



ข้อบัญญัติ เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

www.papae.go.th โทรศัพท์ ๐๕๒-๐๔๙๔๒๘ โทรสาร ๐๕๒-๐๔๙๔๒๙



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 27,667,068.20 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 34,349,974.40 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 11,540,079.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 33,326,353.91 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	64,829.08 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	17,543.34 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	139,449.35 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	20.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	3,901.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,014,165.14 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	16,086,446.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 356,816.04 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,173,989.71 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,502,691.96 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,346,533.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,198,524.75 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,114,240.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,994,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	18,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 356,816.04 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	64,829.08	65,000.00	62,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	17,543.34	0.00	500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	139,449.35	0.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	20.00	0.00	0.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,901.00	0.00	500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	225,742.77	65,000.00	163,200.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,014,165.14	17,435,000.00	16,836,800.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,014,165.14	17,435,000.00	16,836,800.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	16,086,446.00	17,000,000.00	18,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,086,446.00	17,000,000.00	18,000,000.00
รวม	33,326,353.91	34,500,000.00	35,000,000.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไผ่

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,502,691.96	8,619,556.00	8,485,586.00
งบบุคลากร	10,346,533.00	14,174,820.00	13,259,180.00
งบดำเนินงาน	6,198,524.75	7,340,624.00	7,624,834.00
งบลงทุน	1,114,240.00	1,302,200.00	2,413,100.00
งบเงินอุดหนุน	2,994,000.00	3,044,800.00	3,199,300.00
งบรายจ่ายอื่น	18,000.00	18,000.00	18,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,173,989.71	34,500,000.00	35,000,000.00

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	119,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,000,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,500,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000							
		เงินสำรองจ่าย	223,586							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	340,000							
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	52,000							
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	100,000							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.ป่าแป๋	110,000							
		เงินช่วยเหลือพิเศษ								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				119,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				5,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				6,000,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ				1,500,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				6,000
		เงินสำรองจ่าย				223,586
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				340,000
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ				52,000
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน				100,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.ป่าแป๋				110,000
เงินช่วยเหลือพิเศษ						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน		30,000								
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			514,080							
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			42,120							
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			42,120							
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			86,400							
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			1,195,200							
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			4,243,320			1,545,060	462,240	416,160		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			85,500			24,000				
		เงินประจำตำแหน่ง			168,000			42,000				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			539,760	122,160		894,840	127,080			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			80,400	24,000		144,000	24,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพข้า ราชการ/พนักงาน				30,000	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				514,080	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก				42,120	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				42,120	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				86,400	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,195,200	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			1,311,060		7,977,840
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			2,000		111,500
		เงินประจำตำแหน่ง			42,000		252,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			625,680		2,309,520
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			48,000		320,400

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
		แผนงานงบกลาง								
งบบุคลากร		เงินเบี้ยกัณฑ์		216,000		72,000		24,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		105,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		15,000		5,000				
		ค่าเช่าบ้าน		120,000				60,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรเข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		37,700		22,200				
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		1,020,000			292,000			
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		20,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและนอกราช อาณาจักร		40,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		รวม		
		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา		แผนงานการเกษตร	
งบบุคลากร		เงินเบี้ยกัณฑ์		96,000	408,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			105,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		5,000	25,000	
		ค่าเช่าบ้าน		36,000	216,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		10,000	69,900	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				1,312,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ				20,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ				
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร				40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		60,000						
		ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา		5,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		70,000		10,000				
		โครงการจัดทำแผนที่ภาษี		100,000						
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ และสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบล		15,000						
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุฯ		16,000						
		โครงการจัดทำเวทีประชาคม เพื่อเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา		15,000						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		120,000			20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		20,000		80,000
		ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวง มาลา				5,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		10,000		90,000
		โครงการจัดทำแผนที่ ภาษี				100,000
		โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ และสนับสนุน การจัดทำแผน พัฒนาตำบล				15,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับ พรบ.จัดซื้อ จัดจ้างและระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุฯ				16,000
		โครงการจัดทำเวที ประชาคม เพื่อเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา				15,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		50,000		190,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			10,000						
		โครงการอบรมรณรงค์ ป้องกันอุบัติเหตุบนท้อง ถนนสร้างความ ปลอดภัยในชุมชน			5,000						
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับกฎจราจร			10,000						
		โครงการอบรมอาสา สมัครป้องกันฝ่าย พลเรือน(เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ)			10,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราช อาณาจักรและ นอกราชการอาณาจักร					20,000				
		โครงการคุณธรรม จริยธรรมเด็กและ เยาวชน					5,000				
		โครงการจัดตั้งศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย หนองหวาย					375,376				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				10,000
		โครงการอบรมรณรงค์ ป้องกันอุบัติเหตุบนท้อง ถนนสร้างความ ปลอดภัยในชุมชน				5,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับกฎจราจร				10,000
		โครงการอบรมอาสา สมัครป้องกันฝ่าย พลเรือน(เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ)				10,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราช อาณาจักรและ นอกราชการอาณาจักร				20,000
		โครงการคุณธรรม จริยธรรมเด็กและ เยาวชน				5,000
		โครงการจัดตั้งศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย หนองหวาย				375,376

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยฮากไม้ใต้				339,701				
		โครงการนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก				10,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4				109,455				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9				35,355				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่อุ้มปือก หมู่ที่ 12				79,815				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่อุ้มลองหลวง หมู่ที่ 1				60,410				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดตั้งศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย ฮากไม้ใต้				339,701
		โครงการนวัตกรรมเพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้และ พัฒนาการของเด็ก				10,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4				109,455
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9				35,355
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านแม่อุ้มปือก หมู่ ที่ 12				79,815
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านแม่อุ้มลองหลวง หมู่ที่ 1				60,410

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5				57,020				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11				75,230				
		โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองทางการจัดการเรียนการสอนและการดูแลเด็ก				10,000				
		โครงการตรวจคุณภาพน้ำ					20,000			
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคไม่ติดต่อ ที่เกิดตามสถานการณ์					20,000			
		โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข้มาลาเรียและโรคที่นำโดยแมลง						35,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5				57,020
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11				75,230
		โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองทางการจัดการเรียนการสอนและการดูแลเด็ก				10,000
		โครงการตรวจคุณภาพน้ำ				20,000
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคไม่ติดต่อ ที่เกิดตามสถานการณ์				20,000
		โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข้มาลาเรียและโรคที่นำโดยแมลง				35,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ฯ				30,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงอายุ				10,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุ ผู้พิการและด้อย โอกาส				10,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ สตรี				20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เรื่องสิทธิสวัสดิการผู้ พิการ				10,000
		โครงการบริหารจัดการ ขยะ(ประเทศไทยไร้ ขยะ)				35,000
		โครงการจัดงานวันแม่ แห่งชาติ				10,000
		โครงการปองสมานฉันท์				30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยว กับการปฏิบัติงานของ องค์กร				15,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้นำยุคใหม่				10,000
		โครงการเลือกตั้งซ่อม นายกและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วน ตำบลป่าแป๋				5,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ ให้กับเด็กและเยาวชน ตำบลป่าแป๋				10,000
		โครงการเสริมสร้าง ความซื่อสัตย์และปลูก ฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดี ในการต่อต้านการทุจริต				10,000
		โครงการอบรมกฎหมาย ทั่วไปให้กับประชาชน				10,000
		โครงการอบรมต้านภัย ยาเสพติด				10,000
		โครงการกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	120,000			120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการแข่งขันกีฬา ตำบลด้านยาเสพติด	250,000			250,000
		โครงการแข่งขันกีฬา ท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอ แม่สะเรียง	140,000			140,000
		โครงการจัดหาเครื่อง เล่นของเด็กปฐมวัย	50,000			50,000
		โครงการทัศนศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	10,000			10,000
		โครงการบรรพชา สามเณรภาคฤดูร้อน และศีลจารีณ(ซี พราหมณ์)	10,000			10,000
		โครงการส่งเสริม เผย แพร่วันสำคัญทาง ศาสนา	10,000			10,000
		โครงการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวตำบลป่าแป๋	10,000			10,000
		โครงการส่งเสริม ภูมิปัญญาชาวบ้าน	10,000			10,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุน เยาวชนชนด้านความ เป็นเลิศทางการกีฬา	10,000			10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง	5,000			5,000	
		โครงการอบรมส่งเสริม อนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น (กะเหรี่ยง-ลัวะ)	10,000			10,000	
		วันผู้สูงอายุประจำปี	20,000			20,000	
		รายจ่ายเพื่อให้มาได้ซึ่ง บริการ		222,000		222,000	
		โครงการปรับปรุงซ่อม แซมถนนดินภายใน ตำบลป่าแป๋		50,000		50,000	
		โครงการจัดงานวันรำลึก พระมหากษัตริย์คุณพระ บาทสมเด็จพระเจ้าอยู่ หัวรณาราชวาทแห่งแรก ของประเทศไทย ในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี				300,000	300,000
		โครงการจัดทำฝาย ชะลอน้ำ				12,000	12,000
		โครงการป้องกันไฟฟ้า และปัญหาหมอกควัน				60,000	60,000
		โครงการส่งเสริม เศรษฐกิจพอเพียงตาม แนวพระราชดำริ				10,000	10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน									
		โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ									
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		80,000			50,000				
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000							
		วัสดุงานบ้านงานครัว		35,000			1,455,772				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		100,000							
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		150,000							
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		20,000							
		วัสดุการเกษตร		10,000							
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000							
		วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000				10,000			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย						1,000			
		วัสดุกีฬา						10,000			
		วัสดุก่อสร้าง									
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		90,000			20,000				
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000							
ค่าบริการไปรษณีย์			10,000								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอนุรักษ์ป่า ชุมชน			12,000	12,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ์ พืชอันเนื่องมาจากพระ ราชดำริ			20,000	20,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		20,000		150,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000		30,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว				1,490,772
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				100,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				150,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์				20,000
		วัสดุการเกษตร				10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				5,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000		60,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				1,000
		วัสดุกีฬา				10,000
		วัสดุก่อสร้าง		200,000		200,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		10,000		120,000
		ค่าบริการโทรศัพท์				10,000
ค่าบริการไปรษณีย์					10,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		98,400						
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		7,400						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		จัดซื้อเครื่องโทรสาร		3,500						
		จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจำ(ทรงสูง)		5,500						
		จัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก		7,500						
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
		จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล		1,087,000						
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
		จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน		75,000						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน		17,000			17,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม				98,400
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				7,400
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		จัดซื้อเครื่องโทรสาร				3,500
		จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เหล็กบานเลื่อนกระ ຈໍ້(ทรงสูง)				5,500
		จัดซื้อโต๊ะทำงานชนิด เหล็ก				7,500
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขน ส่ง				
		จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล				1,087,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร				
		จัดซื้อเครื่องพ่นหมอก ควัน				75,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนัก งาน				34,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์				2,600
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับ ปรุงครุภัณฑ์				10,000
		จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบาน เลื่อนกระจก(ทรงสูง)				5,500
		จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับ สำนักงาน				4,000
		จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับสำนักงาน		4,000		4,000
		จัดซื้อโต๊ะทำงานสำนัก งาน		8,000		8,000
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
		จัดซื้อเครื่องตบดิน		21,000		21,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
		โครงการจัดซื้อคอม พิวเตอร์ส่องแสงสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์(โซ ล่าเซลล์) บ้านแม่อุ มป็อก หมู่ที่ 12		100,000		100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าส่องแสงสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์(โซ ล่าเซลล์) บ้านแม่อุมล องหลวง หมู่ที่ 1		100,000		100,000
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
		โครงการจัดซื้อเครื่อง ขยายเสียงหอกระจา ยข่าวพร้อมระบบ บ้าน แม่ปุ่น หมู่ที่ 9		100,000		100,000
		โครงการจัดซื้อเครื่อง ขยายเสียงหอกระจา ยข่าวพร้อมระบบ บ้าน ห้วยเตือ หมู่ที่ 5		100,000		100,000
		ครุภัณฑ์สำรวจ				
		จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วย สัญญาณดาวเทียมแบบ พกพา		24,500		24,500
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เดอร ALL In One สำหรับสำนักงาน		17,000		17,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดยหมึกพร้อมติดตั้งถึง พิมพ์หมึก (Ink Tang Printer)		4,000		4,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
		โครงการก่อสร้างต่อเติม ศาลาประชาคมบ้านช่าง หม้อ หมู่ที่ 4		100,000		100,000
		โครงการจัดซื้อวัสดุ สำหรับก่อสร้างถังเก็บ น้ำ คสล. บ้านห้วยงู หมู่ ที่ 10		100,000		100,000
		โครงการจัดซื้อวัสดุ สำหรับซ่อมแซมระบบ ประปาภูเขา บ้านแม่อุ มลงน้อย หมู่ที่ 2		100,000		100,000
		โครงการปรับปรุงเส้น ทางตรวจการณ์ บ้านป่า แป้ หมู่ที่ 3		100,000		100,000
		โครงการปรับปรุงเส้น ทางตรวจการณ์ บ้าน ห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7		100,000		100,000
		โครงการปรับปรุงเส้น ทางตรวจการณ์ บ้าน ห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ที่ 8		100,000		100,000
		โครงการปรับปรุงเส้น ทางตรวจการณ์ บ้านอม พาย หมู่ที่ 11		100,000		100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		อุดหนุน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		31,500						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		งานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติ		10,000						
		อุดหนุน โครงการเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหจักรวาลมหาราชินี ท้าวขจรจักรวรรดิ สิริกิจการนิพัทธ์พัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี		40,000						
		อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง				5,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
		อุดหนุน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				31,500
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		งานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติ				10,000
		อุดหนุน โครงการเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหจักรวาลมหาราชินี ทูลกระหม่อมฯ รินทร มหาวชิราลงกรณ วรราชภัฏ สิริกิติการณิ์พัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี				40,000
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง				5,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสถานศึกษาใน สังกัด สพฐ.ในพื้นที่ ตำบลป่าแป๋				2,767,800				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		โครงการอุดหนุนงาน ตามพระราชดำริ โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข					240,000			
		อุดหนุนศูนย์การศึกษา พิเศษประจำจังหวัด แม่ฮ่องสอน						5,000		
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ								
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านแม่ละ หมู่ที่ 6								
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น								
		เพื่อใช้จ่ายในการจ้างที่ ปรึกษาประเมินความพึง พอใจของประชาชน		18,000						
รวม			8,485,586	10,945,000	186,160	8,589,534	958,320	555,160	35,000	110,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสถานศึกษาใน สังกัด สพฐ.ในพื้นที่ ตำบลป่าแป๋				2,767,800
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		โครงการอุดหนุนงาน ตามพระราชดำริ โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข				240,000
		อุดหนุนศูนย์การศึกษา พิเศษประจำจังหวัด แม่ฮ่องสอน				5,000
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ				
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านแม่ละ หมู่ที่ 6		100,000		100,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น				
		เพื่อใช้จ่ายในการจ้างที่ ปรึกษาประเมินความพึง พอใจของประชาชน				18,000
รวม			655,000	4,066,240	414,000	35,000,000



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรการ จักรวรรดิขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ.....

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,945,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	186,160
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,589,534
แผนงานสาธารณสุข	958,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	555,160
แผนงานเคหะและชุมชน	35,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	110,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	655,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,066,240
แผนงานการเกษตร	414,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,485,586
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้.....ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้.....มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋
อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,945,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	186,160
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,589,534
แผนงานสาธารณสุข	958,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	555,160
แผนงานเคหะและชุมชน	35,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	110,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	655,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,066,240
แผนงานการเกษตร	414,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,485,586
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋
อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,485,586	8,485,586
งบกลาง		8,485,586	8,485,586

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		4,595,200	489,120	1,737,260	391,320	7,212,900
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,879,920	0	0	0	1,879,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,715,280	489,120	1,737,260	391,320	5,332,980
งบดำเนินงาน		2,003,500	30,000	391,000	0	2,424,500
ค่าตอบแทน		152,700	0	125,000	0	277,700
ค่าใช้สอย		1,235,000	30,000	216,000	0	1,481,000
ค่าวัสดุ		400,000	0	50,000	0	450,000
ค่าสาธารณูปโภค		215,800	0	0	0	215,800
งบลงทุน		1,175,500	0	32,600	0	1,208,100
ค่าครุภัณฑ์		1,175,500	0	32,600	0	1,208,100
งบเงินอุดหนุน		81,500	0	0	0	81,500
เงินอุดหนุน		81,500	0	0	0	81,500
งบรายจ่ายอื่น		18,000	0	0	0	18,000
รายจ่ายอื่น		18,000	0	0	0	18,000
	รวม	7,873,700	519,120	2,160,860	391,320	10,945,000

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		146,160	0	0	146,160
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	146,160	0	0	146,160
งบดำเนินงาน		0	20,000	15,000	35,000
	ค่าใช้สอย	0	20,000	15,000	35,000
งบเงินอุดหนุน		5,000	0	0	5,000
	เงินอุดหนุน	5,000	0	0	5,000
	รวม	151,160	20,000	15,000	186,160

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		1,683,060	1,038,840	0	2,721,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,683,060	1,038,840	0	2,721,900
งบดำเนินงาน		460,200	1,455,772	1,157,362	3,073,334
ค่าตอบแทน		27,200	0	0	27,200
ค่าใช้สอย		342,000	0	1,157,362	1,499,362
ค่าวัสดุ		71,000	1,455,772	0	1,526,772
ค่าสาธารณูปโภค		20,000	0	0	20,000
งบลงทุน		26,500	0	0	26,500
ค่าครุภัณฑ์		26,500	0	0	26,500
งบเงินอุดหนุน		0	0	2,767,800	2,767,800
เงินอุดหนุน		0	0	2,767,800	2,767,800
	รวม	2,169,760	2,494,612	3,925,162	8,589,534

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร		613,320	613,320
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	613,320	613,320
งบดำเนินงาน		105,000	105,000
	ค่าใช้สอย	105,000	105,000
งบเงินอุดหนุน		240,000	240,000
	เงินอุดหนุน	240,000	240,000
	รวม	958,320	958,320

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		440,160	0	440,160
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	440,160	0	440,160
งบดำเนินงาน		60,000	50,000	110,000
	ค่าตอบแทน	60,000	0	60,000
	ค่าใช้สอย	0	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน		0	5,000	5,000
	เงินอุดหนุน	0	5,000	5,000
	รวม	500,160	55,000	555,160

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		35,000	35,000
	ค่าใช้สอย	35,000	35,000
	รวม	35,000	35,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	110,000
	ค่าใช้จ่าย	110,000	110,000
	รวม	110,000	110,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		580,000	65,000	10,000	655,000
	ค่าใช้จ่าย	580,000	65,000	10,000	655,000
	รวม	580,000	65,000	10,000	655,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,124,740	2,124,740
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,124,740	2,124,740
งบดำเนินงาน		663,000	663,000
ค่าตอบแทน		51,000	51,000
ค่าใช้สอย		352,000	352,000
ค่าวัสดุ		250,000	250,000
ค่าสาธารณูปโภค		10,000	10,000
งบลงทุน		1,178,500	1,178,500
ค่าครุภัณฑ์		478,500	478,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		700,000	700,000
งบเงินอุดหนุน		100,000	100,000
เงินอุดหนุน		100,000	100,000
	รวม	4,066,240	4,066,240

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		300,000	114,000	414,000
ค่าใช้จ่าย		300,000	114,000	414,000
	รวม	300,000	114,000	414,000

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋
อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	67,610.22	64,829.08	65,000.00	-4.62 %	62,000.00
ภาษีป้าย	0.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
รวมหมวดภาษีอากร	67,610.22	64,829.08	65,000.00		62,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ดัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	0.00	10.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	450.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	21,890.00	17,083.34	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	21,890.00	17,543.34	0.00		500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	180,096.63	139,449.35	0.00	100.00 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	180,096.63	139,449.35	0.00		100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	70.00	20.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	70.00	20.00	0.00		0.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.04	1,001.00	0.00	0.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	5,700.00	2,900.00	0.00	100.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	5,700.04	3,901.00	0.00		500.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	131,877.47	148,260.80	150,000.00	-20.00 %	120,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,475,895.78	9,825,507.27	8,600,000.00	10.47 %	9,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,055,302.37	2,274,842.15	3,420,000.00	-26.90 %	2,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	223,817.35	13,911.02	100,000.00	-30.00 %	70,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,440,375.77	4,678,627.17	5,089,000.00	-10.59 %	4,550,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	7,800.00	1,665.00	2,000.00	-10.00 %	1,800.00
ค่าภาคหลวงแร่	36,538.36	39,431.37	50,000.00	-20.00 %	40,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	39,347.22	25,823.56	18,000.00	177.78 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,132.60	5,282.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	291.00	814.80	1,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	15,412,377.92	17,014,165.14	17,435,000.00		16,836,800.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	15,627,775.00	16,086,446.00	17,000,000.00	5.88 %	18,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	15,627,775.00	16,086,446.00	17,000,000.00		18,000,000.00
รวมทุกหมวด	31,315,519.81	33,326,353.91	34,500,000.00		35,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

35,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	62,200 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	62,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	200 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	500 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,836,800 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	120,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,500,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,500,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	70,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,550,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	1,800 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	5,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	18,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	18,000,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋
อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	108,522	81,260	104,500	13.88 %	119,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,588	4,641	5,200	-3.85 %	5,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,715,900	5,000,400	6,056,760	-0.94 %	6,000,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,182,400	1,191,200	1,538,000	-2.47 %	1,500,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	0	0	6,000	0 %	6,000
เงินสำรองจ่าย	228,733	674,571	437,096	-48.85 %	223,586
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	350,000	-2.86 %	340,000
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	52,000	0 %	52,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	320,000	160,000	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	30,000	233.33 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.ป่าแป๋	0	0	110,000	0 %	110,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	0	340,000	0	0 %	0
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	50,619.96	50,619.96	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมงบกลาง	6,610,762.96	7,502,691.96	8,719,556		8,485,586
รวมงบกลาง	6,610,762.96	7,502,691.96	8,719,556		8,485,586
รวมงบกลาง	6,610,762.96	7,502,691.96	8,719,556		8,485,586
รวมแผนงานงบกลาง	6,610,762.96	7,502,691.96	8,719,556		8,485,586
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,145,600	2,090,570	1,950,667	-38.73 %	1,195,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,830,320	2,775,290	2,635,387		1,879,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,714,280	2,542,360	2,028,120	3.76 %	2,104,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	29,000	193.1 %	85,000
เงินประจำตำแหน่ง	213,500	103,000	210,000	-40 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	365,320	469,320	259,440	0 %	259,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	45,500	67,500	36,000	-43.33 %	20,400
เงินเบี้ยกัณฑ์	192,000	0	96,000	25 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,530,600	3,182,180	2,658,560		2,715,280
รวมงบบุคลากร	6,360,920	5,957,470	5,293,947		4,595,200
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	44,300	85,340	135,000	-59.26 %	55,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,940	1,260	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	120,000	127,602	73,000	-17.81 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	21,000	31.9 %	27,700
รวมค่าตอบแทน	215,190	243,052	239,000		152,700
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	783,403.9	820,533.4	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	1,000,000	0 %	1,000,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	4,900	25,525	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	80,000	-25 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	84,654.64	48,230	0	0 %	0
ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	3,500	3,800	5,000	0 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	70,000	-28.57 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋	0	0	631,333	-100 %	0
โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	0	390	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหารสมาชิก อบต.และพนักงานส่วนตำบล	9,890	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	42,820	75,569.29	140,000	-28.57 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	929,168.54	974,047.69	1,961,333		1,235,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	95,705	94,956	55,000	-9.09 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,790	4,800	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	22,548	40,268	35,000	0 %	35,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	36,040	25,290	100,000	0 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	136,462.2	145,273.4	180,000	-16.67 %	150,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	19,965	30,576	45,000	-55.56 %	20,000
วัสดุการเกษตร	3,460	9,865	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,250	13,480	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	322,220.2	364,508.4	460,000		400,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	75,646.93	105,335.38	90,000	0 %	90,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,359.35	3,151.8	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	4,478	5,487	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	133,407.6	152,121.9	150,000	-34.4 %	98,400
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	7,400	0 %	7,400
รวมค่าสาธารณูปโภค	215,891.88	266,096.08	267,400		215,800
รวมงบดำเนินงาน	1,682,470.62	1,847,704.17	2,927,733		2,003,500
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (ระดับชำนาญการ)	0	0	4,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับชำนาญการ	1,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ	1,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร	0	0	15,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องโทรสาร	0	0	0	100 %	3,500
จัดซื้อชุดรับแขก	12,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อน กระจก(ทรงสูง)	5,500	11,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะขาพับเอนกประสงค์ เหล็ก	46,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อโต๊ะชุดทำงานเข้ามุม	5,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ	4,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลมติดผนัง	28,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลมแบบโคจร	9,600	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล	0	0	0	100 %	1,087,000
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	0	100 %	75,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อเครื่องขยายเสียงห้องประชุม	35,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อกล่องวงจรปิด	16,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	19,600	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN one สำหรับงานสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	0	0	16,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดฉีดยึก	0	4,200	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,300	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	50,000	-80 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	186,400	15,200	106,300		1,175,500
รวมงบลงทุน	186,400	15,200	106,300		1,175,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	33,000	33,000	33,000	-4.55 %	31,500
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ค่าใช้จ่ายเตรียมการรับเสด็จ	15,000	0	0	0 %	0
งานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติ	10,000	15,000	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุน โครงการเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามมกุฎราชกุมารี	0	0	10,000	300 %	40,000
รวมเงินอุดหนุน	58,000	48,000	53,000		81,500
รวมงบเงินอุดหนุน	58,000	48,000	53,000		81,500
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
เพื่อใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชน	18,000	18,000	18,000	0 %	18,000
รวมรายจ่ายอื่น	18,000	18,000	18,000		18,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	18,000	18,000	18,000		18,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,305,790.62	7,886,374.17	8,398,980		7,873,700

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	455,520	-2.9 %	442,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	108,000	-90 %	10,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	0 %	12,000
เงินเบี้ยกัณฑ์	0	0	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	599,520		489,120
รวมงบบุคลากร	0	0	599,520		489,120
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	2,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	2,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ และสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการจัดทำเวทีประชาคม เพื่อเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา	0	0	15,000	0 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	32,000		30,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	631,520		519,120
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	720,819	758,721	1,640,400	-20.43 %	1,305,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	500	0 %	500
เงินประจำตำแหน่ง	38,500	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	225,600	239,680	258,000	4.47 %	269,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	48,000	48,000	0 %	48,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเบี้ยกันดาร	65,000	0	72,000	0 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,097,919	1,088,401	2,060,900		1,737,260
รวมงบบุคลากร	1,097,919	1,088,401	2,060,900		1,737,260
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	39,050	50,000	0 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	12,180	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000	60,000	15,000	300 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	79,221.25	105,807.5	80,000		125,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	390	830	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	80,904	63,090	80,000	-50 %	40,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	140,000	-85.71 %	20,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	0	0	0	100 %	100,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุฯ	0	0	0	100 %	16,000
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องภาษีโรงเรือนและที่ดิน,ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้ายให้แก่ผู้ที่อยู่ในข่ายจะต้องชำระภาษีในเขต อบต.ป่าแป๋	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,240	2,630	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	82,534	66,550	270,000		216,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	24,537.65	22,129	40,000	-25 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	440	3,900	5,000	300 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	24,977.65	26,029	45,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	186,732.9	198,386.5	395,000		391,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับชำนาญการ	1,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อน กระจก(ทรงสูง)	11,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อน กระจก(ทรงสูง) จำนวน 2 ตู้	0	0	22,000	-100 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระ จำ(ทรงสูง)	0	0	0	100 %	5,500
จัดซื้อตู้รับถ่าย (ตู้เซฟ)	5,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะชุดทำงานเข้ามุม	5,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก	0	0	0	100 %	7,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	0	100 %	2,600
รวมค่าครุภัณฑ์	23,300	0	22,000		32,600
รวมงบลงทุน	23,300	0	22,000		32,600
รวมงานบริหารงานคลัง	1,307,951.9	1,286,787.5	2,477,900		2,160,860

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	48,373	708.96 %	391,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	48,373		391,320
รวมงบบุคลากร	0	0	48,373		391,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	48,373		391,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,613,742.52	9,173,161.67	11,556,773		10,945,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	122,160	0 %	122,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	146,160		146,160
รวมงบบุคลากร	0	0	146,160		146,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	0	0	60,000	-100 %	0
โครงการอบรมต้านภัยยาเสพติด	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	70,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	70,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง	0	0	0	100 %	5,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		5,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		5,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	0	216,160		151,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	70,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	70,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	-80 %	10,000
โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ)	34,250	39,530	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	34,250	39,530	60,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	34,250	39,530	130,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดต่อเภอแม่สะเรียง	0	20,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	0		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	34,250	59,530	130,000		20,000
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความปลอดภัยในชุมชน	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	5,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	5,000		15,000
รวมงานจราจร	0	0	5,000		15,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	34,250	59,530	351,160		186,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	867,180	779,162	1,329,060	16.25 %	1,545,060
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	6,000	300 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	764,317.8	800,520	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	136,507.2	140,000	0	0 %	0
เงินเบี้ยกัณฑ์	72,000	0	48,000	50 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,882,005	1,761,682	1,425,060		1,683,060
รวมงบบุคลากร	1,882,005	1,761,682	1,425,060		1,683,060
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	21,600	2.78 %	22,200
รวมค่าตอบแทน	8,700	17,400	26,600		27,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	629,635	655,783	676,000	-56.8 %	292,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	14,462	0	40,000	-50 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	70,000	-85.71 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,500	5,740	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	645,597	661,523	806,000		342,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	35,688	38,837	50,000	0 %	50,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,526,424.9	1,510,667.6	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุกีฬา	40,000	40,000	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	1,602,112.9	1,589,504.6	71,000		71,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	22,249.7	21,581.37	20,000	0 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	22,249.7	21,581.37	20,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	2,278,659.6	2,290,008.97	923,600		460,200
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก(ทรงสูง)	0	0	0	100 %	5,500
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก(ทรงสูง) จำนวน 2 ตู้	0	0	22,000	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กบานทึบชนิด 2 บานทรงสูง	11,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ	4,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ปฏิบัติการ	1,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน	0	0	0	100 %	4,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	16,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer)	8,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	2,600	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	44,700	0	24,600		26,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบลงทุน	44,700	0	24,600		26,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	4,205,364.6	4,051,690.97	2,373,260		2,169,760
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	867,000	3.21 %	894,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	144,000	0 %	144,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,011,000		1,038,840
รวมงบบุคลากร	0	0	1,011,000		1,038,840
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4	0	0	157,386	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9	0	0	54,695	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่อุ มป๊อก หมู่ที่ 12	0	0	102,136	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่อุม ลองหลวง หมู่ที่ 1	0	0	79,665	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเตี ญ หมู่ที่ 5	0	0	66,624	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย หนองหวาย หมู่ที่ 10	0	0	73,101	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยฮ กไม่ได้ หมู่ที่ 7	0	0	69,138	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพ าย หมู่ที่ 11	0	0	111,532	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	714,277		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	1,548,289	-5.98 %	1,455,772
รวมค่าวัสดุ	0	0	1,548,289		1,455,772
รวมงบดำเนินงาน	0	0	2,262,566		1,455,772
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุน โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	390,000	195,000	0	0 %	0
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนในสังกัด สพฐ.	2,533,880	2,620,000	0	0 %	0
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนในสังกัด สพฐ.	0	0	2,763,600	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	2,923,880	2,815,000	2,763,600		0
รวมงบเงินอุดหนุน	2,923,880	2,815,000	2,763,600		0
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,923,880	2,815,000	6,037,166		2,494,612
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน	14,900	0	0	0 %	0
โครงการคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการจัดค่ายเยาวชนด้านยาภัยเสพติด	5,600	0	0	0 %	0
โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหนองหวาย	0	0	0	100 %	375,376
โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยฮากไม้ใต้	0	0	0	100 %	339,701
โครงการจัดหาเครื่องเล่นพัฒนาการของเด็กปฐมวัย	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก	0	0	0	100 %	10,000
โครงการพัฒนาครูและผู้ปกครองทางการจัดการเรียนการสอนและการดูแลเด็ก	10,000	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4	54,640	155,550	0	100 %	109,455

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9	35,040	60,710	0	100 %	35,355
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่อุ มป๊อก หมู่ที่ 12	23,120	52,980	0	100 %	79,815
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่อุมล องหลวง หมู่ที่ 1	18,640	44,120	0	100 %	60,410
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่วยฮ กไม้ได้ หมู่ที่ 7	17,000	59,890	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5	37,280	29,790	0	100 %	57,020
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย หนองหวาย หมู่ที่ 10	17,000	36,420	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11	33,280	84,400	0	100 %	75,230

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และการใช้อินเตอร์เน็ตเบื้องต้น(ชั้นก้าวหน้า)	19,900	0	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และการใช้อินเตอร์เน็ตเบื้องต้น(ชั้นก้าวหน้า)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองทางการจัดการเรียนการสอนและการดูแลเด็ก	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	286,400	523,860	75,000		1,157,362
รวมงบดำเนินงาน	286,400	523,860	75,000		1,157,362
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4	37,860	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9	38,200	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่อุ้มปือก หมู่ที่ 12	26,230	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนโครงการค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่อุมลองหลวง หมู่ที่ 1	21,480	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเตือหมู่ที่ 5	37,420	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11	25,990	0	0	0 %	0
อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสถานศึกษาในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบลป่าแป๋	0	0	0	100 %	2,767,800
รวมเงินอุดหนุน	187,180	0	0		2,767,800
รวมงบเงินอุดหนุน	187,180	0	0		2,767,800
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	473,580	523,860	75,000		3,925,162
รวมแผนงานการศึกษา	7,602,824.6	7,390,550.97	8,485,426		8,589,534

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	10,085	4,483.44 %	462,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	58,680	116.56 %	127,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	100 %	24,000
เงินเบี้ยกัณฑ์	0	0	24,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	104,765		613,320
รวมงบบุคลากร	0	0	104,765		613,320
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการตรวจคุณภาพน้ำ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคไม่ติดต่อ ที่เกิดตามสถานการณ์	0	0	0	100 %	20,000
โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข้มาลาเรียและโรคที่นำโดยแมลง	0	0	0	100 %	35,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ฯ	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		105,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		105,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการดำเนินงานตามพระราชดำริ โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4 ดำเนินโครงการตามแนวพระราช ดำริด้านสาธารณสุข หม้อบ้านละ 20,000 บาท	0	20,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการดำเนินงานตามพระราชดำริ โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านแม่อุ้มป๊อก หมู่ที่ 12 ดำเนินโครงการตามแนวพระราช ดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท	0	20,000	0	0 %	0
โครงการดำเนินงานตามพระราชดำริ โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านแม่อุ้มลอง หมู่ที่ 2 ดำเนินโครงการตามแนวพระราช ดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท	0	20,000	0	0 %	0
โครงการดำเนินงานตามพระราชดำริ โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านแม่อุ้มล องหลวง หมู่ที่ 1 ดำเนินโครงการตามแนว พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท	0	20,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการดำเนินงานตามพระราชดำริ โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านห้วยงู หมู่ที่ 10 ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท	0	20,000	0	0 %	0
โครงการอุดหนุนงานตามพระราชดำริ โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	240,000
รวมเงินอุดหนุน	0	100,000	0		240,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	100,000	0		240,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	100,000	104,765		958,320
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบริหารจัดการขยะ(ประเทศไทยไร้ ขยะ)	22,995	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือ ไม่ติดต่อ ที่เกิดตามสถานการณ์	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือด ออกและไข้มาลาเรีย	11,250	17,507.7	35,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนนี	0	28,085	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนนี	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรชัตติยราชชนนี	18,310	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	52,555	45,592.7	85,000		0
รวมงบดำเนินงาน	52,555	45,592.7	85,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริ	120,000	0	0	0 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					
โครงการอุดหนุนงานตามพระราชดำริ	0	0	240,000	-100 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					
รวมเงินอุดหนุน	120,000	0	240,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	120,000	0	240,000		0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	172,555	45,592.7	325,000		0
รวมแผนงานสาธารณสุข	172,555	145,592.7	429,765		958,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	416,160
เงินเบี้ยกัณฑ์	0	0	0	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		440,160
รวมงบบุคลากร	0	0	0		440,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ,ผู้พิการ,ผู้ด้อยโอกาสและสตรี	19,890	14,890	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	19,890	14,890	0		0
รวมงบดำเนินงาน	19,890	14,890	0		60,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการด้อยโอกาสแบบมีส่วนร่วมฯ	11,000	11,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	11,000	11,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	11,000	11,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	30,890	25,890	0		500,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการครอบครัวเข้มแข็งไร้ความรุนแรง	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการวันผู้สูงอายุประจำปี 2565	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมความรักและความอบอุ่นในครอบครัว	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและด้อยโอกาส	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพสตรี	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิและหน้าที่สตรี	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิสวัสดิการผู้พิการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	90,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	90,000		50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด แม่ฮ่องสอน	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	5,000		5,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	5,000		5,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	95,000		55,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	30,890	25,890	95,000		555,160
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	779,880	843,900	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	595,200	605,080	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	48,000	0	0 %	0
เงินเบี้ยกัณฑ์	72,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,537,080	1,538,980	0		0
รวมงบบุคลากร	1,537,080	1,538,980	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000	420	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	32,400	40,400	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	22,066.25	4,700	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	59,466.25	45,520	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	161,014	128,442	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	23,436	20,528	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,730	16,820	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	191,180	165,790	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	4,475	21,125	0	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	29,930	26,856	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	215,749	199,343	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	830	4,890	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	250,984	252,214	0		0
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	7,102.98	6,616.41	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	7,102.98	6,616.41	0		0
รวมงบดำเนินงาน	508,733.23	470,140.41	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โครงการจัดซื้อถังน้ำแบบพลาสติก ขนาด ความจุ 2,000 ลิตร	0	98,131	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	2,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารทึบ ชนิด 2 บาน	5,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์	0	32,100	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	8,000	130,231	0		0
รวมงบลงทุน	8,000	130,231	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,053,813.23	2,139,351.41	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบริหารจัดการขยะ(ประเทศไทยไร้ขยะ)	0	0	35,000	0 %	35,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	35,000		35,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	35,000		35,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	0	35,000		35,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,053,813.23	2,139,351.41	35,000		35,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	429,240	-100 %	0
เงินเบี้ยกัณฑ์	0	0	24,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	453,240		0
รวมงบบุคลากร	0	0	453,240		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	60,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	60,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการปอสมานฉันท	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร	0	0	0	100 %	15,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุคใหม่	9,890	0	10,000	0 %	10,000
โครงการเลือกตั้งซ่อมนายกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋	0	0	0	100 %	5,000
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเด็กและเยาวชนตำบลป่าแป๋	0	0	0	100 %	10,000
โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์และปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต	14,500	0	15,000	-33.33 %	10,000
โครงการอบรมกฎหมายทั่วไปให้กับประชาชน	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ และสนับสนุน การจัดทำแผน ประจำปีงบประมาณ 2563	29,900	0	0	0 %	0
โครงการอบรมต้านภัยยาเสพติด	14,890	14,890	0	100 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจร	19,890	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	89,070	14,890	55,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	89,070	14,890	115,000		110,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง	20,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	0	0		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	109,070	14,890	568,240		110,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	109,070	14,890	568,240		110,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	117,500	0	0	100 %	120,000
โครงการแข่งขันกีฬาตำบลด้านยาเสพติด	0	0	10,000	2,400 %	250,000
โครงการแข่งขันกีฬาตำบลด้านยาเสพติด	250,000	250,000	0	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอแม่สะเรียง	140,000	0	0	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอแม่สะเรียง	0	0	5,000	2,700 %	140,000
โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นสนามกลางแจ้งสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	50,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดหาเครื่องเล่นของเด็กปฐมวัย	0	0	0	100 %	50,000
โครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	10,000
โครงการนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก	5,600	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการส่งเสริมสนับสนุนเยาวชนด้าน ความเป็นเลิศทางการกีฬา	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	563,100	250,000	15,000		580,000
รวมงบดำเนินงาน	563,100	250,000	15,000		580,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	563,100	250,000	15,000		580,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานวันสำคัญทางพุทธศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา	10,780	6,030	0	0 %	0
โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนและ ศีลจารีณี(ชีพราหมณ์)	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริม เผยแพร่วันสำคัญทาง ศาสนา	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน	9,800	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	9,990	9,400	0	0 %	0
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการอบรมส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น(กะเหรี่ยง-ละว้า)	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น ภาษา(กะเหรี่ยง - ละว้า)	9,800	0	0	0 %	0
วันผู้สูงอายุประจำปี	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	40,370	15,430	25,000		65,000
รวมงบดำเนินงาน	40,370	15,430	25,000		65,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	40,370	15,430	25,000		65,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลป่าแป๋	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000		10,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	0	10,000		10,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	603,470	265,430	50,000		655,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,291,980	1.48 %	1,311,060
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	2,000	0 %	2,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	601,800	3.97 %	625,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	48,000	0 %	48,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเบี้ยกันดาร	0	0	72,000	33.33 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	2,057,780		2,124,740
รวมงบบุคลากร	0	0	2,057,780		2,124,740
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	36,000	0 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	51,000		51,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้มาได้ซึ่งบริการ	0	0	222,000	0 %	222,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	40,000	-50 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินภายในตำบลป่าแป๋	0	20,952	80,000	-37.5 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	20,952	402,000		352,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	98,952	300,000	-33.33 %	200,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	98,952	350,000		250,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	119,904	813,000		663,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ พร้อมอุปกรณ์ บ้านแม่อุ้มปือก หมู่ที่ 12	0	98,142	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อถังเก็บน้ำแบบพลาสติก และเครื่องสูบน้ำ พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 1	0	98,724	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดซื้อถังเก็บน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 5	0	98,589	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อถังเก็บน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 6	0	98,354	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน	0	0	0	100 %	4,000
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	8,000
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
จัดซื้อเครื่องตบดิน	0	0	0	100 %	21,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการจัดซื้อเครื่องเสียงหออกระจายข่าวพร้อมระบบ หมู่ที่ 11	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องเสียงหออกระจายข่าวพร้อมระบบ หมู่ที่ 12	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องเสียงหออกระจายข่าวพร้อมระบบ หมู่ที่ 6	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซลาร์เซลล์) บ้านแม่อุ้มป๊อก หมู่ที่ 12	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซลาร์เซลล์) บ้านแม่อุ้มลองหลวง หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	100,000
ครุภัณฑ์สำรวจ					
จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	0	0	0	100 %	24,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถึงพิมพ์หมึก (Ink Tang Printer)	0	0	0	100 %	4,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถึงพิมพ์หมึก (Ink Tang Printer)	0	0	4,300	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	393,809	304,300		478,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างซ่อมประตูทางเข้าหมู่บ้านห้วยหนองหวาย หมู่ที่ 10	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาประชาคมบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4	0	99,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3	0	99,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7	0	99,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ที่ 8	0	99,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม บ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกระจายข่าวพร้อมระบบ	0	80,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาสขนาด 2,000 ลิตร	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. บ้านห้วยงู หมู่ที่ 10	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 2	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 5	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมแซมระบบประปาภูเขา บ้านแม่อุ้มลงน้อย หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจ้างเหมาติดตั้งคอมไฟฟ้าสาธารณะ พลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านแม่ละ หมู่ที่ 6	99,000	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11	0	99,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหมู่บ้าน ห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้าน ป่าแป๋ หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	100,000
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้าน ป่าแป๋ หมู่ที่ 3	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้าน แม่ปุ่น หมู่ที่ 9	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้าน ห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ที่ 8	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้าน ห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	100,000
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้าน ห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	100,000
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้าน อมพาย หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	5,350	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	104,350	575,000	900,000		700,000
รวมงบลงทุน	104,350	968,809	1,204,300		1,178,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านแม่ละ หมูที่ 6	0	0	0	100 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		100,000
รวมงานก่อสร้าง	104,350	1,088,713	4,075,080		4,066,240
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	104,350	1,088,713	4,075,080		4,066,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานวันรำลึกพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑ แห่งแรกของประเทศไทย ในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี	296,960	138,075	100,000	200 %	300,000
โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	0	14,158	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวตำบลป่าแป๋	19,995	39,375	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	316,955	191,608	110,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	316,955	191,608	110,000		300,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	316,955	191,608	110,000		300,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ	60,000	55,000	12,000	0 %	12,000
โครงการป้องกันไฟฟ้าและปัญหาหมอกควัน	59,930	55,190	0	100 %	60,000
โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน	60,000	66,390	12,000	0 %	12,000
โครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	179,930	176,580	24,000		114,000
รวมงบดำเนินงาน	179,930	176,580	24,000		114,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	179,930	176,580	24,000		114,000
รวมแผนงานการเกษตร	496,885	368,188	134,000		414,000
รวมทุกแผนงาน	27,432,613.31	28,173,989.71	34,500,000		35,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋
อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,485,586	บาท
งบกลาง	รวม	8,485,586	บาท
งบกลาง	รวม	8,485,586	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	119,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง - เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน 			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,000,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยสำหรับผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพต่อองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ และระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว โดยจ่าย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จ่ายจำนวน 600 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 70 ปี 2. จ่ายจำนวน 700 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 70 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 80 ปี 3. จ่ายจำนวน 800 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 80 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 90 ปี 4. จ่ายจำนวน 1,000 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 90 ปีขึ้นไป <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้วยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ 			

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยความพิการสำหรับผู้พิการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ และตามได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพต่อองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ และระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว โดยจ่าย เดือนละ 800 บาท ต่อราย และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือนเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้วยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานด้านสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยเอดส์(ผู้ติดเชื้อ) ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว มีฐานะยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะเลี้ยงดูและไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ฯ จำนวนคนละ 500.- บาทต่อเดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้วยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 223,586 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน**เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ**

จำนวน 52,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 52,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการ และมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทักให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 340,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินบำเหน็จบำนาญลูกจ้างประจำ- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลง

วันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลง

วันที่ 30 มิถุนายน 2562

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลป่าแป๋

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.ป่าแป๋

จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต.

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การ

บริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

3) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

4) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

5) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.3/ว90 ลง

วันที่ 25 ธันวาคม 2560

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ การ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลง

วันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศ

คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ การ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ

บำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,873,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,595,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาทและค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา</p>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 1 อัตราๆละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ</p>			

ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,715,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,104,440	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(3) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(5) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560			
4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น			
5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557			
6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558			
7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561			
8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)			
9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	85,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท			
(2) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท			

<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553</p> <p>5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)</p> <p>6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	259,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี เช่น ปฏิบัติภารกิจชั่วคราว, ตกแต่งสวน, พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ธุรการ เป็นต้น จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน	20,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>			
เงินเบี้ยกัณดาร		จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณดาร สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณดารของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</p>			
งบดำเนินงาน		รวม	2,003,500 บาท
ค่าตอบแทน		รวม	152,700 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ, ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ, ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง, เงินรางวัล, เงินทำขวัญผ้อันตรายเป็นครั้งคราว</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p>			

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ตามหนังสือสั่งการ หรือระเบียบฯ ที่ กำหนดให้จ่ายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลง

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายในอัตราเดือนละ 5,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 27,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่

28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลง

วันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปี

การศึกษา 6) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222 ลง

วันที่ 12 มกราคม 256 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,235,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโลโก้ ประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไป

ราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุล

สาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิต รายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบติดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน สัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
3. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้
 - 4.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - 4.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
 - 4.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - 4.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
 - 4.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ
เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา พานพุ่ม ฯลฯ เพื่อใช้ในงานพิธี งานรัฐพิธี และวันสำคัญต่าง ๆ

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

คำวัสดุ	รวม 400,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน 50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงระบายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงระบายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มูลิ่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน ผ้าม่านห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	จำนวน 10,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงระบายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงระบายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้ค้อยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ</p>	

สัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทงเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติบน้ำร้อน กระติบน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก

หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ โช้ช่วง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อกคลัช ล็อกพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง

ปกติหรือค่าช่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์
รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง
น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็ม
ชัตนิริภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมด

ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุง
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมด

ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุง
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ

3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โอบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายการดังต่อไปนี้ หัวกะโหลกคูดินน้ำ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ้ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบลือลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือข้าวคั่วที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ

4. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. **ประเภทวัสดุคงทน** ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. **ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง** ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. **ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่** ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายการดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพียู

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง

อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา

เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 215,800 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน หรือที่ทำการ อบรมแม่ป่าแป๋ และสถานที่อื่นที่เป็นความรับผิดชอบและทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลง

วันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลง

วันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้

บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	98,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีทีเอส (1 ครั้งต่อปี) ค่าบริการอินเทอร์เน็ตรายเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	7,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
งบลงทุน	รวม	1,175,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,175,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเครื่องโทรสาร	จำนวน	3,500	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)			

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล	จำนวน	1,087,000	บาท
จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)ส่วนบุคคล			
ขนาด 2 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,700 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 75 กิโลวัตต์			
แบบ 4 ล้อ			
1) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 4,000 กิโลกรัม			
2) พร้อมกระบะ และเครื่องปรับอากาศ			
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 140 ลำดับที่ 14			
ครุภัณฑ์การเกษตร			
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	75,000	บาท
คุณลักษณะ			
1) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่			
2) ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีหรือตัวทำลายอื่นๆ และมีปริมาณบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร			
3) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีปริมาณบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร			
4) มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวห้องเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น			
5) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)			
6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะเฉพาะ และมีแหล่งผลิตที่ชัดเจน			
หมายเหตุ : อ้างอิงคุณลักษณะจากกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุข			
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ หรือจ้างเหมา ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆ ที่เป็นครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ที่เกี่ยวกับโครงสร้างหลักของครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมตัวถังรถยนต์ แอสซี เครื่องยนต์ ต่อเติมเครื่องปรับอากาศรถยนต์ , ซ่อมแซมตัวถังรถจักรยานยนต์ , ซ่อมแซมตัวเครื่องปรับอากาศ,หรือซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์อื่น เป็นต้น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
งบเงินอุดหนุน	รวม	81,500	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	81,500	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	31,500	บาท
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านภาด จำนวน 31,500 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอแม่สะเรียง ที่เป็นเจ้าภาพในการดำเนินการตาม เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าครุภัณฑ์ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็น			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 61-65 หน้า 63 ลำดับที่ 41)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

<p>งานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอแม่สะเรียง เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรัฐพิธี เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ได้ 15 ตุลาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ได้ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้า ที่ 63 ลำดับที่ 3 	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>อุดหนุน โครงการเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรับเสด็จฯสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าครุภัณฑ์ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 61-65 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2564 หน้า 16 ลำดับที่ 1)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>งบรายจ่ายอื่น</p>	<p>รวม</p>	<p>18,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายอื่น</p>	<p>รวม</p>	<p>18,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายอื่น</p> <p>เพื่อใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชน</p> <p>เพื่อใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชนในตำบลป่าแป๋ ค่าใช้จ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ค่าใช้จ่ายตามค่าพิพาทค่า ค่าสาธารณูปโภคค่างจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้า สำหรับค่าไฟฟ้าค่างจ่ายและค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าน้ำประปา เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 	<p>จำนวน</p>	<p>18,000 บาท</p>
<p>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	<p>รวม</p>	<p>519,120 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p>	<p>489,120 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p>	<p>489,120 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ 	<p>จำนวน</p>	<p>442,320 บาท</p>

เดียวกัน พ.ศ. 2535

- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

10,800

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินเบี้ยกัณฑ์

จำนวน

24,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 1 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณฑ์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543

งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ และสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	จำนวน	15,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบลโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าที่พัก, ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 -70 หน้า 61 ลำดับที่ 2)</p>			
โครงการจัดทำเวทีประชาคม เพื่อเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา	จำนวน	15,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดทำเวทีประชาคม เพื่อเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าที่พัก, ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 6)</p>			
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,160,860	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,737,260	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,737,260	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,305,240	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p>			
<p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง</p>			
<p>(2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</p>			
<p>(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</p>			
<p>(4) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p>			
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>			
<p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>			
<p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>			
<p>3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p>			
<p>4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>			
<p>5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p>			
<p>6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558</p>			
<p>7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561</p>			
<p>8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)</p>			
<p>9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ</p>			

กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500	บาท
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	269,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			
เงินเบี้ยกัณฑ์	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณฑ์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543			

งบดำเนินงาน	รวม	391,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน อบต.และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ราย</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ราย
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย

รวม 216,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบติดตั้ง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-Laas)
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่

<p>ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>			
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-Laas) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษี</p> <p>เพื่อจ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ตามระเบียบฯ ที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้ เช่น ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66-70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุฯ</p> <p>เพื่อจ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุฯ ตามระเบียบฯ ที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้ เช่น ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66-70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	16,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	50,000	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ</p>	จำนวน	30,000	บาท

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร

ของเอกสาร ตลับหมึกหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีทีพีดี

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์

ออกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน	รวม	32,600	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,600	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระຈจ(ทรงสูง) เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระຈจ(ทรงสูง) จำนวน 1 ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) คุณลักษณะพื้นฐาน 1) ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด บานเลื่อนกระຈจ 2) แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) ประตูแบบสไลด์ 4) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	จำนวน	5,500	บาท
จัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก จำนวน 1 ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) คุณลักษณะพื้นฐาน 1) ขนาดไม่ต่ำกว่า กว้าง 1 เมตร ลึก 0.6 เมตร สูง 0.7 เมตร 2) หนาโต๊ะเหล็ก PVC	จำนวน	7,500	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth	จำนวน	17,000	บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom	จำนวน	2,600	บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	391,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	391,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	391,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	391,320	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p> <p>4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p> <p>6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558</p> <p>7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561</p> <p>8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)</p> <p>9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p>			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	151,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	146,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	146,160	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	122,160	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปฏิบัติตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p>			

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนอำเภอแม่สะเรียงศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นกิจกรรมโครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66 - 70 หน้า 68 ลำดับที่ 3)			
โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน(เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นกิจกรรมโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน(เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ)โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66 - 70 หน้า 68 ลำดับที่ 1)			
งานจราจร	รวม	15,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอบรมณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความปลอดภัยในชุมชน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความปลอดภัยในชุมชนและกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ไม่สงบอันเนื่องมาจากการชุมนุมในพื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ,ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าวัสดุ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและสังนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน			

กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 61-65 หน้า 72 ลำดับที่ 3)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความ
 ปลอดภัยในชุมชนและกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ไม่สงบอันเนื่องมาจากการชุมนุมใน
 พื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ, ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าวัสดุ ฯลฯ ตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่ง
 นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลง
 วันที่ 7 มีนาคม 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลง
 วันที่ 9 เมษายน 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลง
 วันที่ 2 เมษายน 2564
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน
 กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 61-65 หน้า 62 ลำดับที่ 6)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 2,169,760 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,683,060 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,683,060 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,545,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน
 ท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ
 เดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐาน
 กลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด
 หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา
 เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา
 เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลง
 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา
 เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลง
 วันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลง
 วันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
 เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และ
 ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
 - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน 42,000 บาท**

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

เงินเบี้ยกนดาร **จำนวน 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกนดาร สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 3 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกนดารของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543

งบดำเนินงาน **รวม 460,200 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 27,200 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 22,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา 6) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222 ลงวันที่ 12 มกราคม 256 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

ค่าใช้จ่าย **รวม** **342,000** บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน **292,000** บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ โทรสาร หอสมุดแห่งชาติ เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโลโก้ประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้ตัด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตภัณฑ์ รายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบติดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน สัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชการอาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ ประจำปีในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งาน
ปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง
วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลง
วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลง
วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 71,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ดัดเติมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอ้อพลาสติก ตรายาง ที่ดู
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ ภูมูแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มูลิ ม่านปรับแสง (ต่อ
ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาซังขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบ
รื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร

ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไซ้ ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ
ห่อ น้ำมัน ไข ชีตติ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวย
ดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุแต่งกาย			

วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มึลักษณะโดยสภาพไม่
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่

เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,
Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ
ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่
สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม
ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทไฟด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ์

อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็น
ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา
เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000	บาท
ค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลป่าแป๋			
งบลงทุน	รวม	26,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก(ทรงสูง)	จำนวน	5,500	บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก(ทรงสูง) จำนวน 1 ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
1) ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด บานเลื่อนกระจก			
2) แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3) ประตูแบบสไลด์			
4) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว			
โต๊ะทำงานขนาดกว้าง 1.20 เมตร ลึก 0.60 เมตร สูง 0.75 เมตร (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)			
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,494,612	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,038,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,038,840	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	894,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 12 เดือน ได้แก่			
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา			
2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			

- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน รวม 1,455,772 บาท

ค่าวัสดุ รวม 1,455,772 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,455,772 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเติมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจุกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แพร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และอาหารเสริมนม ดังนี้

(1) **อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋** โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 8 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก จำนวน 260 วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้ 92*260*7.37 เป็นเงิน 176,291 บาท

(2) **อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.** โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น

พื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 13 แห่ง จำนวน 260 วัน ตั้งสมทบให้ 659*260*7.37 เป็นเงิน 1,262,776 บาท ตั้งสมทบให้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

- วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
- เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สอดคล้องกับแผนท้องถิ่น 61 - 65 หน้า 68 ลำดับที่ 3)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	3,925,162	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,157,362	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,157,362	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 72 ลำดับที่ 2)</p>			
โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหนองหวาย หมู่ที่ 10	จำนวน	375,376	บาท
<p>โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหนองหวาย หมู่ที่ 10</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 10 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 17,000 บาท 2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 10 คน เป็นเงิน 51,450 บาท 3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 6 คน เป็นเงิน 6,780 บาท 4. ค่าจ้างเหมาครูผู้ดูแลเด็กจำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน และ อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 16,000 บาท รวมเป็นเงิน 192,000 บาท 5. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) จำนวนวัน 260 วัน จำนวนนักเรียน 19 คน ราคาหน่วยละ 7.82 บาท รวมเป็นเงิน 38,630.80 บาท(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 16 ลำดับที่ 2) 			
โครงการนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็กโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 72 ลำดับที่ 3)</p>			

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11</p> <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11</p> <p>1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 19 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 32,300 บาท</p> <p>2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 19 คน เป็นเงิน 97,755 บาท</p> <p>3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 13 คน เป็นเงิน 14,690 บาท</p>	จำนวน	75,230	บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองทางการจัดการเรียนการสอนและการดูแลเด็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองทางการจัดการเรียนการสอนและการดูแลเด็กโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 73 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	10,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,767,800	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,767,800	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
<p>อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสถานศึกษาในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบลป่าแป๋</p> <p>อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนและสถานศึกษาในสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลป่าแป๋ ดังนี้</p> <p>1)อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ. (จำนวน 654 คน อัตรา 21 ต่อวันต่อคน จำนวน 200 วัน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 72 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	2,767,800	บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	958,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	613,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	613,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	462,240	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) นักวิชาการสุขาภิบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p> <p>4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p>			

- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	127,080	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 12 เดือน ได้แก่</p> <p>1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ., ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	105,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการตรวจคุณภาพน้ำ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการตรวจคุณภาพน้ำ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556</p> <p>2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>3) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 1)</p>			

<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคไม่ติดต่อ ที่เกิดตามสถานการณ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือไม่ติดต่อ เช่น ค่าวัสดุต่าง ๆ ประเภทน้ำยาเคมี ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง การจ้างเหมาพ่นหมอกควันป้องกันการแพร่ระบาด และการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนป้องกันลูกน้ำยุงลายรวมทั้งการณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556</p> <p>2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข้มาลาเรียและโรคที่นำโดยแมลง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุข เช่น ไข้เลือดออก ไข้มาลาเรียและโรคเท้าช้าง เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ เอกสารหรือวารสารให้ประชาชนทราบ รวมทั้งการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556</p> <p>2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>3) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	35,000	บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ฯ</p> <p>เพื่อจ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่นค่าสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ ค่าวัคซีน ไชริงค์ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556</p> <p>2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>3)หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 531 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2564 เรื่อง โครงการความร่วมมือการณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2564 ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	30,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
<p>โครงการอุดหนุนงานตามพระราชดำริโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-12 ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณหมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p>	จำนวน	240,000	บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 66 ลำดับที่ 5 - 16)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	500,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	440,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	440,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160	บาท
<p> เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักพัฒนาชุมชน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p> 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p> <p> 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p> 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p> <p> 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558</p> <p> 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561</p> <p> 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)</p> <p> 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p>			
เงินเบี้ยกัณดาร	จำนวน	24,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเงินเบี้ยกัณดาร สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณดารของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</p>			

งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายในอัตราเดือนละ 5,000 บาท</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	55,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 58 ลำดับที่ 5)</p>			
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและด้อยโอกาส	จำนวน	10,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและด้อยโอกาส เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 58 ลำดับที่ 2)</p>			
โครงการส่งเสริมอาชีพสตรี	จำนวน	20,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพสตรี เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 59 ลำดับที่ 8)</p>			
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิสวัสดิการผู้พิการ	จำนวน	10,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิสวัสดิการผู้พิการ เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 59 ลำดับที่ 7)</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	35,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการบริหารจัดการขยะ(ประเทศไทยไร้ขยะ)	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะ(ประเทศไทยไร้ขยะ)เพื่อจ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน เป็นค่า ค่าจ้างเหมา, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557			
2) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 661 - 70 หน้า 77 ลำดับที่ 2)			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 6)			
โครงการปอสมานฉันท	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปอสมานฉันท โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ.2557			
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 14 ลำดับที่ 1)			
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม			

ของ อปท. พ.ศ.2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 7)			
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุคใหม่	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุคใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 61 ลำดับที่ 4)</p>			
โครงการเลือกตั้งซ่อมนายกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุคใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 72 ลำดับที่ 4)</p>			
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเด็กและเยาวชนตำบลป่าแป๋	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเด็กและเยาวชนตำบลป่าแป๋ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 เพิ่มเติม ฉบับที่1/2565 หน้า 15 ลำดับที่ 1)</p>			
โครงการเสริมสร้างนิสัยรักการอ่านและปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างนิสัยรักการอ่านและปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและสังนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของ อปท. พ.ศ.2557</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 7)</p>			
โครงการอบรมกฎหมายทั่วไปให้กับประชาชน	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมกฎหมายทั่วไปให้กับประชาชนโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและสังนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของ อปท. พ.ศ.2557</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 8)</p>			
โครงการอบรมด้านกัญยาเสพติด	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมด้านกัญยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 65 ลำดับที่ 5)</p>			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	580,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	580,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	580,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ , ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 83 ลำดับที่ 1)			
โครงการแข่งขันกีฬาดำบลด้านยาเสพติด	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬาดำบลด้านยาเสพติด เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาและอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 83 ลำดับที่ 2)			
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอแม่สะเรียง	จำนวน	140,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการกีฬาประชาชนท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา และอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 83 ลำดับที่ 3)			
โครงการจัดหาเครื่องเล่นของเด็กปฐมวัย	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดหาเครื่องเล่นพัฒนาการของเด็กปฐมวัย โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 40 ลำดับที่ 4)			
โครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 73 ลำดับที่ 3)			
โครงการส่งเสริมสนับสนุนเยาวชนด้านความเป็นเลิศทางการกีฬา	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนเยาวชนด้านความเป็นเลิศทางการกีฬา โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 71 ลำดับที่ 7)			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	65,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนและศีลจารีณี(ชีพรามณ์)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนและศีลจารีณี(ชีพรามณ์)โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 8)</p>			
โครงการส่งเสริม เผยแพร่วันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเผยแพร่วันสำคัญทางศาสนา โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 7)</p>			
โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 10)</p>			
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2565 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 5)</p>			
โครงการอบรมส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น(กะเหรี่ยง-ละว้า)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น(กะเหรี่ยง-ละว้า) โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 6)</p>			
วันผู้สูงอายุประจำปี	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 85 ลำดับที่ 9)</p>			

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลป่าแป๋	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลป่าแป๋ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 76 ลำดับที่ 8)			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	4,066,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,124,740	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,124,740	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,311,060	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(3) นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560			
4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น			
5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557			
6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558			
7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561			
8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)			
9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ หรือตามคุณวุฒิ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ			

เดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง

วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลง

วันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 625,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลง

วันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง

วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

เงินเบี้ยกนดาร

จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกนดาร สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 4 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกนดารของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543

งบดำเนินงาน	รวม	663,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 			
ค่าใช้จ่าย	รวม	352,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้มาได้ซึ่งบริการ	จำนวน	222,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในลักษณะการใช้แรงงาน ค่าจ้างเหมาแรงงานรายเดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ,ค่ากำจัดปลวก,ดูแลต้นไม้,ค่าจ้างเหมาทำป้ายรณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง 			

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินภายในตำบลป่าแป๋	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินภายในตำบลป่าแป๋			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างของครุภัณฑ์ เช่น ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมถนนดิน ถนนคสล สะพาน ไฟฟ้า ไฟสาธารณะ รางระบายน้ำ ยานพาหนะ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพิมพ์เอกสาร เป็นต้น หรือสิ่งที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.ป่าแป๋ ฯลฯ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าวัสดุ	รวม	250,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน			

ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ดู
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มูลิ ม่านปรับแสง (ต่อ
ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาชั่งขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบ
รื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
กระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบ
กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ
ซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวง
มาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคม
ไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คัลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด
ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพัน
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์
ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์
คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับ
วิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีไซเคิล กล้องรับ
สัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่
สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่นลำโพง แผงวงจร ผังแสดง
วงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เข็มเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด
 เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
 อ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น
 เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ
 ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา
 เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000	บาท
ค่าไฟฟ้า			
งบลงทุน	รวม	1,178,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	478,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (ระดับชำนาญงาน) จำนวน 1 ตัว (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)			
คุณลักษณะ			
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ			
-เป็นเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน			
-พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม			
-ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป ปรับโยกและหมุนได้รอบ			
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำนักงาน	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว			
โต๊ะทำงานขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 1.20 เมตร ลึก 0.60 เมตร สูง 0.75 เมตร แบบมีลิ้นชักอย่างน้อย มีกุญแจล็อก 2 ลิ้นชัก (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)			
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
จัดซื้อเครื่องตบดิน	จำนวน	21,000	บาท
คุณลักษณะ			
1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน			
2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม			
3) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน			
4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที			
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 13 ลำดับที่ 5			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
โครงการจัดซื้อโคมไฟส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) บ้านแม่อุ้มป๊อก หมู่ที่ 12	จำนวน	100,000	บาท
จัดซื้อโคมไฟส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 2			
คุณลักษณะ			
1.โคมไฟฟ้าสาธารณะขนาด 680x245x60 mm ค่าสว่างไม่น้อยกว่า 2,000 lm			
2.แบตเตอรี่รีไซเคิลไม่น้อยกว่า 3.2 v ชั่วโมง			
3. โคมไฟถนนโซล่าเซลล์ 300 วัตต์ 10 ตัน			
4. เสাত่อเหล็กอบสังกะสียาว 5 เมตร 3 นิ้ว 10 ตัน			
5. แผ่นเพลทเหล็กหุ้มข้างหนา 5 มิล 40 อัน			
6. แผ่นเพลทเหล็ก 30X30X6 มิล			
7. เหล็ก ปลูก RB 9 @ 20			

8. เหล็ก RB 12			
8. J bolt 16 มิล 40 ตัว			
โครงการจัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) บ้านแม่อุ้มลองหลวง	จำนวน	100,000	บาท
หมู่ที่ 1			
จัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 2			
คุณลักษณะ			
1.โคมไฟฟ้าสาธารณะขนาด 680x245x60 mm ค่าสว่างไม่น้อยกว่า 2,000 lm			
2.แบตเตอรี่ขนาดไม่น้อยกว่า 3.2 v ชั่วโมง			
3. โคมไฟถนนโซล่าเซลล์ 300 วัตต์ 10 ต้น			
4. เสาท่อเหล็กอบสังกะสียาว 5 เมตร 3 นิ้ว 10 ต้น			
5. แผ่นเพลทเหล็กหุ้มขางหนา 5 มิล 40 อัน			
6. แผ่นเพลทเหล็ก 30X30X6 มิล			
7. เหล็ก ปลอก RB 9 @ 20			
8. เหล็ก RB 12			
8. J bolt 16 มิล 40 ตัว			
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงหออกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9	จำนวน	100,000	บาท
จัดซื้อเครื่องขยายเสียงหออกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9 (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 1			
คุณลักษณะ เครื่องขยายเสียงหออกระจายข่าว บ้านแม่ปุ่น ม.9			
1. เพาเวอร์มิคซ์ 1,500 วัตต์ 1 เครื่อง			
2. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1 ชุด			
3. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 10 ตัว			
4. สายดรอปวายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 600 เมตร			
5. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 ตัว			
6. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 200 วัตต์ + 200 วัตต์			
7. ตู้แร็ค 3 ฟา ใสเครื่องเสียง			
8. ไมค์ลอย 1 คู่			
9. ตู้ลำโพง 10 นิ้ว พร้อมขาแขวน			
10. สายลำโพงใส			
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงหออกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5	จำนวน	100,000	บาท
จัดซื้อเครื่องขยายเสียงหออกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5 (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 1			
คุณลักษณะ เครื่องขยายเสียงหออกระจายข่าว บ้านห้วยเตือ ม.5			
จุดที่ 1 ห่อมบ้านห้วยเตือเหนือ			
1. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 300 วัตต์ 1 เครื่อง			
2. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 เครื่อง			
3. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1 ชุด			
4. สายดรอปวายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 150 เมตร			
5. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 3 ตัว			
จุดที่ 2 ห่อมบ้านห้วยเตือกลาง			
1. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 เครื่อง			
2. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 300 วัตต์ 1 เครื่อง			
3. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1 ชุด			
4. สายดรอปวายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 100 เมตร			
5. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 2 ตัว			
จุดที่ 3 ห่อมบ้านห้วยเตือใต้			
1. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 เครื่อง			
2. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 550 วัตต์ 1 เครื่อง			
3. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1ชุด			

4. สายครอบวางทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 150 เมตร
5. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 3 ตัว

ครุภัณฑ์สำรวจ

จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา คุณลักษณะเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา <ol style="list-style-type: none"> 1. มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูง 2. มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD 3. บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดไม่น้อยกว่า 2,000 จุด และสร้างเส้นทางได้ 200 เส้นทาง 4. บันทึกข้อมูลค่าพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง 10,000 จุด 5. มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่ และข้อมูลตำแหน่งที่สำคัญไม่น้อยกว่า 500,000 ตำแหน่ง 6. มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์และระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความดันบรรยากาศ 7. มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port แบบ High-Speed 	จำนวน 24,500 บาท
---	---------------------------------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน คุณลักษณะพื้นฐาน <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth 	จำนวน 17,000 บาท
--	---------------------------------------

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก (Ink Tang Printer) เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก (Ink Tank Printer) จากโรงผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,20 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด a4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ 	จำนวน 4,000 บาท
---	--------------------------------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม 700,000 บาท
---------------------------------	--------------------------------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาประชาคมบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4 โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาประชาคม บ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร (รายละเอียดตามแบบส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 10	จำนวน 100,000 บาท
--	--

โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. บ้านห้วยงู หมู่ที่ 10 โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. บ้านห้วยงู หมู่ที่ 10 จัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บ น้ำ คสล. กว้าง 2.50 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 2.10 เมตร (รายละเอียดตามแบบส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 89 ลำดับ ที่ 12	จำนวน	100,000	บาท
โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมแซมระบบประปาภูเขา บ้านแม่อุ้มลงน้อย หมู่ที่ 2 จัดซื้อวัสดุปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านแม่อุ้มลงน้อย (รายละเอียดตามแบบส่วน โยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 97 ลำดับที่ 16	จำนวน	100,000	บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3 โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 87 ลำดับที่ 3	จำนวน	100,000	บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7 โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 88 ลำดับที่ 7	จำนวน	100,000	บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ที่ 8 โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ที่ 8 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 88 ลำดับที่ 8	จำนวน	100,000	บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านอมพาย หมู่ที่ 11 โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านอมพาย หมู่ที่ 11 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 2.50 เมตร ยาว 48.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 88 ลำดับที่ 12	จำนวน	100,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านแม่ละ หมู่ที่ 6 โครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านแม่ละ หมู่ที่ 6 อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอแม่สะเรียง เพื่อขยายเขตไฟฟ้า บ้านแม่ละ หมู่ที่ 6 (รายละเอียดจาก สำนักงานการไฟฟ้าอำเภอแม่สะเรียง) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 27	จำนวน	100,000	บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	300,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงานวันรำลึกพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 9 แห่ง แรกของประเทศไทย ในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี โครงการจัดงานวันรำลึกพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 9 แห่ง แรกของประเทศไทย ในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี	จำนวน	300,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดงานวันธนาคารข้าวพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวธนาคารข้าวแห่งแรกของประเทศไทย โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร, ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลว 9 มิถุนายน 2558
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (66 - 70) หน้า 76 หน้า 5)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	114,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	114,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	114,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ	จำนวน	12,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร, ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร, ค่ากระสอบ, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลว 9 มิถุนายน 2558 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 75 หน้า 1) 			
โครงการป้องกันไฟป่าและปัญหาหมอกควัน	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันปัญหาไฟป่าและปัญหาหมอกควัน เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 75 ลำดับที่ 3)</p>			
โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร, ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วน 			

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลว 9 มิถุนายน 2558

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 76 หน้า 7)

โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอนุรักษ์ป่าชุมชนโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร ,, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลว 9 มิถุนายน 2558

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 75 หน้า 2)

โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุ์อันเนื่องมาจากพระราชดำริโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร , ค่าการเดินทางไปราชการ , ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลว 9 มิถุนายน 2558

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70)

ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 14 หน้า 2)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,485,586 บาท
งบกลาง	รวม	8,485,586 บาท
งบกลาง	รวม	8,485,586 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	119,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี
นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุด
หนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว 9

ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของ
พนักงานจ้าง

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท
0809.5/ว 81

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงาน
จ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดย
ประมาณทั้งปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4172

ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกอง
ทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยสำหรับผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพต่อองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ และระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว โดยจ่าย ดังนี้

1. จ่ายจำนวน 600 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 70 ปี
2. จ่ายจำนวน 700 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 70 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 80 ปี
3. จ่ายจำนวน 800 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 80 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 90 ปี
4. จ่ายจำนวน 1,000 บาท ต่อเดือน ต่อคน สำหรับ ผู้ที่มีอายุ 90 ปีขึ้นไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยความพิการสำหรับผู้พิการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ และตามได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพต่อองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ และระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว โดยจ่าย เดือนละ 800 บาท ต่อราย และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือนเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานด้านสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยเอดส์(ผู้ติดเชื้อ) ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว มีฐานะยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะเลี้ยงดูและไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ฯ จำนวนคนละ 500.- บาทต่อเดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

223,586 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

52,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 52,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	340,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินบำเหน็จบำนาญลูกจ้างประจำ- เป็นไป ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558		
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว กับพนักงานจ้าง		
5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักข้อแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. . 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลป่าแป๋ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต. จำนวน 110,000 บาท
.ป่าแป๋

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต.

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

3) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

4) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

5) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ถึงแก่ความตายในระหว่างรับ
ราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.3/ว90 ลง
วันที่ 25 ธันวาคม 2560

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะ
กรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลัก
เกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ
การ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงาน
งานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้าง ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลป่าแป๋ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน

ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90

ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ

ต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วย

พิเศษ กรณี ข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ

บำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,873,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,595,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาทและค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 1 อัตราๆละ 1,750

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 2 อัตราๆละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ป่าแป๋ จำนวน 1 อัตราๆละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และค่าตอบแทนพิเศษรองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 2 อัตราๆละ 880
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 1 อัตราๆละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ป่าแป๋ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640
บาท ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่า
แป๋ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160
บาท ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่า
แป๋ อัตราละ 7,200 บาท/เดือน 10 คน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 864,000 บาทค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลป่าแป๋ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 86,400 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,715,280 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,104,440 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ
ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12
เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (3) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (5) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
 - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
 - 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
 - 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
 - 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	85,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500

บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

259,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม

ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี เช่นปฏิบัติภารกิจขั้บรรณยนต์ ,ตกแต่ง
สวน,พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ธุรการเป็นต้น จำนวน 12
เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.5/ว36 ลง
วันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ., ก.ท.และก.อบต.
. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

20,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับ

พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่ว
ไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

<p>เงินเบี้ยกัณฑ์การ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์การ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ย กัณฑ์การของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>2,003,500 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p> <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ,ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ,ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ,ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด,ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบสวนทางวินัย, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือก ตั้ง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>4) ตามหนังสือสั่งการ หรือระเบียบฯ ที่ กำหนดให้จ่ายได้</p>	<p>รวม</p> <p>152,700 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>55,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระบบราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายในอัตราเดือนละ 5,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	27,700 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียน
- 5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวัน
ที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภ
สถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา 6) หนังสือ กรมบัญชี
กลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222 ลงวันที่ 12 มกราคม 256
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนใน
สถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

ค่าใช้จ่าย

	รวม	1,235,000 บาท
--	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000 บาท
--------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้าง
เอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายใน
การเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ
การจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
สัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าไล้ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความ
ช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายใน

การจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียม

ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลอก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19
มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น)
2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือ
เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระ
ราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
3. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่ม
ทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่างดอกไม้ หรือพวง
มาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
เฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่าน
ดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มี
การประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่าย

อื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- 4.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- 4.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
- 4.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 4.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- 4.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่า
พาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ
ยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และ
อื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชด
เชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำใน
ราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป
ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ
การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิก
สภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา พานพุ่ม ฯลฯ เพื่อใช้ในงานพิธี งานรัฐพิธี และวันสำคัญต่าง ๆ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5		

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19
มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร

ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โจรโขง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ

ทรานซิดเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิงคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก

เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับ
โทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่อง
รับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอ์น
กล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2562

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่

นอน กระจกเงา เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาฉีด น้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือคเกียร์ ลือคคลัช ลือคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กฎหมาย 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2562

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออก เป็น 1 ประเภท ดังนี้</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562 	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้
 - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแครงร้อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิด เชือก ผู้โบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวกะโหลกดูดน้ำ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
 การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
 ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
 วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณา
 ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
 แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
 เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม
 หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง ขาดังเขียน

ภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เสน่ห์
 ชুম กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้าย
 ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
 ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียน
 โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แแถบบันทึกเสียงหรือ
 ภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จาก
 การล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ
 ดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
 .ศ. 2562

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ซี

ป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด
 เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
 แผ่นวงจร
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
 rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
 เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี
 รัม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เรา
 เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
 .ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	215,800 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน หรือที่ทำการ อบต.
.แม่ป่าแป๋ และสถานที่อื่นที่เป็นความรับผิดชอบและทรัพย์สินของ
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว
2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ
แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อน
ที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดั่ง
กล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า
เครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลป่าแป๋ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	98,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)</p> <p>ค่าบริการอินเทอร์เน็ตรายเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7 <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	7,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		
งบลงทุน	รวม	1,175,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,175,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องโทรสาร	จำนวน	3,500 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)</p>		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล	จำนวน	1,087,000 บาท
<p>จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)ส่วนบุคคล</p> <p>ขนาด 2 ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,700 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 75 กิโลวัตต์</p> <p>แบบ 4 ล้อ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 4,000 กิโลกรัม 2) พร้อมกระบะ และเครื่องปรับอากาศ <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 140 ลำดับ</p>		

ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน

75,000 บาท

คุณลักษณะ

- 1) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่
- 2) ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีหรือตัวทำละลายอื่นๆ และมีปริมาณบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
- 3) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีปริมาณบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร
- 4) มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวห้องเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น
- 5) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)
- 6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะเฉพาะ และมีแหล่งผลิตที่ชัดเจน
หมายเหตุ : อ้างอิงคุณลักษณะจากกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุข

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ หรือจ้างเหมา ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆ ที่เป็นครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ที่เกี่ยวกับโครงสร้างหลักของครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมตัวถังรถยนต์ แซสซี เครื่องยนต์ ต่อเติมเครื่องปรับอากาศรถยนต์ , ซ่อมแซมตัวถังรถจักรยานยนต์ , ซ่อมแซมตัวเครื่องปรับอากาศ,หรือซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์อื่น เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งบเงินอุดหนุน	รวม	81,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	81,500 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	31,500 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ จำนวน 31,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ
ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอแม่สะ
เรียง ที่เป็นเจ้าภาพในการดำเนินการตาม เช่น ค่าจ้าง
เหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าครุภัณฑ์ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่
จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 61-65 หน้า 63 ลำดับที่ 41)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

<p>งานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอแม่สะเรียง เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรัฐพิธี เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ได้ 15 ตุลาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ได้ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>อุดหนุน โครงการเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรับเสด็จฯสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าครุภัณฑ์ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 61-65 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2564 หน้า 16 ลำดับที่ 1)</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
---	--------------------------------

งบรายจ่ายอื่น	รวม	18,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	18,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
เพื่อใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชน	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชนในตำบลป่าแป๋		
ค่าใช้จ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา คำสาธารถูปโภคค้างจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้า สำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่ายและค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าน้ำประปา เป็นต้น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	519,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	489,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	489,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		

- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

10,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ปฏิบัติหน้าที่ คนงานทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง วันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

เงินเบี้ยกัณฑ์การ	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์การ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ย กัณฑ์การของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ และสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ตำบล</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาตำบลโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าการเดินทางไปราชการ , ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและ เครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ , ค่าที่พัก,ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึก อบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 -70 หน้า 61 ลำดับที่ 2)</p>		
<p>โครงการจัดทำเวทีประชาคม เพื่อเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดทำเวทีประชาคม เพื่อเพิ่ม เติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าการเดินทางไปราชการ , ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและ เครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ , ค่าที่พัก,ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึก อบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 6)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,160,860 บาท

งบบุคลากร	รวม	1,737,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,737,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,305,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500 บาท
--	-------	---------

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500

บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3
ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไป
ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	269,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 25422) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 25353) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง วันที่ 19 สิงหาคม 25584) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 <p>เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 25422) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 25353) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)		

<p>เงินเบี้ยกัณฑ์การ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์การ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ย กัณฑ์การของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</p>	<p>จำนวน</p> <p>72,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>391,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p> <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(4) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p> <p>4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การ เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p> <p>6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>125,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26
พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4
) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก
เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงาน อบต.และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก
เวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ราย
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ราย
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย	รวม	216,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์

ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือ เปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็น การจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบติดตั้ง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-Laas)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-Laas) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษี</p> <p>เพื่อจ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ตามระเบียบฯ ที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้ เช่น ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66-70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุฯ</p> <p>เพื่อจ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุฯ ตามระเบียบฯ ที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้ เช่น ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66-70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	16,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิด</p>	จำนวน	30,000 บาท

ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย
ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจ
เป่า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาด
ใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอน
ได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ กาว สมุด ซอง
เอกสาร

ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบ
ใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็ม
หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของ
ใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการ
ประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก
- ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด
- เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร
- อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา
เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน	รวม	32,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระຈ้า(ทรงสูง)	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระຈ้า(ทรงสูง) จำนวน 1 ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1) ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด บานเลื่อนกระຈ้า		
2) แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) ประตูแบบสไลด์		
4) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
จัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก จำนวน 1 ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1) ขนาดไม่ต่ำกว่า กว้าง 1 เมตร ลึก 0.6 เมตร สูง 0.7 เมตร		
2) หนาโต๊ะเหล็ก PVC		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์	จำนวน	2,600 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom 		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	391,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	391,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	391,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	391,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 		

- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26
พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4
) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก
เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	151,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	146,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	146,160 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	122,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปฏิบัติตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 12
เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.5/ว36 ลง
วันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ., ก.ท.และก.อบต
. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง	จำนวน	5,000 บาท
อุดหนุนอำเภอแม่สะเรียงศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สะเรียง		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นกิจกรรมโครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66 - 70 หน้า 68 ลำดับที่ 3)

โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ)	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นกิจกรรมโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ)โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 66 - 70 หน้า 68 ลำดับที่ 1)

งานจราจร	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความปลอดภัยในชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความปลอดภัยในชุมชนและกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ไม่สงบอันเนื่องมาจากการชุมนุมในพื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ, ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าวัสดุ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 61-65 หน้า 72 ลำดับที่ 3)

<p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนสร้างความปลอดภัยในชุมชนและกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ไม่สงบอันเนื่องมาจากการชุมนุมในพื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ, ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าวัสดุ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 61-65 หน้า 62 ลำดับที่ 6) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,169,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,683,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,683,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,545,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การ
เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26
พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4
) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก
เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับพนักงานจ้าง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553</p> <p>5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)</p> <p>6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>		
เงินเบี้ยกัณฑ์	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณฑ์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	460,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	27,200 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ
หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	22,200 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียน
- 5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวัน
ที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภ
สถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา 6) หนังสือ กรมบัญชี
กลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222 ลงวันที่ 12 มกราคม 256
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนใน
สถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

ค่าใช้จ่าย

	รวม	342,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	292,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้าง
เอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายใน
การเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ
การจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
สัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าไล้ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความ
ช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายใน

การจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียม

ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลอก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19
มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชการอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	71,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2
ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้

บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง
วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิด
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย
ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระ
เป่า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาด
ใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอน
ได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ กาว สมุด ของ
เอกสาร

ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบ
ใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็ม
หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของ
ใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการ
ประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุแต่งกาย		
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ซี

ป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทไฟด
 เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
 แผ่นวงจร
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
 rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
 เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี
 รัม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เรา
 เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
 .ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
ค่าไฟฟ้า		
งบลงทุน	รวม	26,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก(ทรงสูง)	จำนวน	5,500 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก(ทรงสูง) จำนวน 1
ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด บานเลื่อนกระจก
- 2) แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) ประตูแบบสไลด์
- 4) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว

โต๊ะทำงานขนาดกว้าง 1.20 เมตร ลึก 0.60 เมตร สูง 0.75

เมตร (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีใน
บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,494,612 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,038,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,038,840 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	894,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 12 เดือน ได้แก่

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา

2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.5/ว36 ลง
วันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ., ก.ท.และก.อบต
. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)</p>	จำนวน	144,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,455,772 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,455,772 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม</p>	จำนวน	1,455,772 บาท

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่

นอน กระจกเงา เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่อง

ตัดไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อ

หุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาฉีด

น้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ

ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ

กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า

ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และอาหารเสริมนม ดังนี้

นี้

(1) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ จำนวน 6 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้

(2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 8 แห่ง จำนวน 260 วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้

(3) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหนองหวาย หมู่ที่ 10 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จำนวน 2 แห่ง จำนวน 260 วัน และอบต. ตั้งสมทบให้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว
3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุด
หนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล)

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สอดคล้องกับแผนท้องถิ่น 61 - 65 หน้า 68 ลำดับที่ 3)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	3,925,162 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,157,362 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,157,362 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 72 ลำดับที่ 2)

โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหนองหวาย	จำนวน	375,376 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหนองหวาย หมู่ที่ 10		
1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 10 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 17,000 บาท		
2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 10 คน เป็นเงิน 51,450 บาท		
3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 6 คน เป็นเงิน 6,780 บาท		
4. ค่าจ้างเหมาครูผู้ดูแลเด็กจำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน และ อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 16,000 บาท รวมเป็นเงิน 192,000 บาท		
5. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) จำนวนวัน 260 วัน จำนวนนักเรียน 19 คน ราคาหน่วยละ 7.82 บาท รวมเป็นเงิน 38,630.80 บาท(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 16 ลำดับที่ 2)		

โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยฮากไม้ใต้	จำนวน	339,701 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 11 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 18,700 บาท 2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 11 คน เป็นเงิน 56,595 บาท 3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 4 คน เป็นเงิน 4,520 บาท 4. ค่าจ้างเหมาครูผู้ดูแลเด็กจำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน และ อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 16,000 บาท รวมเป็นเงิน 192,000 บาท 5. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) จำนวนวัน 260 วัน จำนวนนักเรียน 16 คน ราคาหน่วยละ 7.82 บาท รวมเป็นเงิน 32,531.20 บาท 		

โครงการนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็กโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 72 ลำดับที่ 3)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4 จำนวน 109,455 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4

1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 16 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 27,200 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 16 คน เป็นเงิน 82,320 บาท
3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 5 คน เป็นเงิน 5,650 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9 จำนวน 35,355 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9

1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 5 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 8,500 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 5 คน เป็นเงิน 25,725 บาท
3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 1 คน เป็นเงิน 1,130 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านแม่อุ้มปือก หมู่ที่ 12 จำนวน 79,815 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านแม่อุ้มปือก หมู่ที่ 12

1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 8 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 13,600 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 8 คน เป็นเงิน 41,160 บาท
3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 2 คน เป็นเงิน 2,260 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านแม่อุ้มลองหลวง หมู่ที่ 1 จำนวน 60,410 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านแม่อุ้มลองหลวง หมู่ที่ 1

1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 8 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 13,600 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 8 คน เป็นเงิน 41,160 บาท
3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 5 คน เป็นเงิน 5,650 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5 จำนวน 57,020 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5

1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 15 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 25,500 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 15 คน เป็นเงิน 77,175 บาท
3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 6 คน เป็นเงิน 6,780 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11 จำนวน 75,230 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านอมพาย หมู่ที่ 11

1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 19 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 32,300 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน 245 วันต่อคนๆละ 21 บาท จำนวน 19 คน เป็นเงิน 97,755 บาท
3. ค่าหนังสือคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท ค่าพัฒนากิจกรรมผู้เรียน คนละ 430 บาท จำนวนนักเรียน (3-5 ปี) 13 คน เป็นเงิน 14,690 บาท

โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการจัดการเรียนการสอนและ การดูแลเด็ก จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการจัดการเรียนการสอนและการดูแลเด็กโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 73 ลำดับที่ 4)

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,767,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,767,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสถานศึกษาในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ ตำบลป่าแป๋	จำนวน	2,767,800 บาท

อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนและสถานศึกษาในสังกัด สพฐ
. ในพื้นที่ตำบลป่าแป๋ ดังนี้

1)อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ. (จำนวน 654 คน อัตรา 21 ต่อวัน
ต่อคน จำนวน 200 วัน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุด
หนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล)

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 72 ลำดับที่ 1)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	958,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	613,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	613,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	462,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ
ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12
เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) นักวิชาการสุขาภิบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	127,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 12 เดือน ได้แก่		
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง วันที่ 19 สิงหาคม 2558		
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.5/ว36 ลง วันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ., ก.ท.และก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับ
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่ว
ไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2

งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการตรวจคุณภาพน้ำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการตรวจคุณภาพน้ำ ค่าจ้าง เหมาบริการ ฯลฯ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 3) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 1) 		

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคไม่ติดต่อ ที่เกิดตาม สถานการณ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ หรือไม่ติดต่อ เช่น ค่าวัสดุต่าง ๆ ประเภทน้ำยาเคมี ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง การจ้างเหมาพ่นหมอกควันป้องกันการแพร่ระบาด และการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนป้องกันลูกน้ำยุงลายรวมทั้งการรณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ฯลฯ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- 3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 4)

โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข้มาลาเรียและ โรคที่นำโดยแมลง จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุข เช่น ไข้เลือดออก ไข้มาลาเรียและโรคเท้าช้าง เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ เอกสารหรือวารสารให้ประชาชนทราบ รวมทั้งการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- 3) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 3)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่นค่าสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ ค่าวัคซีน ไชริงค์ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 2) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- 3) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 531 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2564 เรื่อง โครงการความร่วมมือการณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2564 ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 5)

งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการอุดหนุนงานตามพระราชดำริโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จำนวน	240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข
สุข หมู่ที่ 1-12 ให้แก่กรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.
.ศ. 2565 ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึง
ประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงิน
งบประมาณหมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความ
สามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบเงินอุด
หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 66 ลำดับที่ 5 -
16)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	500,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	440,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	440,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ
ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12

เดือน โดยจ่ายให้กับ นักพัฒนาชุมชน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเบี้ยกัณฑ์การ	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์การ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ย กัณฑ์การของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 1 รายในอัตราเดือนละ 5,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลง วันที่ 17 เมษายน 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 58 ลำดับที่ 5)

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและด้อยโอกาส	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 58 ลำดับที่ 2)

โครงการส่งเสริมอาชีพสตรี	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพสตรี เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 59 ลำดับที่ 8)

<p>โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิสวัสดิการผู้พิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิสวัสดิการผู้พิการ เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 59 ลำดับที่ 7)</p>	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน</p> <p>อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน</p>	จำนวน	5,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะ(ประเทศไทยไร้ขยะ)	จำนวน	35,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะ(ประเทศไทยไร้ขยะ)เพื่อจ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน เป็นค่า ค่าจ้างเหมา, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557
 - 2) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 661 - 70 หน้า 77 ลำดับที่ 2)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p> ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p> (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 6)</p>		
โครงการปอสมานฉันท	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปอสมานฉันท โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p> 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ.2557</p> <p> (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 14 ลำดับที่ 1)</p>		

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ
องค์กร จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัด
สถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมา
อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากรฯลฯ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อบท. พ.ศ.2557
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 7)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุคใหม่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุค
ใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ
ต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดัง
นี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 61 ลำดับที่ 4)

โครงการเลือกตั้งซ่อมนายกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลป่าแป๋ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำยุค
ใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ
ต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 72 ลำดับที่ 4)

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเด็กและเยาวชนตำบลป่าแป๋ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเด็ก
และเยาวชนตำบลป่าแป๋ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
วิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น
เป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 เพิ่มเติม ฉบับที่1/2565
หน้า 15 ลำดับที่ 1)

โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์และปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีใน จำนวน 10,000 บาท
การต่อต้านการทุจริต

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์และปลูกฝัง
ทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต โดยจ่ายเป็นค่าจ้าง
เหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่า
จ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากรฯ
ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ.2557
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 7)

โครงการอบรมกฎหมายทั่วไปให้กับประชาชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมกฎหมายทั่วไปให้กับ
ประชาชนโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชา
สัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากรฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ต่อการดำเนินงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ.2557
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 62 ลำดับที่ 8)

โครงการอบรมด้านภัยยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมด้านภัยยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 65 ลำดับที่ 5)</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	580,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	580,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	580,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 83 ลำดับที่ 1)</p>		

โครงการแข่งขันกีฬาตำบลด้านยาเสพติด	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบลด้านยาเสพติด เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาและอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 83 ลำดับที่ 2)</p>		
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอแม่สะเรียง	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการกีฬาประชาชนท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา และอื่น ๆที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 83 ลำดับที่ 3)</p>		
โครงการจัดหาเครื่องเล่นของเด็กปฐมวัย	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดหาเครื่องเล่นพัฒนาการของเด็กปฐมวัย</p> <p>โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 40 ลำดับที่ 4)</p>		

โครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 73 ลำดับที่ 3)</p>		
โครงการส่งเสริมสนับสนุนเยาวชนด้านความเป็นเลิศทางการกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนเยาวชนด้านความเป็นเลิศทางการกีฬา โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 71 ลำดับที่ 7)</p>		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนและศีลจารีณี(ชีพรามณณ์)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนและศีลจารีณี(ชีพรามณณ์)โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 8)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริม เผยแพร่วันสำคัญทางศาสนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเผยแพร่วันสำคัญทางศาสนา โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้าย และอื่น ๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 7)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 10)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2565 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น(กะเหรี่ยง-ละว้า)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น(กะเหรี่ยง-ละว้า) โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 6)</p>	จำนวน	10,000 บาท

วันผู้สูงอายุประจำปี	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 85 ลำดับที่ 9)</p>		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลป่าแป๋	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลป่าแป๋ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66-70 หน้า 76 ลำดับที่ 8)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	4,066,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,124,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,124,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,311,060 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12</p>		

เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (3) นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
 - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
 - 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
 - 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
 - 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ หรือตามคุณวุฒิ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้
อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3
ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไป
ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	625,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม		
ภารกิจ 1 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12		
เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ		
หนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ		
. 2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ		
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน		
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง		
วันที่ 19 สิงหาคม 2558		
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36		
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558		
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว		
กับพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับ		
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ		
หนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ		
. 2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ		
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว		
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท		
. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์		
การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)		

<p>เงินเบี้ยกัณฑ์การ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยกัณฑ์การ สำหรับสำนักงานพื้นที่พิเศษแก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 รายๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ย กัณฑ์การของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</p>	<p>จำนวน</p> <p>96,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>663,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>51,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2381 ลง วันที่ 17 เมษายน 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย**รวม****352,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้มาได้ซึ่งบริการ

จำนวน

222,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ค่าจ้างเหมาแรงงาน บุคคลภายนอกในลักษณะการใช้แรงงาน ค่าจ้างเหมาแรงงานรายเดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ,ค่ากำจัดปลวก,ดูแลต้นไม้,ค่าจ้างเหมาทำป้ายรณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินภายในตำบลป่าแป๋</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินภายในตำบลป่าแป๋</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างของครุภัณฑ์ เช่น ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมถนนดิน ถนนคสล สะพาน ไฟฟ้า ไฟสาธารณะ รางระบายน้ำ ยานพาหนะ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพิมพ์เอกสาร เป็นต้น หรือสิ่งที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.ป่าแป๋ ฯลฯ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2</p>	จำนวน	20,000 บาท

ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักไฟวีส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ
- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอว์น ล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั่งร้าน ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>200,000 บาท</p>
---	--------------	--------------------

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์
ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
ค่าไฟฟ้า		
งบลงทุน	รวม	1,178,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	478,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (ระดับชำนาญงาน) จำนวน 1 ตัว (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)		
คุณลักษณะ		
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ		
-เป็นเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน		
-พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม		
-ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป ปรับโยกและหมุนได้รอบ		
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำนักงาน	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว		
โต๊ะทำงานขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 1.20 เมตร ลึก 0.60 เมตร สูง 0.75 เมตร แบบมีลิ้นชักอย่างน้อย มีกุญแจล็อก 2 ลิ้นชัก (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ)		
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
จัดซื้อเครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
คุณลักษณะ		
1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน		
2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม		
3) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน		
4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 13 ลำดับที่ 5		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการจัดซื้อโคมไฟฟ้ายส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) บ้านแม่อุ้มปือก หมู่ที่ 12 จำนวน 100,000 บาท

จัดซื้อโคมไฟฟ้ายส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) (จัดทำทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 2
คุณลักษณะ

- 1.โคมไฟฟ้ายสาธารณะขนาด 680x245x60 mm ค่าสว่างไม่น้อยกว่า 2,000 lm
- 2.แบตเตอรี่ขนาดไม่น้อยกว่า 3.2 v ชั่วโมง
3. โคมไฟถนนโซล่าเซลล์ 300 วัตต์ 10 ต้น
4. เสาท่อเหล็กอาบสังกะสียาว 5 เมตร 3 นิ้ว 10 ต้น
5. แผ่นเพลทเหล็กหุซังหนา 5 มิล 40 อัน
6. แผ่นเพลทเหล็ก 30X30X6 มิล
7. เหล็ก ปลูก RB 9 @ 20
8. เหล็ก RB 12
8. J bolt 16 มิล 40 ตัว

โครงการจัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่า เซลล์) บ้านแม่อุ้มลองหลวง หมู่ที่ 1 จำนวน 100,000 บาท

จัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์) (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565หน้า 11 ลำดับที่ 2
คุณลักษณะ

- 1.โคมไฟฟ้าสาธารณะขนาด 680x245x60 mm ค่าสว่างไม่น้อยกว่า 2,000 lm
- 2.แบตเตอรี่ขนาดไม่น้อยกว่า 3.2 v ชั่วโมง
3. โคมไฟถนนโซล่าเซลล์ 300 วัตต์ 10 ต้น
4. เสาท่อเหล็กอาบสังกะสียาว 5 เมตร 3 นิ้ว 10 ต้น
5. แผ่นเพลทเหล็กหุ้มซิงค์หนา 5 มิล 40 อัน
6. แผ่นเพลทเหล็ก 30X30X6 มิล
7. เหล็ก ปลูก RB 9 @ 20
8. เหล็ก RB 12
8. J bolt 16 มิล 40 ตัว

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านแม่ จำนวน 100,000 บาท
ปุ่น หมู่ที่ 9

จัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านแม่ปุ่น หมู่ที่ 9 (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565 หน้า 11 ลำดับที่ 1

คุณลักษณะ เครื่องเสียงหอกระจายข่าว บ้านแม่ปุ่น ม.9

1. เพาเวอร์มิกซ์ 1,500 วัตต์ 1 เครื่อง
2. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1 ชุด
3. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 10 ตัว
4. สายตรอปปวยทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 600 เมตร
5. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 ตัว
6. เพาเวอร์มิกซ์ ขนาด 200 วัตต์ + 200 วัตต์
7. ตู้แร็ค 3 ฝา ใส่เครื่องเสียง
8. ไมค์ลอย 1 คู่
9. ตู้ลำโพง 10 นิ้ว พร้อมขาแขวน
10. สายลำโพงใส

โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้าน ห้วยเตือ หมู่ที่ 5 จำนวน 100,000 บาท

จัดซื้อเครื่องขยายเสียงหอกระจายข่าวพร้อมระบบ บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ 5 (จัดหาทั่วไปและสำรวจตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 /2565 หน้า 11 ลำดับที่ 1

คุณลักษณะ เครื่องเสียงหอกระจายข่าว บ้านห้วยเตือ ม.5

จุดที่ 1 ห่อมบ้านห้วยเตือเหนือ

1. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 300 วัตต์ 1 เครื่อง
2. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 เครื่อง
3. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1 ชุด
4. สายดรอปวายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 150 เมตร
5. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 3 ตัว

จุดที่ 2 ห่อมบ้านห้วยเตือกลาง

1. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 เครื่อง
2. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 300 วัตต์ 1 เครื่อง
3. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1 ชุด
4. สายดรอปวายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 100 เมตร
5. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 2 ตัว

จุดที่ 3 ห่อมบ้านห้วยเตือใต้

1. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง 1 เครื่อง
2. เพาเวอร์มิคซ์ ขนาด 550 วัตต์ 1 เครื่อง
3. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว 4.5 เมตร 1ชุด
4. สายดรอปวายทองแดงแบบมีสลิง ขนาด 0.9 มม. 150 เมตร
5. ลำโพงฮอร์นปากขนาด 15 นิ้ว 3 ตัว

ครุภัณฑ์สำรวจ

จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	จำนวน	24,500 บาท
--	-------	------------

คุณลักษณะเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา

1. มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูง
2. มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD
3. บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดไม่น้อยกว่า 2,000 จุด และสร้างเส้นทางทางได้ 200 เส้นทาง
4. บันทึกข้อมูลค่าพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง 10,000 จุด
5. มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่ และข้อมูลตำแหน่งที่สำคัญไม่น้อยกว่า 500,000 ตำแหน่ง
6. มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์และระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความดันบรรยากาศ
7. มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port แบบ High-Speed

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก (Ink Tang Printer)	จำนวน	4,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์หมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,20 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด a4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	700,000 บาท
---------------------------------	------------	--------------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาประชาคมบ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาประชาคม บ้านช่างหม้อ หมู่ที่ 4 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร(รายละเอียดตามแบบส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 10

โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. บ้านห้วยยูง หมู่ที่ 10	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. บ้านห้วยยูง หมู่ที่ 10

จัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. กว้าง 2.50 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 2.10 เมตร (รายละเอียดตามแบบส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 89 ลำดับที่ 12

โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมแซมระบบประปาภูเขา บ้านแม่อุ้มล องน้อย หมู่ที่ 2	จำนวน	100,000 บาท
จัดซื้อวัสดุปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านแม่อุ้มล องน้อย (รายละเอียดตามแบบส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบล ป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. .2566-2570) หน้า 97 ลำดับที่ 16		
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3	จำนวน	100,000 บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านป่าแป๋ หมู่ที่ 3 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตาราง เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 87 ลำดับที่ 3		
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7	จำนวน	100,000 บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านห้วยฮากไม้ใต้ หมู่ที่ 7 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตาราง เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 7		
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ที่ 8	จำนวน	100,000 บาท
โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านห้วยฮากไม้เหนือ หมู่ ที่ 8 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตาราง เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 8		

<p>โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านอมพาย หมู่ที่ 11</p> <p>โครงการปรับปรุงเส้นทางตรวจการณ์ บ้านอมพาย หมู่ที่ 11 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 2.50 เมตร ยาว 48.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตาราง เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบ ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋) ตามแผนพัฒนาท้อง ถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านแม่ละ หมู่ที่ 6</p> <p>โครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านแม่ละ หมู่ที่ 6 อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอแม่สะเรียง เพื่อขยายเขตไฟฟ้า บ้านแม่ ละ หมู่ที่ 6 (รายละเอียดจากสำนักงานการไฟฟ้าอำเภอแม่สะ เรียง) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 27</p>	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

300,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันรำลึกพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวธนาคราชแห่งแรกของประเทศไทย ในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

โครงการจัดงานวันรำลึกพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวธนาคราชแห่งแรกของประเทศไทย ในวันที่ 1 มีนาคม ของทุกปี

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดงานวันธนาคราชพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวธนาคราชแห่งแรกของประเทศไทย โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร, ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (66 - 70) หน้า 76 หน้า 5)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	114,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	114,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	114,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ	จำนวน	12,000 บาท
------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร , ค่ากระสอบ , ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 75 หน้า 1)

<p>โครงการป้องกันไฟฟ้าและปัญหาหมอกควัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันปัญหาไฟฟ้าและปัญหาหมอกควัน เช่น ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 75 ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร , ค่าการเดินทางไปราชการ , ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 76 หน้า 7) 	จำนวน	10,000 บาท

โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอนุรักษ์ป่าชุมชนโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร ,, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70 หน้า 75 หน้า 2)

โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจ้างเหมาทำอาหาร, ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, วัสดุการเกษตร, ค่าการเดินทางไปราชการ, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น 66 - 70) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 14 หน้า 2)

