็ก DOWEL BARS

SAB THICKNESS T CM.	LANE WIDTH W M.	DIAMETER MM.				(LONGITUDINAL JOINT) (THE BAR)											
		CONTRACTION JOINT		EXPANSION JOINT		DIAMETER MM.		LENGTH CM. SPACING CM.									
15	2.50	12	50	50	50	50	-	-	-								
										3.00	12	50	50	50	50	-	-
	4.00	12	50	50	50	50	50										
								5.00	12	50	50	50	50	50			
															6.00	12	50

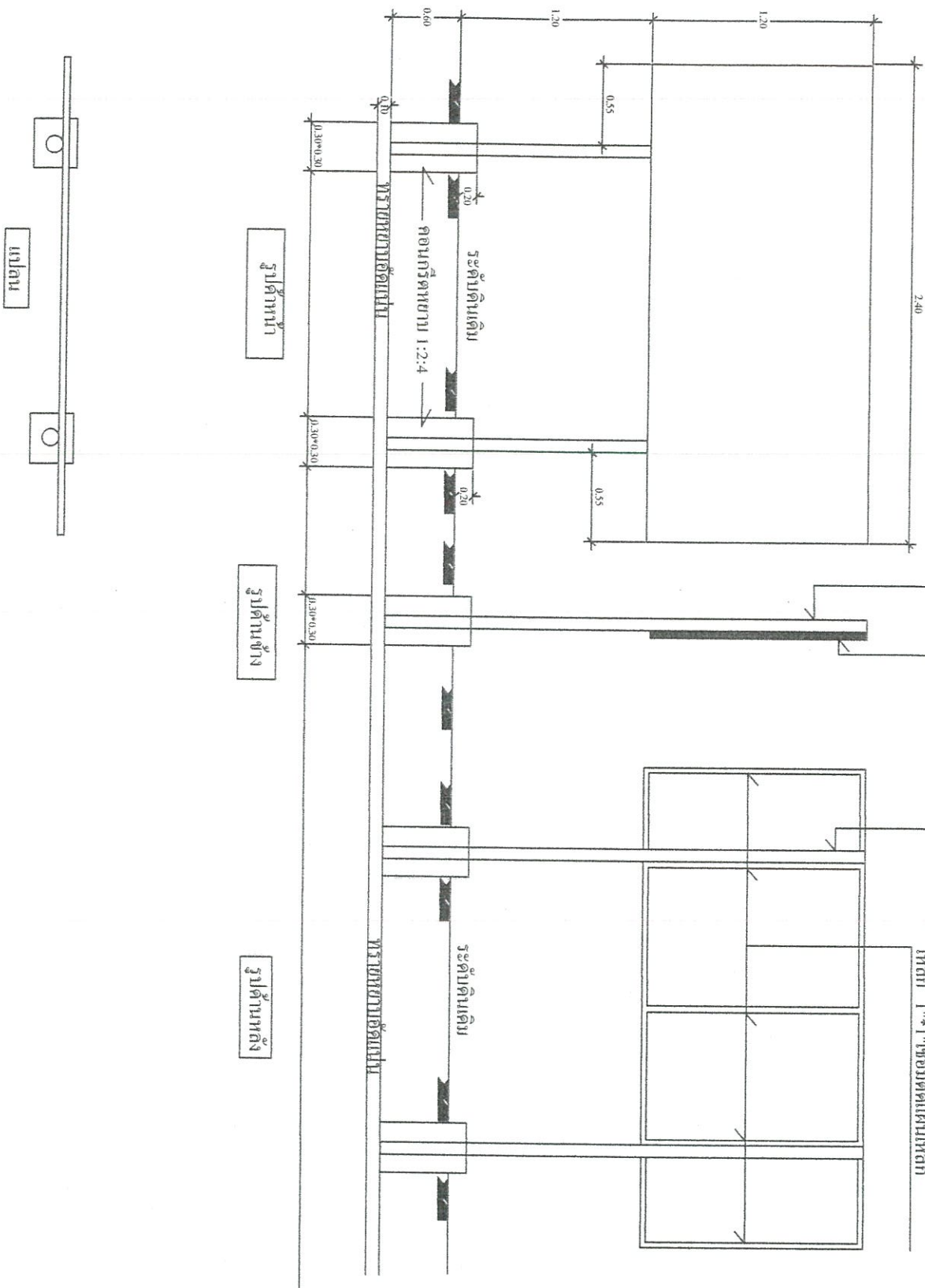
หมายเหตุ ฝังวางรองถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 ม.สามารถเลือก มาตราฐานงานก่อสร้าง (LONGITUDINAL JOINT) ของผิวจราจรได้

เหล็ก 1"x1" ใช้ยึดคานพื้นเหล็กหน้า 1/16

ท่อเหล็กอานสังกะสี 2 1/2"

ท่อเหล็กอานสังกะสี 2 1/2"

เหล็ก 1"x1" ใช้ยึดคานพื้นเหล็ก



รูปคานหน้า

รูปคานข้าง

รูปคานหลัง

แปลน



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

แบบร่างอาคารโรงเรียนอนุบาลบ้านใหม่  
 ครัว 300 ตารางเมตร  
 หรือพื้นที่ที่ขออนุญาต 120 ตารางเมตร  
 ตามที่ข้อ 4 ของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ  
 ว่าด้วยการขออนุญาตก่อสร้างอาคารเรียน

DWG. SCALE  
 1 : 100

เขียนแบบ  
 นายวิชาญ วัฒนชัย  
 นายวิชาญ วัฒนชัย

ตรวจ  
 นายวิชาญ วัฒนชัย  
 นายวิชาญ วัฒนชัย

วิศวกร  
 นายวิชาญ วัฒนชัย  
 นายวิชาญ วัฒนชัย

เห็นชอบ  
 นายวิชาญ วัฒนชัย  
 นายวิชาญ วัฒนชัย

อนุมัติ  
 นายวิชาญ วัฒนชัย  
 นายวิชาญ วัฒนชัย

วันที่/เดือน/ปี  
 นายวิชาญ วัฒนชัย  
 นายวิชาญ วัฒนชัย

จำนวนแผ่น  
 แผ่นที่  
 1/1

รายละเอียดประกอบแบบ  
 ป้ายมาตรฐานสำหรับโครงการก่อสร้างของศก.บริหารส่วนตำบลป่าแป๋

2.40 เมตร



โครงการก่อสร้างของศก.บริหารส่วนตำบลป่าแป๋

ชื่อโครงการ.....

ปริมาณงาน.....

งบประมาณ.....

วันเริ่มสัญญา.....

วันสิ้นสุดสัญญา.....

ผู้รับจ้าง.....

ผู้ควบคุมงาน.....

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

1.20 เมตร

- 1.เสา ป้ายป้ายขาตั้งกั้นดินนิมก่อนตอรองแบบตัวทาสีเขียวหงตั้งด้าน
- 2.ตัวหนังสือสีขาว
- 3.ขนาดตัวหนังสือคือกำหนดตามความเหมาะสม, ข้อความตามแบบที่กำหนดเท่านั้น
- 4.แบบเหล็กขนาด กว้าง 1.20 ยาว 2.40 เมตร
- 5.ตรา อบต. ขนาด 0.30 x 0.30 ม.
- 6.จุดก่อสร้างป้ายกำหนดตามความเหมาะสม

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋



แบบโครงการก่อสร้างแบบก่อสร้างส่วนที่  
 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร ทน 4.15 เมตร  
 หรือสีที่ใกล้เคียงกว่า 120 ตารางเมตรขึ้นไปตั้งแต่ 6.50 เมตร  
 ออกแบบโดย ๗. หน่อไม้ดำ ๗. หน่อไม้ดำ ๗. หน่อไม้ดำ ๗. หน่อไม้ดำ  
 ๗. หน่อไม้ดำ ๗. หน่อไม้ดำ ๗. หน่อไม้ดำ ๗. หน่อไม้ดำ

DWG. SCALE

แบบป้ายโครงการ 1 : 100

เขียนแบบ

นายศักดิ์ ผดุงถิ่น  
 นายช่างโยธาชำนาญงาน

ตรวจ

นายสุทธภา ชุมลิ่งจันทน์  
 ผู้อำนวยการก่อสร้าง

วิศวกร

เห็นชอบ

นายศักดิ์ภู กวาศติชัยดี  
 หน่อไม้ดำ ๗. หน่อไม้ดำ ๗. หน่อไม้ดำ ๗. หน่อไม้ดำ

อนุมัติ

นายวิชาวัฒน์ ธิกุลศิริ  
 นายช่างโยธาชำนาญงาน

วัน/เดือน/ปี

จำนวนแผ่น

แผ่นที่

แบบก่อสร้าง

แบบสรุปรายการค่าจ้างก่อสร้างทางสะพานและท่อลอด

ประเภทงานทาง งานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 ประเภทงานทาง งานสายพานหน่วยจ่ายน้ำ  
 งานที่ก่อสร้าง งานหน่วยจ่ายน้ำ  
 18 ประเภทงาน 2565  
 ประเภทงาน 18 ประเภทงาน 2565

ลำดับ	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน	$F_N$	ราคาต่อหน่วย x $F_N$	ราคาคง
1	งานก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก	ตรม.	0.00	0.00	0.00	1.3607	0.00	0.00
2	งานปรับรับปรับแก้ดินและชั้นรองพื้น	ตรม.	120.00	1.73	207.60	1.3607	2.35	282.48
3	งานปรับรับปรับแก้ดินและชั้นรองพื้น	ลบม.	6.00	597.79	3,586.72	1.3607	813.41	4,880.44
4	งานปรับรับปรับแก้ดินและชั้นรองพื้น	ตรม.	120.00	629.47	75,536.21	1.3607	856.52	102,782.12
5	งานปรับรับปรับแก้ดินและชั้นรองพื้น	เมตร	3.00	79.79	239.36	1.3607	108.57	325.70
6	งานปรับรับปรับแก้ดินและชั้นรองพื้น	เมตร	21.00	36.59	768.35	1.3607	49.79	1,045.49
7	งานปรับรับปรับแก้ดินและชั้นรองพื้น	เมตร	0.00	34.60	0.00	1.3607	47.08	0.00
					80,338.24			109,316.24
						<b>TOTAL</b>		

1	ผลรวมค่าจ้างงานต้นทางก่อสร้างและท่อลอด	=	80,338.24
2	ผลรวมค่าจ้างงานต้นทางก่อสร้างสะพานและท่อลอด	=	-
3	ผลรวมค่าจ้างปรับแก้ดินและชั้นรองพื้น	=	-
4	ค่า Factor F งานก่อสร้างทาง	=	1.3607
5	ค่า Factor F งานก่อสร้างสะพานและท่อลอด	=	-
6	ค่า Factor F $1 + [3 / (1x4 + 2x5)]$	=	1.0000
7	ค่า Factor F งานก่อสร้างทางซึ่งรวมค่าจ้างปรับแก้ดินและชั้นรองพื้น (Factor $F_N$ ) = 4 x 6	=	1.3607
8	ค่า Factor F งานก่อสร้างสะพานและท่อลอดซึ่งรวมค่าจ้างปรับแก้ดินและชั้นรองพื้น (Factor $F_N$ ) = 5 x	=	-
			<b>100,000.00</b>

นายสมชาย วัฒนศิริ (ลงชื่อ) ..... ผู้ประสานงาน  
 นายสุวิทย์ วัฒนศิริ (ลงชื่อ) ..... นายช่างเทคนิค  
 นายสุวิทย์ วัฒนศิริ (ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการกองช่าง  
 นายสมชาย วัฒนศิริ (ลงชื่อ) ..... นายช่างเทคนิค

ปลัดกองการบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน (ลงชื่อ) .....  
 นายสมชาย วัฒนศิริ (ลงชื่อ) ..... นายช่างเทคนิค





## แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตรให้ห่างข้างละ 0.50 เมตร

สถานที่ก่อสร้าง ณ บ้านห้วยซากไม้เหนือ หมู่ที่ 8

ตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

งบประมาณประจำปี พ.ศ.2566



แผนที่สังเขปจุดก่อสร้างถนน คสล. บ้านห้วยฮากใหม่เหนือ หมู่ที่ 8 ต.ป่าแฝก อ.แม่สะเรียง จ.แม่ฮ่องสอน



แผนที่สังเขป

<p>แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก                  กว้าง 3.00 เมตร ยาว 48.30 เมตร รวม 147.90 ตารางเมตร                  วัสดุที่ใช้มีมูลค่ารวม 1.20 ตารางเมตร ไม้ทางเท้า 4.50 เมตร                  ทรายที่ถมสร้าง ๗.๖๓ ไร่ ๖๓๓๓.๖๓ ลูกบาศก์เมตร                  ใช้งบประมาณ ๕๖๖,๖๖๖.๖๖ บาท</p>	
DWG.	SCALE
<p>เขียนแบบ                  นายถนัด แสงเดือน                  นายช่างโยธาชำนาญงาน</p>	
<p>ตรวจ                  นายยุทธนา ยุทธกิจวัฒนา                  ผู้ชำนาญการก่อสร้าง</p>	
<p>วิศวกร</p>	
<p>เห็นชอบ                  นายถนัดถนัด สุวรรณกุล                  ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก</p>	
<p>อนุมัติ                  นายทวีวัฒน์ วิสุทธิ                  นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก</p>	
วันที่ออกใบ	
จำนวนหน้า	แผนที่
แบบเลขที่	

# รายการประกอบแบบ

1. คอนกรีตใช้อัดราส่วนมีส่วนผสม 1:2:4 โดยปริมาตร
2. ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ใช้มาตรฐาน มอก. 15
3. เหล็กข้ออ้อยชั้นคุณภาพไม่ต่ำกว่า SD 30. เหล็กกลมใช้คุณภาพไม่ต่ำกว่า SR 24
4. ก่อนการขุดคอนกรีต ให้ผู้รับจ้าง แจ้งผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ทราบก่อนล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 24 ชม.
5. ในการขุดคอนกรีตไม่ต่อเนื่อง จะต้องทำรอยต่อเพื่อการก่อสร้างทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ผู้ควบคุมงานจะต้องเตรียมการก่อสร้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างล่วงหน้าในซีเมนต์ชั้นอาบผิวเสียก่อนในพื้นที่ที่เริ่มขุดคอนกรีตต่อ
6. ก่อนส่งมอบงานแต่ละงวด ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างก่อน
7. ก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้ผู้รับจ้างฯ ทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย
8. ก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้ผู้รับจ้างฯ ถมดินให้หลังทาง ปรับพื้นที่และปรับระดับบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย
9. รายละเอียดอื่นที่นอกเหนือจากการกำหนดไว้ในแบบก่อสร้าง ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง หรือช่างผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง
10. ผู้รับจ้างฯ จะต้องซ่อมแซมหรือสร้างทดแทนในกรณีเกิดความเสียหายขึ้นขณะก่อสร้าง
11. กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง

## หมวดรวมคอนกรีต

1. ปูนซีเมนต์ ที่ต้องใช้ต้องเป็นปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ประเภทที่ 1 มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 15
  2. ทราย ต้องเป็นทรายน้ำจืดหรือทรายบก มีเม็ดหยาบคม แข็งแรงสะอาดปราศจากวัสดุเจือปน
  3. หิน ที่ใช้ต้องใช้หินแม่น้ำ คละขนาด ไม่ฝู ปราศจากวัสดุเจือปน
  4. น้ำ ที่ใช้ผสมคอนกรีตต้องเป็นน้ำจืดที่สะอาด ปราศจากน้ำมัน กรดต่าง เกลือ น้ำตาลหรือวัสดุอื่นใด
- หมายเหตุ
- ในการทดสอบค่ากำลังอัดของแท่งคอนกรีตหรือการทดสอบอื่นๆ ผู้ว่าจ้างจะทำการสุ่มทดสอบเป็นโครงการไปเมื่อมีการสุ่มทดสอบผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายในการทดสอบทั้งหมด

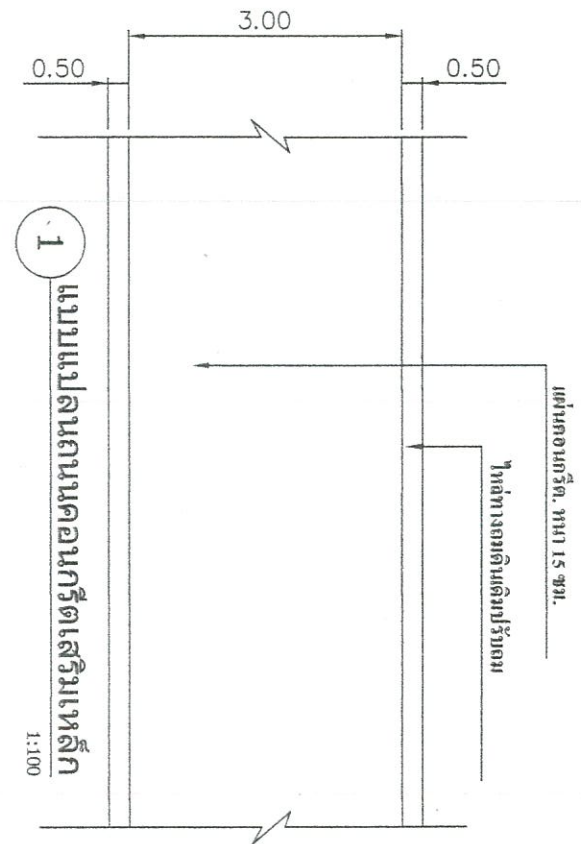
	
<b>องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก</b> อ.ป.ท. ป่าแฝก หนองแขม อ.เมือง จ.ภูเก็ต	
แผนโครงการก่อสร้างระบบท่อระบายน้ำ 0.1x 3.00 เมตร 0.1x 4.00 เมตร 0.1x 0.5 เมตร ทุบทิ้งที่พื้นที่ประมาณ 1.20 ตารางเมตร 1.20 ตารางเมตร 0.50 ตารางเมตร ถนนที่ก่อสร้าง ๑.๒๐ ตารางเมตร ๑.๒๐ ตารางเมตร ๑.๒๐ ตารางเมตร ฝายที่ก่อสร้าง ๑.๒๐ ตารางเมตร ๑.๒๐ ตารางเมตร ๑.๒๐ ตารางเมตร	
DWG.	SCALE
ศึกษแบบ นายศักดิ์ แซ่ลิ้น นายรุ่งโรจน์ งามงาม	วิศวกร 
ตรวจ นายสุเทพ สุขทอง ผู้อำนวยการกองช่าง	อนุมัติ นายทวีวัฒน์ วิสุทธิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
วันที่ ๑๖/๑๐/๖๖	อนุมัติ นายทวีวัฒน์ วิสุทธิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
จำนวนหน้า ๑ หน้า	อนุมัติ นายทวีวัฒน์ วิสุทธิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

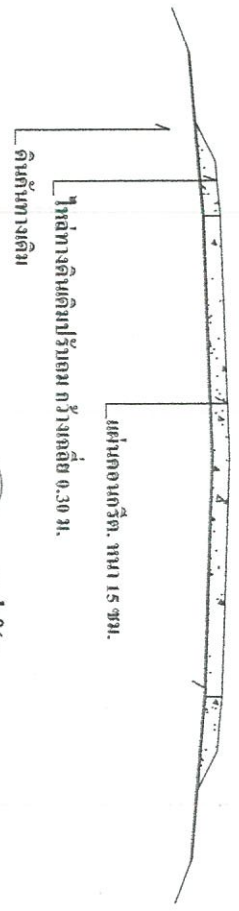


แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 ความยาว 3.00 เมตร กว้าง 4.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร  
 จำนวนที่ก่อสร้าง 120 ตารางเมตร (โดยประมาณ) ใช้งบประมาณ 6.50 ล้านบาท  
 งบประมาณปี 2565 งบอุดหนุน งบอุดหนุน งบอุดหนุน งบอุดหนุน งบอุดหนุน งบอุดหนุน  
 งบอุดหนุน งบอุดหนุน งบอุดหนุน งบอุดหนุน งบอุดหนุน งบอุดหนุน

DWG. SCALE



1. แบบแปลนถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก 1:100



2. รูปตัด 1:50

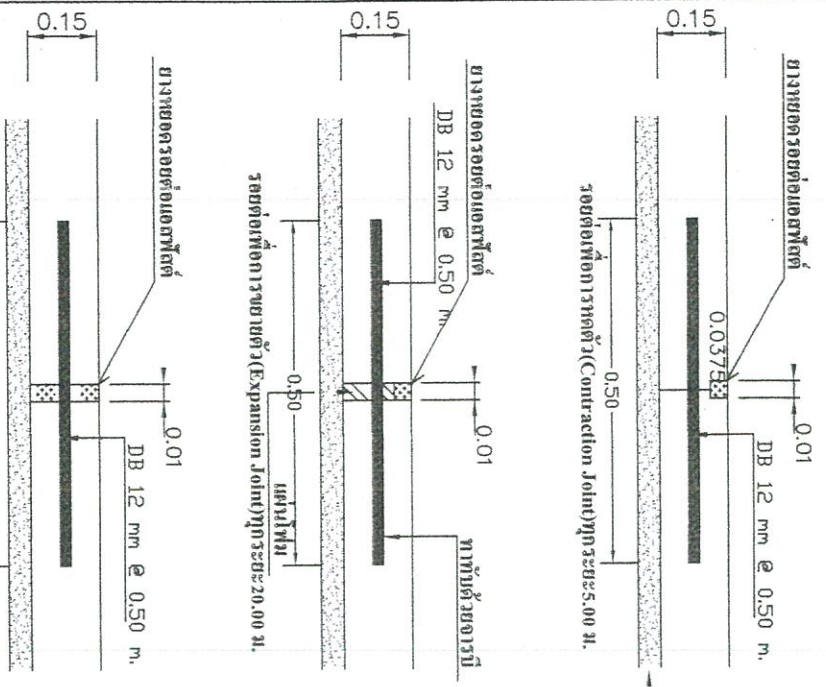
ผู้จัดทำ	นายศักดิ์สินธุ์ สุวรรณโชติ
ผู้อนุมัติ	นายก อบจ. ภูเก็ต
วันที่	15/05/2565
สถานที่	สำนักงาน อบจ. ภูเก็ต
ชื่อโครงการ	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สถานที่	ตำบลป่าแฝก
วันที่	15/05/2565
ชื่อโครงการ	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สถานที่	ตำบลป่าแฝก
วันที่	15/05/2565



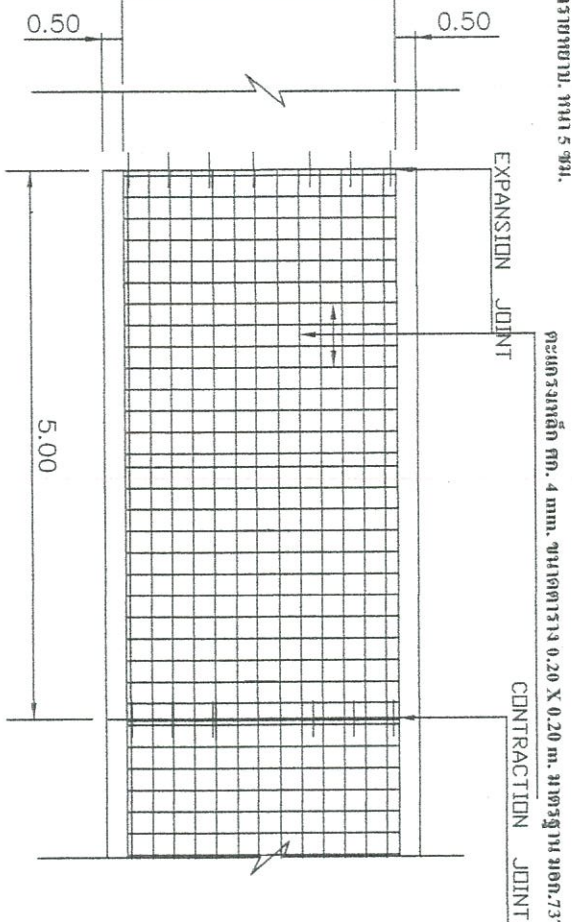
แบบโครงการก่อสร้างงานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร รวม 120.00 เมตร  
 รัศมีโค้งในโค้งด้านซ้าย 120 เมตร รัศมีโค้งนอกโค้งด้านซ้ายจะ 6.50 เมตร  
 ความลาดชันข้าง ๓ ด้านรับความลาดชันคือ ๓% ทั้ง ๓  
 ด้านขยับขึ้น ด้านถนนและที่วาง รัศมีโค้งนอกถนน

DWG. SCALE

เขียนแบบ	นายศักดิ์ แสงเดือน นายช่างโยธาชำนาญงาน
ตรวจ	นายสุชนก ชุมภกิจรักษา ผู้อำนวยการโครงการ
วิศวกร	
เห็นชอบ	นายศักดิ์ภูมิ แสงเดือน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อนุมัติ	นายทวีวัฒน์ วิสุทธิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
วัน/เดือน/ปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แผ่นที่	



ความกว้างผิวถนนดูจากตารางมาตรฐาน



3 แบบแปลนการเสริมเหล็ก 1:100

4 แบบขยายรอยต่อรอยต่อ 1:10

หมายเหตุ รอยต่อ (LONGITUDINAL JOINT) สามารถเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสมของ โครงการ

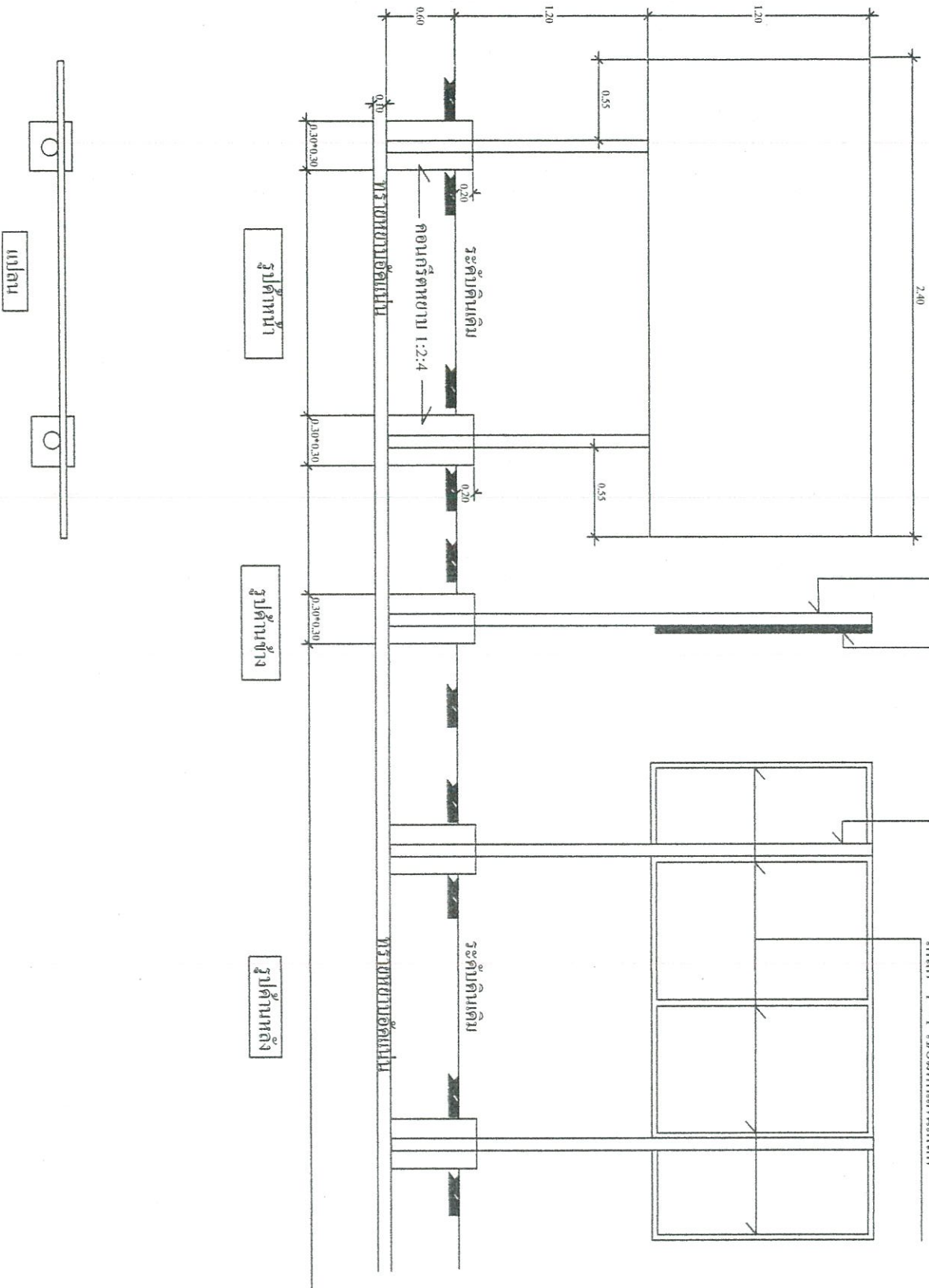


เหล็ก 1"x1" ใช้เชื่อมติดแผ่นเหล็กหนา 1/16"

ท่อเหล็กอานสักระยะ 21/2"

ท่อเหล็กอานสักระยะ 21/2"

เหล็ก 1"x1" ใช้เชื่อมติดแผ่นเหล็ก



แบบโครงการก่อสร้างระบบท่อออกกักเก็บน้ำฝน  
 ๑ ไร่ ๓๐๐ ตารางวา ๓๐๐ ตารางวา ๑.๕ เมตร  
 รั้วสูง ๒.๐๐ เมตร (๑) ๑.๕๐ เมตร (๒) ๑.๕๐ เมตร (๓) ๑.๕๐ เมตร  
 ๑.๕๐ เมตร (๔) ๑.๕๐ เมตร (๕) ๑.๕๐ เมตร (๖) ๑.๕๐ เมตร  
 ๑.๕๐ เมตร (๗) ๑.๕๐ เมตร (๘) ๑.๕๐ เมตร (๙) ๑.๕๐ เมตร

DWG. SCALE  
 1 : 100

เขียนแบบ  
 นายศักดิ์ และคณะ  
 นายช่างเขียนช่างเขียน

ตรวจ  
 นายช่างที่ ๑ นายช่างที่ ๒  
 ผู้ควบคุมการก่อสร้าง

วิศวกร  
 นายช่างที่ ๑ นายช่างที่ ๒

เห็นชอบ  
 นายศักดิ์ กุญชรวิเศษ  
 นายช่างที่ ๑ นายช่างที่ ๒

อนุมัติ  
 นายวิชาญ วิชาญศิริ  
 นายช่างที่ ๑ นายช่างที่ ๒

วัน/เดือน/ปี  
 จำนวนแผ่น  
 แผ่นที่

แบบเลขที่

รายละเอียดประกอบแบบ  
 มาตรฐานด้านรับโครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป๋

2.40 เมตร



แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 46.00 เมตร ขนาด 6.90 เมตร  
 กว้างที่พื้นที่ก่อสร้าง 1 เมตรจากแนวถนนข้างละ 0.50 เมตร  
 ความเร็วก่อสร้าง ๑ ชั่วโมงต่อพื้นที่ก่อสร้าง  
 ดำเนินที่ปฎิบัติ งานโยธาจังหวัด เชียงใหม่

โครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป๋



1.20 เมตร

ชื่อโครงการ.....  
 ปรึกษางาน.....  
 งานประมาณ.....  
 วันเริ่มสัญญา.....  
 วันสิ้นสุดสัญญา.....  
 ผู้รับจ้าง.....  
 ผู้ควบคุมงาน.....

คณะกรรมการตรวจจ้าง

1. ....  
 2. ....  
 3. ....  
 4. ....  
 5. ....

- 1.เสา, พื้นป้ายทาสีกันสนิมก่อนลงรอบแล้วทาสีผิวทางสองด้าน
- 2.ตัวหนังสือสีขาว
- 3.ขนาดตัวหนังสือกำหนดตามความเหมาะสม, ข้อความแบบที่กำหนดด้านบน
- 4.แผ่นเหล็กขนาด กว้าง 1.20 ยาว 2.40 เมตร
- 5.ตรา อบต. ขนาด 0.30 x 0.30 ม.
6. จุดก่อสร้างป้ายกำหนดตามความเหมาะสม

เขียนแบบ	นายสันติ แสงเดือน นายช่างโยธาชำนาญงาน
ตรวจ	นายชุนพล ขุนทองอักษร ผู้ควบคุมการก่อสร้าง
วิศวกร	
เห็นชอบ	นายกิตติภูมิ สารตั้งยุติ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป๋
อนุมัติ	นายทวีวัฒน์ ธิลลศิริ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป๋
วันที่อนุมัติ	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบเลขที่	

แบบสรุปรายราคาจากงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

ประเภทงานทาง  
 งานคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 งานเสาเข็ม - งานช่วยตกไม่เหนือ  
 งานช่วยตกไม่เหนือ  
 งานช่วยตกไม่เหนือ  
 2565  
 18  
 18  
 2565

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน	$F_N$	ราคาต่อหน่วย x $F_N$	จากกลาง
1	งานปรับผิวคอนกรีตเดิม	ตร.ม.	0.00	0.00	0.00	1.3607	0.00	0.00
2	งานปรับผิวคอนกรีตเสริมเหล็ก	ตร.ม.	120.00	1.73	207.60	1.3607	2.35	282.48
3	งานทาสีผิวคอนกรีต	ถ.ม.	6.00	597.79	3,586.72	1.3607	813.41	4,880.44
4	งานผิวทาสีปรับผิวคอนกรีตเสริมเหล็ก	ตร.ม.	120.00	629.47	75,536.21	1.3607	856.52	102,782.12
5	งานรื้อข้อต่อผู้ก่อการขยายความยาว	เมตร	3.00	79.79	239.36	1.3607	108.57	325.70
6	งานรื้อข้อต่อผู้ก่อการหดความยาว	เมตร	21.00	36.59	768.35	1.3607	49.79	1,045.49
7	งานรื้อข้อต่อความยาว	เมตร	0.00	34.60	0.00	1.3607	47.08	0.00
					80,338.24			
<b>TOTAL</b>								109,316.24

1) หารความต่างงานต้นทางงานก่อสร้างทาง

2) หารความต่างงานต้นทางงานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม

3) หารความต่างใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

4) ค่า Factor F งานก่อสร้างทาง

5) ค่า Factor F งานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม

6) ค่า Factor F ค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด =  $1 + [3 / (1x4 + 2x5)]$

7) ค่า Factor F งานก่อสร้างทางซึ่งรวมค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด  $(Factor F_N) = 4 x 6$

8) ค่า Factor F งานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยมซึ่งรวมค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด  $(Factor F_N) = 5 x$

ปรับปรุงปริมาณทั้งสิ้น

(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

100,000.00	=
-	=
1.3607	=
1.0000	=
-	=
1.3607	=
-	=
-	=
80,338.24	=

ปลัดกองช่างบริหารวิศวกรรมชลประทาน

นายสุวิทย์ วัฒนวิชัย

(ลงชื่อ) .....  
 นายสุวิทย์ วัฒนวิชัย



นายสุวิทย์ วัฒนวิชัย

นายสุวิทย์ วัฒนวิชัย

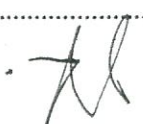
(ลงชื่อ) .....  
 ผู้ประมาณราคา



นายกองช่างบริหารวิศวกรรมชลประทาน

นายสุวิทย์ วัฒนวิชัย

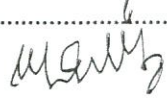
(ลงชื่อ) .....  
 นายสุวิทย์ วัฒนวิชัย



นายสุวิทย์ วัฒนวิชัย

นายสุวิทย์ วัฒนวิชัย

(ลงชื่อ) .....  
 ผู้ประมาณราคา




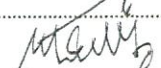
ใบประมาณราคาจ้างเหมาทำการศึกษาสำรวจทาง  
 ศึกษาธิการของสภาบริหารศาลปกครอง


ประจำปี 2565


โครงการก่อสร้าง	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ถนนสาย ป้ายป้าย - ป้ายหัวรถลากใหม่	ป้ายหัวรถลากใหม่	ระยะทาง	0.040 กม.	ประมาณของสิ่งก่อสร้าง	คอนกรีตเสริมเหล็ก	ความกว้าง	3.00 เมตร	งานในหลุมลึกเกิน 1 เมตร	ความกว้าง	0.00 เมตร	จำนวนเสาเข็ม	18	ขนาด	พ.ม. 2565
-----------------	----------------------	------------------------------------	------------------	---------	-----------	-----------------------	-------------------	-----------	-----------	-------------------------	-----------	-----------	--------------	----	------	-----------

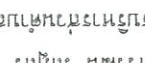
ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	จำนวนต้นทุน (บาท)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
1	งานปรับพื้นที่ถมดิน	ตร.ม.	0.00	-	-	-
2	งานปรับพื้นที่ถมดินข้างทางเดิม	ตร.ม.	120.00	1.73	207.60	207.60
3	งานวางท่อระบายน้ำ	กม.ม.	6.00	597.79	3,586.72	3,586.72
4	งานวางบล็อกรอยเท้าคนเดิน	ตร.ม.	120.00	629.47	75,536.21	75,536.21
5	งานรองพื้นผิวจราจร	ตร.ม.	3.00	79.79	239.36	239.36
6	งานรองพื้นผิวจราจร	ตร.ม.	21.00	36.59	768.35	768.35
7	งานรองพื้นผิวจราจร	ตร.ม.	0.00	34.60	-	80,338.24

ผู้ประมาณราคา นายสุวิทย์ แสนทอง (ลงชื่อ) 

วิศวกร นายสุวิทย์ แสนทอง (ลงชื่อ) 

นายช่างเทคนิค นายสุวิทย์ แสนทอง (ลงชื่อ) 

นายช่างเทคนิค นายสุวิทย์ แสนทอง (ลงชื่อ) 

นายกองการช่าง นายสุวิทย์ แสนทอง (ลงชื่อ) 



## แบบก่อสร้าง

ถึงหน้า กสล. ขนาด 2.50 x 6.00 เมตร สูง 2.50 เมตร

หนา 0.15 เมตร ฐานห้วยสูง หมัก 10 ตำบลป่าแป๋

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

งบประมาณการประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป็ด



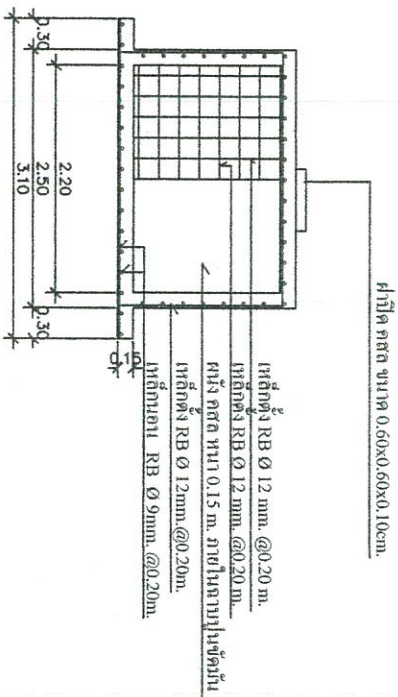
**แบบก่อสร้าง**

ขนาดหน้า กว้าง 2.50 x 6.00 เมตร สูง 2.00 เมตร  
 ทนไฟ 0.15 เมตร ยับรับน้ำหนักบรรทุก ทุกระดับ พื้นลาดหน้าเป็น  
 ด้านนอกและข้าง ด้านในลาดเข้าระนาบ

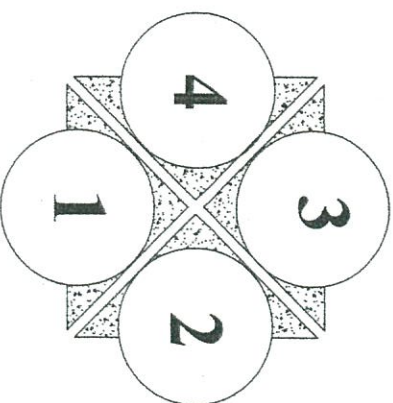
DWG. SCALE

แบบแปลนตัด 1 : 50

ชื่อออกแบบ	<i>[Signature]</i> นาย ชัยวุฒิ เจริญวา ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ
ตรวจ	<i>[Signature]</i> นายสุวิทย์ ฤทธิชัย ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
เห็นชอบ	<i>[Signature]</i> นายกศุภวุฒิ ธรรมศักดิ์ นายก อบจ.บ.บ.ต.บ้านเป็ด
อนุมัติ	<i>[Signature]</i> นาย ทวีวัฒน์ รัตสุวิ นายก อบจ.บ.บ.ต.บ้านเป็ด
วัน/เดือน/ปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบก่อสร้าง	



<b>แปลน ถังเก็บน้ำ</b>	<b>คสล</b>
มาตราส่วน	1 : 100



องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปิน

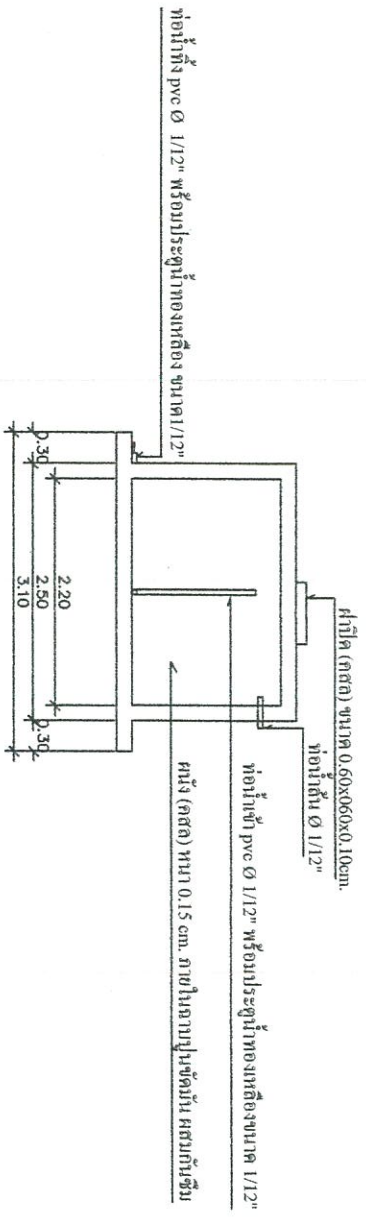


**แบบก่อสร้าง**

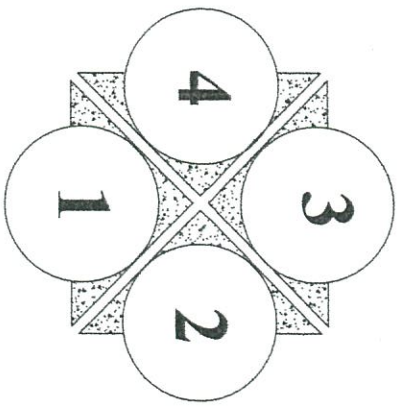
ตั้งพื้นที่ ครอบคลุม ขนาด 2.50 x 6.00 เมตร สูง 2.00 เมตร  
หนา 0.15 เมตร ที่บริเวณทางหลวง ภูเก็ต 10 ตำบลแม่เปิน  
อำเภอแม่เปิน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

DWG. SCALE

แบบแปลน 1 : 50



<b>แปลน กิ่งเก็บน้ำ</b>	<b>ศาล</b>
มาตราส่วน	1 : 100



ชื่อแบบแปลน	นาย ชัยวุฒิ วัฒนวิภา
ผู้จัดทำแบบแปลน	นาย ชัยวุฒิ วัฒนวิภา
ตรวจสอบ	นาย ชัยวุฒิ วัฒนวิภา
อนุมัติ	นาย ชัยวุฒิ วัฒนวิภา
วันที่อนุมัติ	
จำนวนแผ่น	
แบบก่อสร้าง	

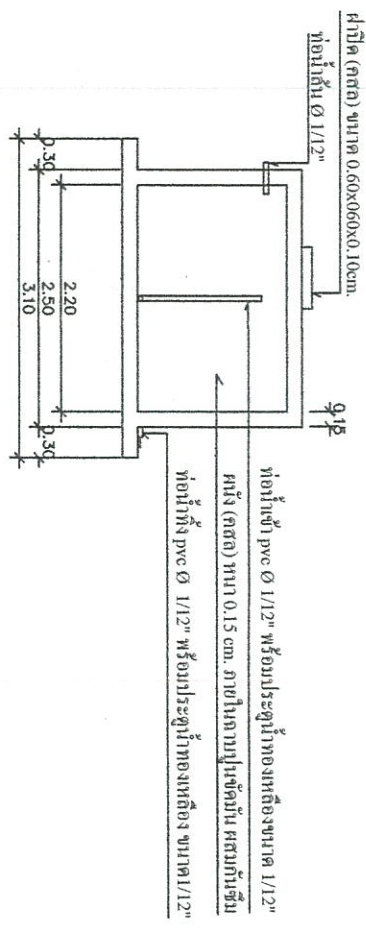


**แบบก่อสร้าง**

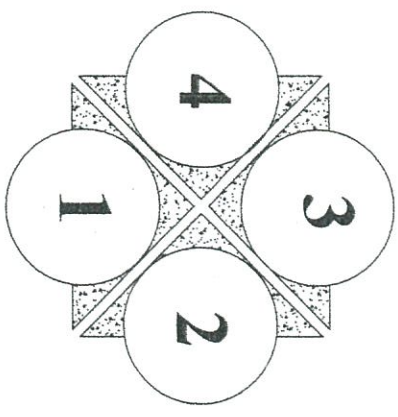
ตั้งที่ท่า กตส. ขนาด 2.50 x 6.00 เมตร สูง 2.00 เมตร  
หนา 0.15 เมตร ยื่นรั้วคอกของทนาย หมู่ที่ 10 ตำบลป่าเมเป้  
อำเภอแม่จัน จังหวัดน่าน

DWG. SCALE

แบบรูปตัด 1 : 50



<b>แปลน ถังเก็บน้ำ</b>	<b>กตส</b>
มาตราส่วน	1 : 100



<b>เขียนแบบ</b>	<b>เห็นชอบ</b>
นาย ชัยวุฒิ ฝั้นใจ ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	นายศักดิ์วุฒิ ชวงค์วุฒิ นายกเทศมนตรีตำบลป่าเมเป้
<b>ตรวจ</b>	<b>อนุมัติ</b>
นายประทีป ขุนคลังรัตน์ ผู้ช่วยนายช่าง	นาย ทวีวัฒน์ ธิงสุธา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเมเป้
<b>จำนวนแผ่น</b>	<b>วันที่</b>
แบบตกที่	

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

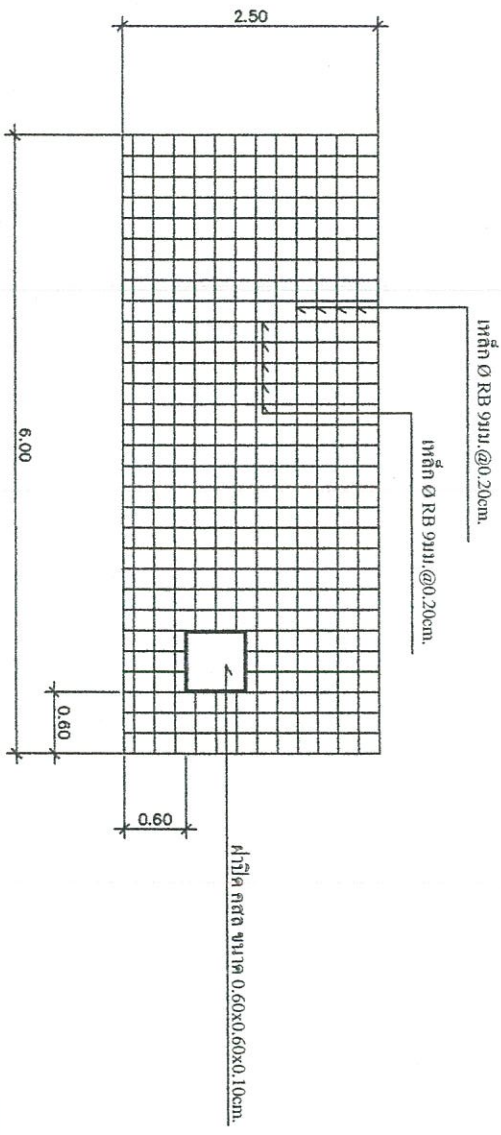


แบบก่อสร้าง

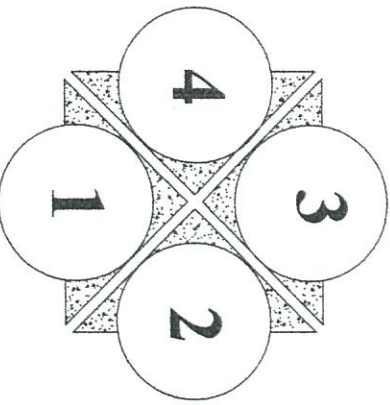
ตั้งที่ท่า หนอง ขนาด 2.50 x 6.00 เมตร (12.2 เมตร  
หน้า x 6.0 เมตร) สำหรับก่อสร้าง ฝูท้ำ 10 ต้นขยบ้ำที่  
ตำบลป่าแฝก อ.โคกโพธิ์ไชย จ.ชัยภูมิ

DWG. SCALE

แบบรูปตัด 1 : 50



แปลน ฝูท้ำ	กสท
มาตราส่วน	1 : 100



ชื่อแบบ	นาย ชัยวุฒิ ศิวะใจ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
ตรา	นายสุภัทรา ยุทธสิทธิ์ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
เห็นชอบ	นายศักดิ์ภูมิต ธรรมชัย นายก อบต.ป่าแฝก
อนุมัติ	นายวิวัฒน์ วิเศษศรี นายก อบจ.ชัยภูมิ
วันที่อนุมัติ	
จำนวนหน้า	หน้า 1
แบบร่างที่	

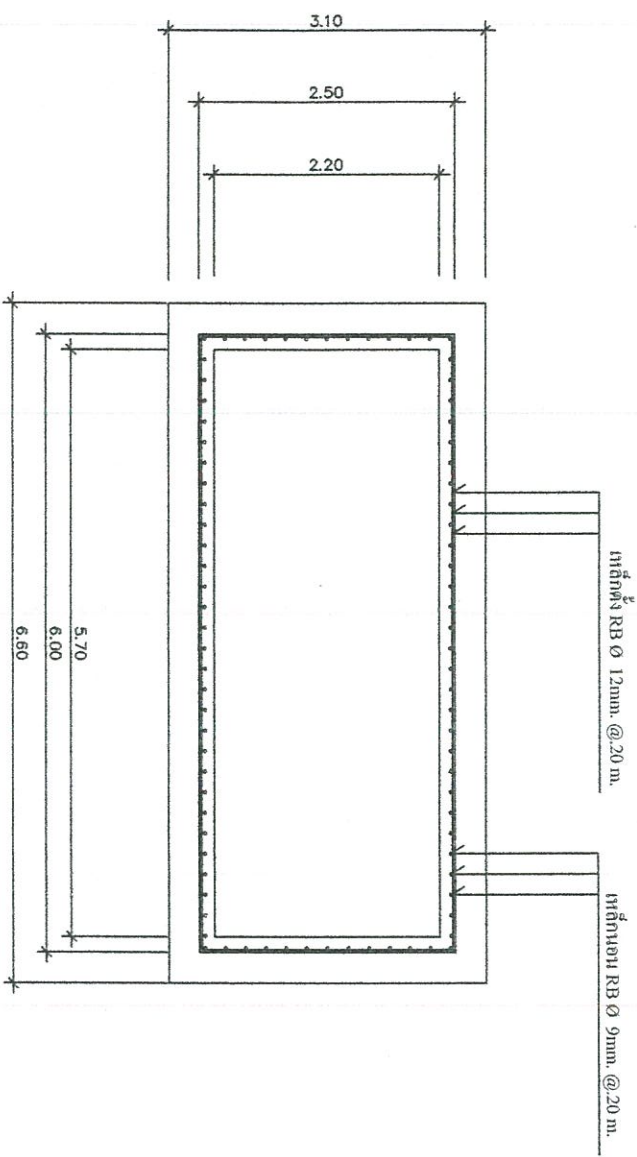


แบบก่อสร้าง

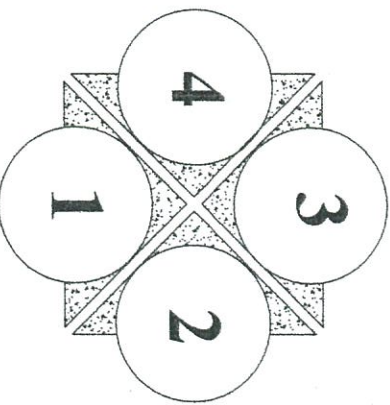
ตั้งหน้า คสล. ขนาด 2.50 x 6.00 เมตร สูง 2.00 เมตร  
หนา 0.15 เมตร รับน้ำหนักของทราย หนัก 10 ตันต่อพื้นที่  
ดินถมระดับชั้น ใต้ถุนมีคานคอนกรีต

DWG. SCALE

แบบรูปตัด 1 : 50



แปลน กิ่งเก็บน้ำ	คสล
มาตราส่วน	1 : 100



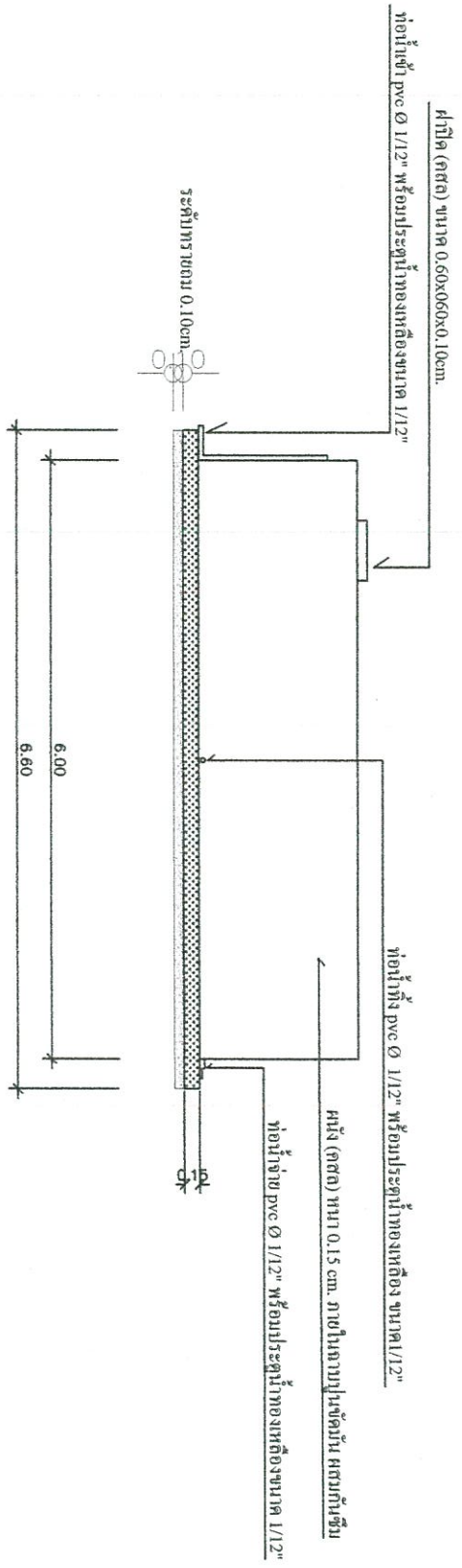
เขียนแบบ	นาย ชัยวุฒิ ชัยวิไล ผู้ควบคุมงานเขียนแบบ
ตรวจ	นายสุรศักดิ์ กุศลรัตน์ ผู้อำนวยการก่อสร้าง
เห็นชอบ	นายศักดิ์สูง สว่างชัยวุฒิ นายก อบต.ป่าแฝก
อนุมัติ	นาย สุวิวัฒน์ วิสุตวิ นายก อบจ.สงขลา
วันที่อนุมัติ	นายสุรศักดิ์ กุศลรัตน์ ผู้อำนวยการก่อสร้าง
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบที่	



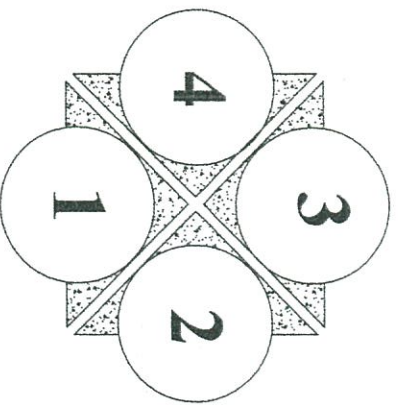
**แบบก่อสร้าง**

ถังเก็บน้ำ ๓๓๓. ขนาด ๓.๕๐ x ๓.๐๐ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร  
 หนา ๐.๑๕ เมตร รับน้ำหนักของเหลว ๗๕ กิโลกรัมต่อตารางเมตร  
 ถังเก็บน้ำดิบ

DWG.	SCALE
แบบรูปตัด	1 : 50



<b>แปลน ถังเก็บน้ำ</b>	<b>กสส</b>
มาตราส่วน	1 : 100



ชื่อในแบบ	นาย ชัยวุฒิ ชัยวีระ ผู้รับมอบหมายจัดทำแบบ
ตรวจ	นายสุภรณ / นายกเทศมนตรี ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
เห็นชอบ	นายกเทศมนตรี นายเสด็จ นายกเทศมนตรี นายเสด็จ
อนุมัติ	นายกเทศมนตรี นายเสด็จ
วันที่อนุมัติ	นายเสด็จ นายกเทศมนตรี
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบเลขที่	



**แบบก่อสร้าง**

ขนาดหน้า กว. ๖.๐๐ เมตร สูง ๒.๕๐ เมตร  
 หนา ๐.๑๕ เมตร ฐานคอนกรีตหนา ๐.๑๕ เมตร  
 ฐานเสาเข็ม ๕ ฐานเข็มเดี่ยว

DWG. SCALE 1 : 50

แบบรูปตัด


**เขียนแบบ**

นาย *สมชาย ใจดี*  
 ผู้ควบคุมงานเขียนแบบ

**ตรวจ**

นาย *สมชาย ใจดี*  
 ผู้ควบคุมงานตรวจ

**เห็นชอบ**

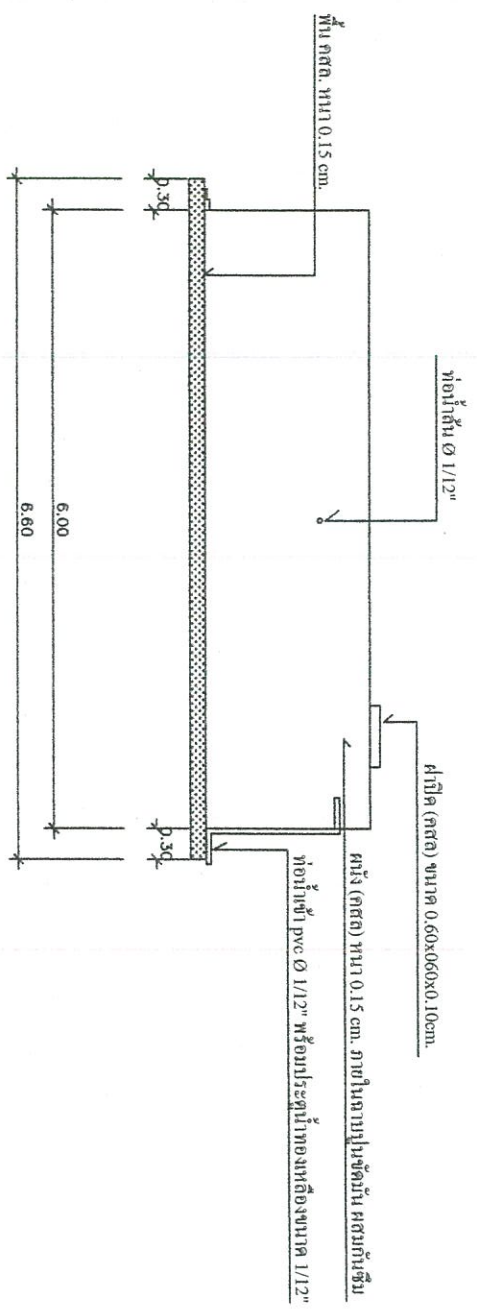
นาย *สมชาย ใจดี*  
 นายก อบต. ป่าแฝก

**อนุมัติ**

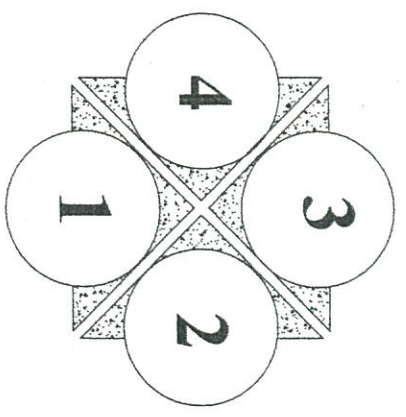
นาย *สมชาย ใจดี*  
 นายก อบต. ป่าแฝก

**วัน/เดือน/ปี**

**จำนวนแผ่น**



**แปลน รูปตัด ถึงเก็บน้ำ กสล.**  
 มาตรฐาน  
 1 : 100



แบบเลขที่	
-----------	--

ประมาณราคา โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. ขนาด 2.50 x6.00 x2.50บ้านห้วยหนองหวาย-ห้วยอมบ้านห้วย หมู่ที่ 10

สถานที่ก่อสร้าง บ้านห้วย หมู่ที่ 10 ตำบลป่าแป๋ อําเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

งานประมาณการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

ประมาณการเมื่อ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ลำดับที่	รายการวัสดุ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวม	หมายเหตุ
				ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน		
1	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ 15	90.00	ถุง	195.00	17,550.00				รวมค่าขนส่ง และติดตั้ง
2	ปูนซีเมนต์ผสมเสร็จ มอก.80	10.00	ถุง	160.00	1,600.00				
3	ทรายละเอียด	2.00	ลบ.ม.	1,100.00	2,200.00				
4	ทรายหยาบ	8.00	ลบ.ม.	1,000.00	8,000.00				
5	หินบด 1/4"	14.00	ลบ.ม.	1,400.00	19,600.00				
6	เหล็ก DB12mm.	30.00	เส้น	350.00	10,500.00				
7	เหล็ก RB9mm.	60.00	เส้น	210.00	12,600.00				
8	ไม้ค้ำยัน 3"X1.5"X3	30.00	ท่อน	260.00	7,800.00				
9	ไม้แบบ ไม้ดีด หนา10.10mm.	30.00	แผ่น	520.00	15,600.00				
10	ลวดผูกเหล็ก	5.00	กก.	80.00	400.00				
11	ตะปูดีด ไม้แบบ 3"	4.00	กก.	60.00	240.00				
12	ตะปูดีด ไม้แบบ 4"	5.00	กก.	60.00	300.00				
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>					<b>96,390.00</b>				

ลงชื่อ



ผู้ประมาณการ

( นาย อดิษฐ์ ธิยวไสว )

ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ





สรุปผลการประมาณราคาก่อสร้าง

ป.ร.5


ประมาณราคา โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. ขนาด 2.50 x 6.00 x 2.50 บ้านห้วยง หมู่ที่ 10  
 เจ้าของงาน องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
 สถานที่ก่อสร้าง บ้านห้วยง หมู่ 10 ตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
 หน่วยงานออกแบบแปลนและรายการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋  
 ประมาณราคาตามแบบ ป.ร.4 จำนวน 1 แผ่น  
 ประมาณการเมื่อ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565


ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง	หมายเหตุ
1	งานจัดซื้อวัสดุก่อสร้างถึงที่หน้า	100,000.00		100,000.00	
สรุป	รวมราคาจัดซื้อทั้งหมดเป็นเงิน			100,000.00	
	ขอใช้งบประมาณทั้งสิ้น			100,000.00	
	ตัวอักษร			(หนึ่งแสนบาทถ้วน)	

ลงชื่อ  ผู้ประมาณการ  
 ( นาย นัฐวุฒิ เซียวใสว )  
 ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

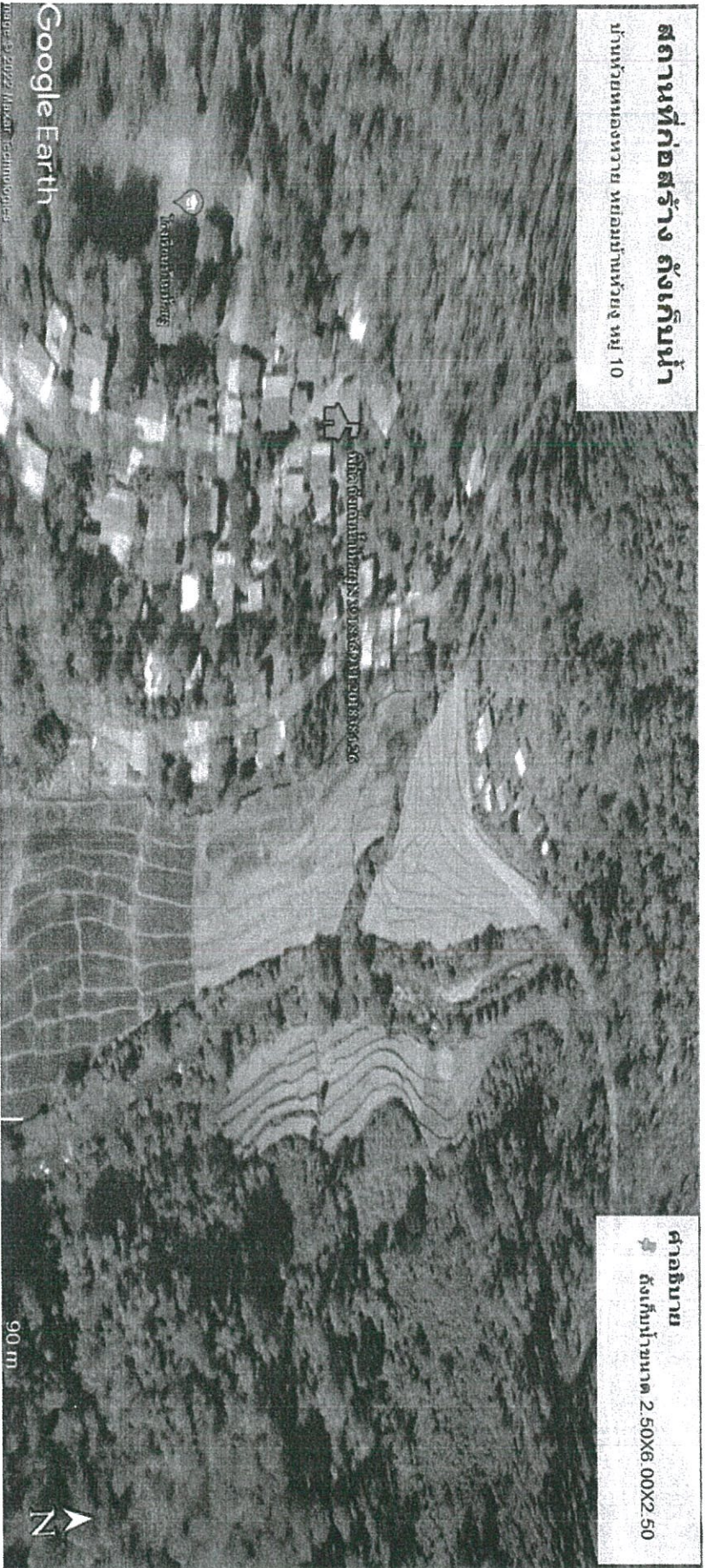
ลงชื่อ  ตรวจสอบ  
 ( นายปุตชนา พุทธกิจรัตนาน )  
 ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ  เห็นชอบ  
 ( นายปุตชนา พุทธกิจรัตนาน )

ลงชื่อ  อนุมัติ  
 ( นายปุตชนา พุทธกิจรัตนาน )

ลงชื่อ  อนุมัติ  
 ( นายปุตชนา พุทธกิจรัตนาน )  
 นายกองช่างการบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

พิกัดสถานที่ก่อสร้างถึงกับน้ำ วัดตล.บ้านห้วยหนองหวาย-ห้วยมบ้านห้วยงู

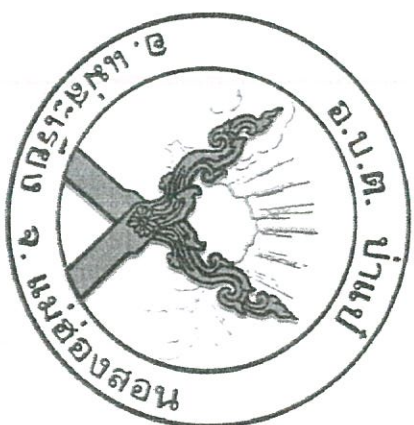


ลงชื่อ

ผู้ประสานการ

( นายฉวีวุฒิ เสือวาไธสง )

ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ



## แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

กว้าง 2.50 เมตร ยาว 48.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตรให้ลดทางข้างละ 0.50 เมตร



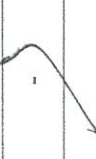


สถานที่ก่อสร้าง ณ บ้านอมพาย หมู่ที่ 11

ตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

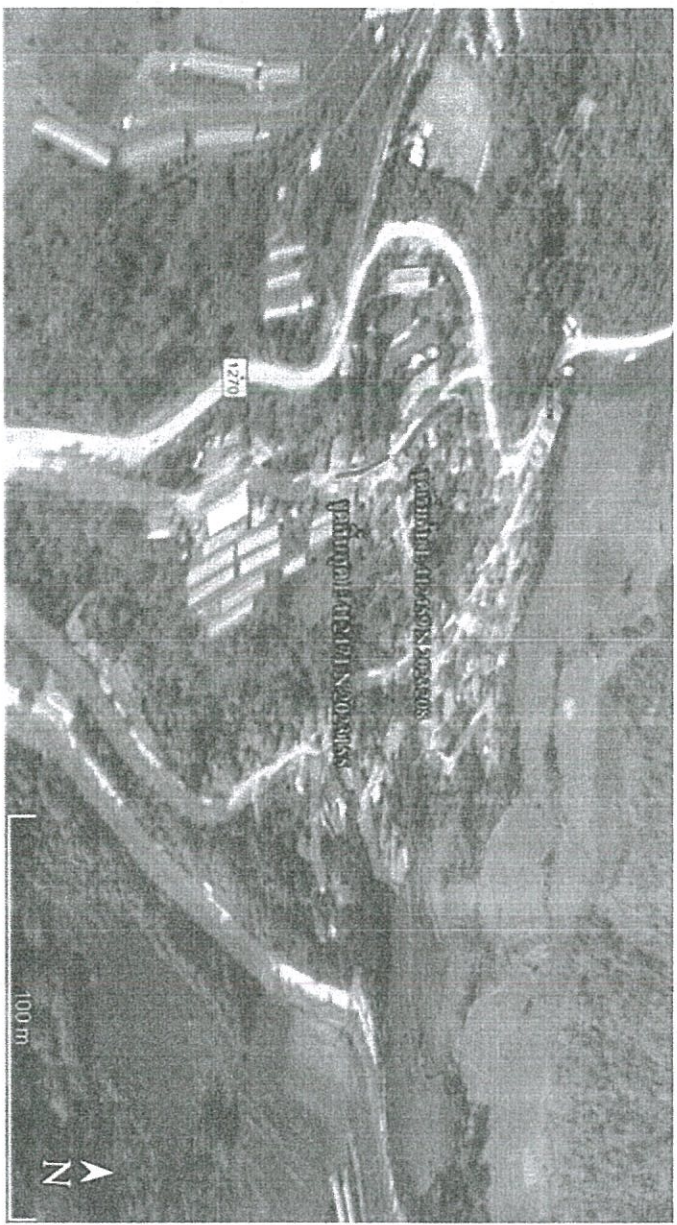
งบประมาณประจำปี พ.ศ.2566

แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 กว้าง 2.50 เมตร ยาว 80.00 เมตร ทบ 0.15 เมตร  
 ปริมาณที่คำนวณได้รวม 1.20 ตารางเมตร (ค่าเผื่อข้างละ 0.50 เมตร  
 ตอนที่ยึดสร้าง ๓ วันของหาย หมู่ที่ 11  
 ตำบลป่าแฝก อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

DWG.	SCALE
------	-------

เขียนแผนงาน	 ภาณุศักดิ์ เกตุรัตน์ นายช่างโยธาชำนาญงาน
ตรวจสอบ	 นายสุภวัฒน์ เกตุรัตน์ ผู้อำนวยการกองช่าง
วิศวกร	 -
เห็นชอบ	 นายสิทธิศักดิ์ ดวงคำ นายช่างโยธาชำนาญงานตำบลป่าแฝก
อนุมัติ	 นายทวิวัฒน์ วิไลสุศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
วัน/เดือน/ปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบร่างที่	

แผนที่สังเขปก่อสร้างถนน กสล. บ้านออมพาย หมู่ที่ 11 ต.ป่าแฝก  
 อ.แม่สะเรียง จ.แม่ฮ่องสอน





แผนที่สังเขปก่อสร้าง

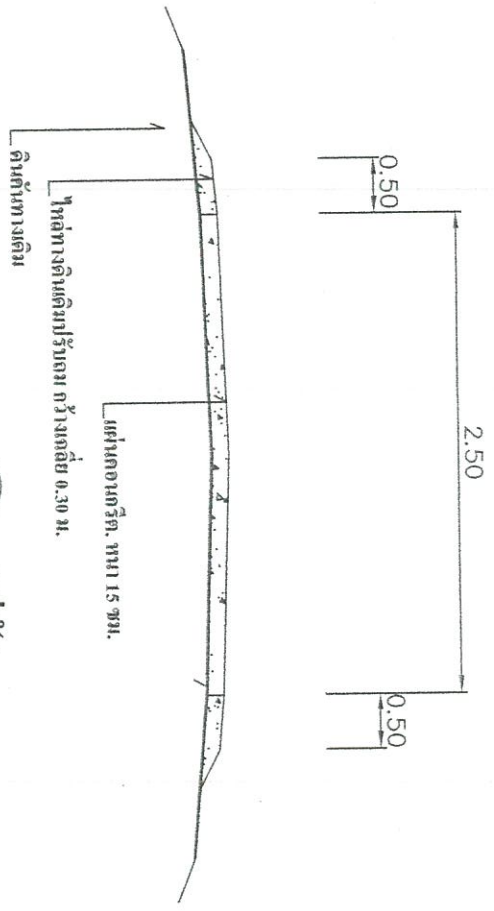
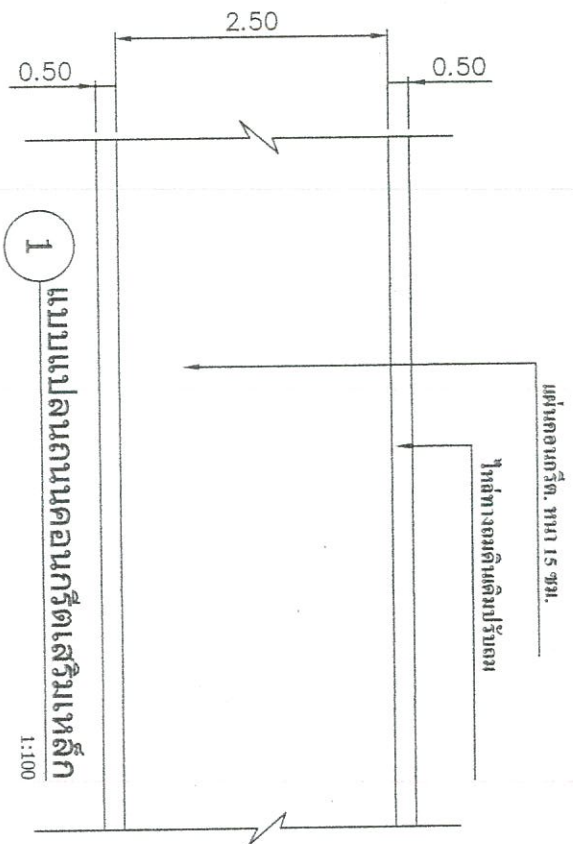




แบบสำรวจทางวิศวกรรมจราจรบริเวณหน้าตัด  
 กว้าง 2.50 เมตร ยาว 4.50 เมตร ขนาดถนน 6.50 เมตร  
 วัสดุที่ทับถมมีชนิดที่ 120 ตารางเมตรข้างละข้างละ 0.50 เมตร  
 ตกที่ลาดสร้าง ๗ นิ้วเมตรหนา ๗ ซม. 11  
 จำนวนที่ปลูก ต้นดอกชบา ๕ ต้น ต้นกล้วย ๕ ต้น

DWG. SCALE

ชื่อแผนแบบ	นายธานี แสงเดือน นายชัชวาลย์ ขำขำ
ตรวจ	นายสุทัศน์ สุขกิจรักษา ผู้อำนวยการโครงการ
วิศวกร	
เห็นชอบ	 นายกิตติภูมิ ชาวชัยบุรี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อนุมัติ	นายวิรัตน์ วิสุทธิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
วันที่/เดือน/ปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบร่างที่	



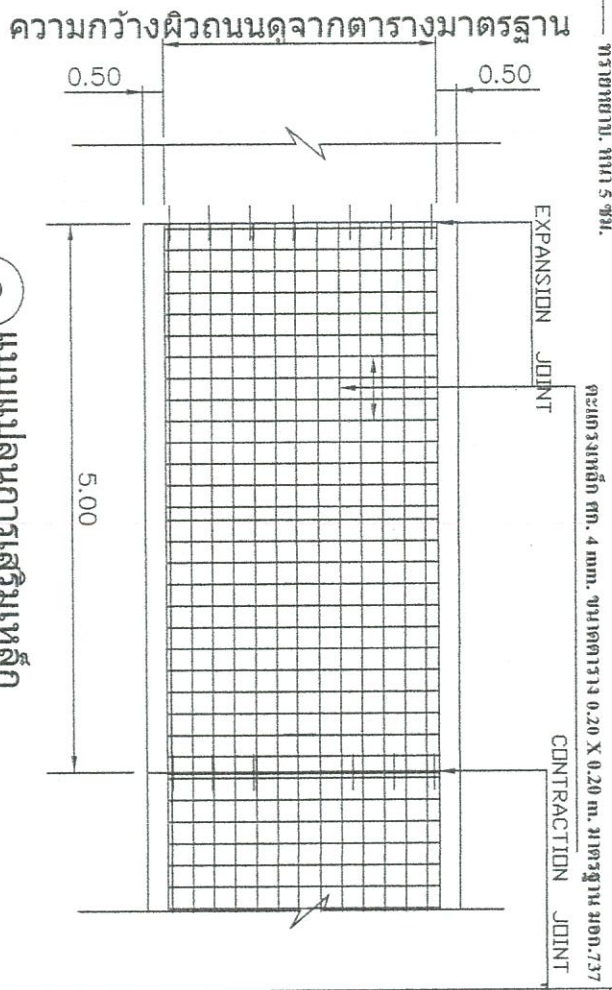
รูปตัด  
1:50



แบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 กว้าง 2.50 เมตร ยาว 48.00 เมตร กว้าง 0.15 เมตร  
 ฝังท่อระบายน้ำขนาด 120 ความยาวท่อระบายน้ำจะ 5.00 เมตร  
 ความลาดชันข้าง ๑๐:๑๐๐ ความลาดชันหน้า ๑๐:๑๐๐  
 ฐานถมที่ ๑๐๐:๑๐๐:๑๐๐ ฐานรองถนน

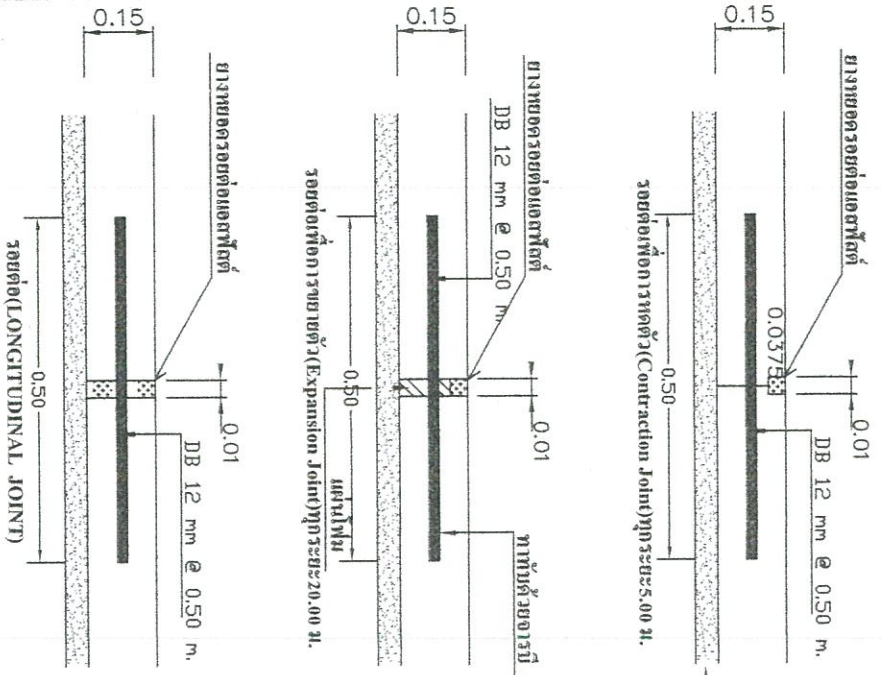
DWG. SCALE

เขียนแบบ	นายศักดิ์ เกตุรัตน์ นายช่างเขียนแบบ
ตรวจ	นายชูชีพ ชุมกิจโชคน ผู้อำนวยการกองช่าง
วิศวกร	
เห็นชอบ	นายศักดิ์ภู งามดี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อนุมัติ	นายสุวิวัฒน์ วิสุทธิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
วันที่/เดือน/ปี	
จำนวนแผ่น	แผ่นที่
แบบเลขที่	



3 แบบแปลนการเสริมเหล็ก 1:100

หมายเหตุ รอยต่อ (LONGITUDINAL JOINT) สามารถเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสมของ โครงการ



4 แบบขยายรอยต่อรอยต่อ 1:10

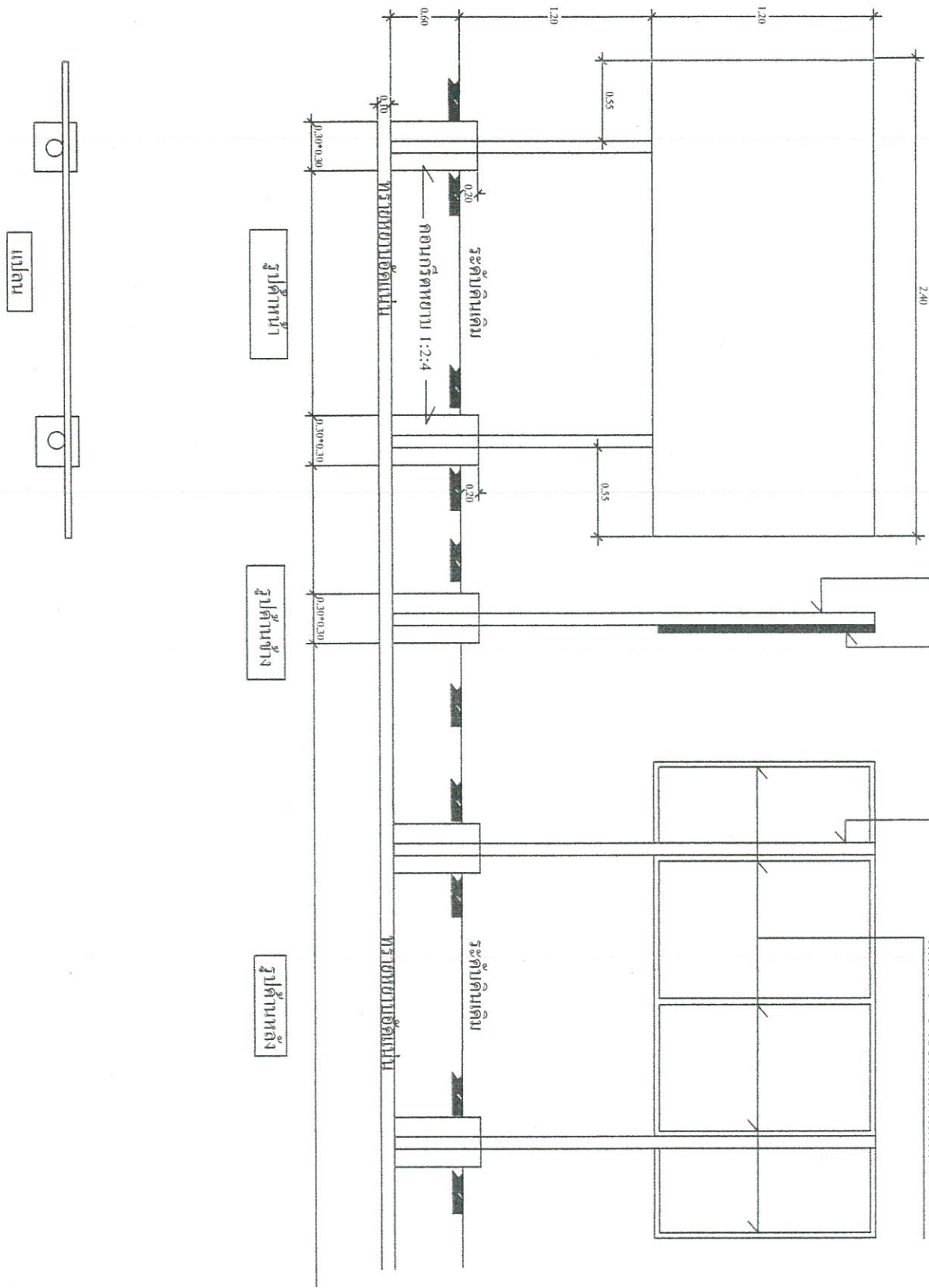


เหล็ก 1"x1" (เชื่อมติดแผ่นเหล็กหนา 1/16"

ท่อเหล็กอ่อนเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 1/2"

ท่อเหล็กอ่อนเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 1/2"

เหล็ก 1"x1" (เชื่อมติดแผ่นเหล็ก



แบบโครงการก่อสร้างระบบท่อระบายน้ำ  
 กว้าง 2.50 เมตร ยาว 48.00 เมตร ทน 0.15 เมตร  
 หรือพื้นที่ที่มีน้อยกว่า 1.20 ตารางเมตร ให้ทำกว้าง 2.50 เมตร  
 ความสูงที่สร้าง ๑.๒๐ เมตร ยกน้ ๑.๑๐ เมตร  
 กำแพงปิด ช่องระบายน้ำ กว้าง ๑.๒๐ เมตร

DWG. SCALE  
 1 : 100

เขียนแบบ  
 นายศักดิ์ แสงเดือน  
 นายช่างโยธาชำนาญงาน

ตรวจ  
 นายชูพันธุ์ ฤทธิชัย  
 ผู้อำนวยการกองช่าง

วิศวกร

เห็นชอบ  
 นายศักดิ์ฤทธิ ชาญชัย  
 1:100 กว. ๑.๒๐ เมตร กว. ๑.๒๐ เมตร

อนุมัติ  
 นายวิชาญ ฤทธิชัย  
 นายช่างโยธาชำนาญงาน

วัน/เดือน/ปี  
 จำนวนแผ่น  
 แผ่นที่

แบบที่

รายละเอียดประกอบแบบ  
 ป้ายมาตรฐานสำหรับโครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป้า

2.40ม.ตร



โครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป้า

ชื่อโครงการ.....  
 ปริมาณงาน.....  
 งานประมาณ.....  
 วันเริ่มสัญญา.....  
 วันสิ้นสุดสัญญา.....  
 ผู้รับจ้าง.....  
 ผู้ควบคุมงาน.....

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

- 1.เสา ป้ายขทาลึกลงดินก่อนตรวจสอบแล้วทาลึขยวสูงสองชั้น
- 2.ตัวหนังสือสีขาว
- 3.ขนาดตัวหนังสือที่กำหนดตามความเหมาะสม, ข้อความตามแบบที่กำหนดที่แนบมา
- 4.แผ่นเหล็กขนาด กว้าง 1.20 ยาว2.40 มม.ตร
- 5.ตรา อบต. ขนาด 0.30 x0.30 ม.
- 6.จุดก่อสร้างป้ายกำหนดตามความเหมาะสม



แบบโครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป้า  
 0.1.20 ม.ตร ยาว 2.40 ม.ตร 0.30 ม.ตร 0.30 ม.ตร  
 1.20 ม.ตร ยาว 2.40 ม.ตร 0.30 ม.ตร 0.30 ม.ตร  
 0.30 ม.ตร ยาว 0.30 ม.ตร 0.30 ม.ตร 0.30 ม.ตร  
 0.30 ม.ตร ยาว 0.30 ม.ตร 0.30 ม.ตร 0.30 ม.ตร

DWG. SCALE 1 : 100

เขียนแบบ นายศักดิ์ แสงเดือน นายช่างโยธาชำนาญงาน

ตรวจ นายยุทธพล ชุมลัดชัชภา ผู้ชำนาญการของช่าง

วิศวกร

เห็นชอบ นายศักดิ์ภูมิ สวราชัญชิต ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป้า

อนุมัติ นายวิชาญ วิชาญศิริ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเป้า

วันที่/เดือน/ปี

จำนวนแผ่น

แบบที่

แบบสรุปราคากลางงานก่อสร้างทางสะพานและท่อเหลี่ยม

วันที่ ๐๖.๐๖.๖๕

กรุงเทพมหานคร

ถนนดอนเมือง

เลขที่

ถนนดอนเมือง

กรุงเทพมหานคร

ถนนดอนเมือง

เลขที่

โครงการบริหารส่วนตำบลปาย

การคำนวณ

2565

ปริมาณราคาแบบ ป.ร. 4

จำนวน

แผ่น

ลำดับ	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาต้น	$F_N$	ราคาต่อหน่วย x $F_N$	รายการ
1	งานปรับหน้าดิน	ตร.ม.	0.00	0.00	0.00	1.3607	0.00	0.00
2	งานปรับหน้าดินชั้นวางหิน	ตร.ม.	120.00	1.73	207.60	1.3607	2.35	282.48
3	งานทำรางรองใต้หินชั้นวางหิน	ค.ม.	6.00	597.79	3,586.72	1.3607	813.41	4,880.44
4	งานทำรางรองใต้หินชั้นวางหิน	ตร.ม.	120.00	632.22	75,865.81	1.3607	860.26	103,230.61
5	งานรองพื้นก่ออิฐฉาบปูน	ตร.ม.	2.50	79.79	199.47	1.3607	108.57	271.42
6	งานรองพื้นก่ออิฐฉาบปูน	ตร.ม.	20.00	36.59	731.76	1.3607	49.79	995.70
7	งานรองพื้นก่ออิฐฉาบปูน	ตร.ม.	0.00	34.60	0.00	1.3607	47.08	0.00
TOTAL				80,591.36				109,660.66

1) ราคางานตามแบบก่อสร้าง

2) ราคางานตามแบบก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม

3) ราคางานใช้ค่าวัสดุพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้ค่าอื่น ๆ

4) ค่า Factor F ตามข้อกำหนด

5) ค่า Factor F ตามข้อกำหนดและท่อเหลี่ยม

6) ค่า Factor F  $F = 1 + [3 / (1x4 + 2x5)]$

7) ค่า Factor F  $F = 4 \times 6$  ใช้ค่าวัสดุพิเศษตามข้อกำหนด (Factor  $F_N$ ) = 4 x 6

8) ค่า Factor F  $F = 5 \times$  ใช้ค่าวัสดุพิเศษตามข้อกำหนด (Factor  $F_N$ ) = 5 x

ปริมาณรวมทั้งสิ้น

(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

80,591.36	=	100,000.00
-	=	-
1,3607	=	1,3607
-	=	-
1,3607	=	1,3607
-	=	-
-	=	-
80,591.36	=	100,000.00

(ลงชื่อ) ..... ผู้ประสานราคา

นายสุวิทย์ เกตุคุณ

ฝ่ายช่างโยธาชำนาญงาน

(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอ

นายสุวิทย์ เกตุคุณ

(ลงชื่อ) ..... นายสุวิทย์ เกตุคุณ

ผู้อำนวยการงานช่างโยธา

(ลงชื่อ) ..... นายสุวิทย์ เกตุคุณ

นายสุวิทย์ เกตุคุณ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปาย

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปาย

ใบประมาณราคาจ้างเหมาทำการศึกษาสำรวจทาง  
 ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก  
 ประจำปี 2565

โครงการก่อสร้าง	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	0.048 กม.	ประมาณ	2.50	เมตร	จำนวนราคากลางเมตร	18	กิโลเมตร	พ.ศ. 2565
เส้นทาง	ถนนสายบ้านอมพูน								
บริเวณ	บ้านอมพูน								
ระยะทาง		0.048 กม.							
ประเภทของสิ่งก่อสร้าง	ถนนเสริมเหล็ก								
งานใหม่ทางดินถม									

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ค่าจ้างเหมา (บาท)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	

1	งานปรับแก้ดินถม	ตร.ม.	0.00	-	-	-
2	งานปรับแก้ดินถมทางดิน	ตร.ม.	120.00	1.73	207.60	207.60
3	งานกวาดรองให้ผิวทางคอนกรีต	ก.ม.	6.00	597.79	3,586.72	3,586.72
4	งานผิวทางโบลิตและหินถมคอนกรีต	ตร.ม.	120.00	632.22	75,865.81	75,865.81
5	งานรองคอคู่อีกรวมผิวทาง	เมตร	2.50	79.79	199.47	199.47
6	งานรองคอคู่อีกรวมผิวทาง	เมตร	20.00	36.59	731.76	731.76
7	งานรองคอคู่อีกรวมผิวทาง	เมตร	0.00	34.60	-	80,591.36

ผู้ประมาณราคา ..... (ลงชื่อ)  
 นายสมชาย ใจดี  
 นายช่างสำรวจ  
 สำนักงานเทศบาลตำบลป่าแฝก

ตรวจสอบ ..... (ลงชื่อ)  
 นายสมชาย ใจดี  
 นายก อบต.ป่าแฝก

อนุมัติ ..... (ลงชื่อ)  
 นายสมชาย ใจดี  
 นายก อบต.ป่าแฝก

ผู้รับผิดชอบ ..... (ลงชื่อ)  
 นายสมชาย ใจดี  
 นายก อบต.ป่าแฝก